

PLANO DE ATIVIDADES 2019

Direção-Geral de Recursos da Defesa Nacional



REPÚBLICA
PORTUGUESA

DEFESA NACIONAL

Ficha Técnica

Título – Plano de Atividades 2019 da DGRDN

Data de finalização – novembro 2018

Coordenação – Gabinete de Assessoria Técnica

Direção-Geral de Recursos da Defesa Nacional

Av. Ilha da Madeira, 1

1400-204 Lisboa

Tel.: (21)3028500

Fax: (21)3027221

E-mail: dgrdn@defesa.pt

URL: <http://www.portugal.gov.pt>

INDICE

Nota de Apresentação do Plano 2019	4
Missão e Programas	6
Visão e Valores	7
Caracterização do ambiente externo e interno – Organograma	8
Recursos Humanos, Financeiros e Informáticos	11
Procedimentos para a elaboração do Plano – Metodologia	12
Glossário	14
Projeto do Quadro de Avaliação e Responsabilidade (QUAR 2019), Objetivos Estratégicos e Operacionais	16
Objetivos Operacionais das Unidades Orgânicas	
Direção de Serviços dos Assuntos Estatutários, Ensino e Qualificação	18
Direção de Serviços da Profissionalização do Serviço Militar	24
Direção de Serviços de Saúde Militar e Assuntos Sociais	28
Direção de Serviços de Armamento e Equipamento	34
Direção de Serviços de Infraestruturas e Património	38
Direção de Serviços de Qualidade e Ambiente	41
Direção de Serviços de Gestão Financeira e Apoio	46
Divisão de Análise Jurídica e Contratual	48
Gabinete de Assessoria Técnica ao Diretor	49
Listagem síntese de Programas e Ações	50

Programas e Ações

01 Aperfeiçoar a Regulação do Sistema de RH	59
02 Promover o aumento das Qualificações dos RH da Defesa Nacional	65
03 Sistema de Incentivos e Reinserção Profissional	72
04 Recrutamento, Reserva e Efetivos Militares	75
05 Deveres Militares	80

06	Comunicação Integrada para o Serviço Militar	87
07	Promover o Aperfeiçoamento do Sistema de Saúde Militar	90
08	Fomentar o Bem-Estar Social dos RH, apoiar os Deficientes Militares e os Antigos Combatentes	100
09	Armamento e Equipamento (Planeamento e Programação)	103
10	Armamento e Equipamento (Indústria, Logística e Investigação e Desenvolvimento)	106
11	Infraestruturas	109
12	Património Imobiliário do Estado afeto à Defesa Nacional	114
13	Rentabilização do Património Imobiliário afeto à Defesa Nacional	117
14	Acordo Bilateral de Defesa Portugal – EUA (Comissão Técnica)	120
15	Turismo Militar	122
16	Qualidade e Ambiente (Alienação, Desmilitarização, Ambiente e Qualidade)	126
17	Qualidade e Ambiente (Normalização e Catalogação)	133
18	Gerir os Recursos Financeiros e Patrimoniais da DGRDN	137
19	Gerir os Recursos Humanos da DGRDN	142
20	Acompanhar, analisar e controlar os Sistemas de Informação da DGRDN	145
21	Análise Jurídica e Contratual no âmbito da DGRDN	148
22	Gestão de Ativos do Estado no âmbito da Defesa Nacional	150
23	Gestão e Planeamento Estratégico no âmbito da DGRDN	152
24	Coordenar a elaboração dos instrumentos de gestão estratégica da DGRDN e execução de matérias no âmbito organizacional	153
25	Apoiar o Serviço de Assistência Religiosa (Forças Armadas e Segurança)	157
26	Fomentar a Educação Física e o Desporto Militar	159
	Anexos	162

Proposta orçamental 2019 da DGRDN

Siglas/Acrónimos/Abreviaturas

NOTA DE APRESENTAÇÃO

A arte da previsão consiste em antecipar o que acontecerá e depois explicar o porque não aconteceu (Winston Churchill)

O Plano de Atividades 2019 (PA 2019) da Direção-Geral de Recursos da Defesa Nacional (DGRDN) foi organizado de acordo com o instituído no Decreto-Lei nº 183/2014, de 29 de dezembro (Lei Orgânica do Ministério da Defesa Nacional), no Decreto Regulamentar nº 8/2015, de 31 de Julho (que identifica a missão, as atribuições e o tipo de organização interna da direção-geral), na Portaria nº 283/2015, de 15 de setembro (que estabelece a estrutura nuclear e as competências das correspondentes unidades orgânicas) e nos despachos que caracterizam a estrutura flexível da DGRDN (nomeação de divisões e equipa multidisciplinar).

Este instrumento de gestão, fundamental no âmbito do planeamento, escolha e definição de opções programáticas e afetação e mobilização de recursos é legalmente enquadrado pelo Decreto-Lei nº 183/96, de 27 de setembro, que estabelece os princípios e orientações de atuação estratégica a seguir pelos serviços.

A continuação dos procedimentos associados à mudança verificada nos últimos anos e a superação dos consequentes desafios que se colocam à atividade da DGRDN, têm garantido a melhoria e eficiência dos processos inerentes ao ciclo de gestão. O carácter estrutural das medidas e iniciativas tomadas, têm ainda contribuído para a concretização dos objetivos estratégicos assumidos e para a prossecução das matérias programadas, pressupondo o envolvimento das pessoas, meios financeiros e materiais, e a dinamização das ações, através de um comportamento proactivo, de atitudes positivas e manifesta competência demonstradas.

O Plano apresentado descreve, destaca e orienta na execução de atividades das diferentes áreas funcionais da direção-geral com a participação dos seus dirigentes e trabalhadores, não se descurando que as ações e projetos a desenvolver em 2019 assentem na consolidação orçamental das finanças públicas e no domínio e controlo da despesa. Definem-se em função da missão, atribuições/competências e valores/visão deste serviço central do MDN, opções e propostas a concretizar, obtenção de resultados anteriores, bem como nas solicitações periódicas e impossibilidades ocasionais.

Assim, a programação anual exposta, fundamentada em princípios metodológicos gestionários, permitem o seu acompanhamento, controlo, e eventual atualização, de acordo com as variáveis organizacionais internas e o ambiente externo económico-financeiro, especialmente decorrente das políticas perspectivadas neste âmbito para a Administração Pública.

Cabe à DGRDN superar os reptos do presente e do futuro de forma a melhorar a sua atuação, criando as condições mais favoráveis à utilização racional dos seus recursos, afetá-los com sensatez e de acordo com as necessidades, saber decidir e cumprir os objetivos definidos.

Observando o conjunto das receitas e das despesas torna-se imperativo manter o equilíbrio da política orçamental, criar situações favoráveis à sua aplicação, ganhos de eficiência e regular-se pelo rigor da qualidade administrativa e desempenho eficaz.

Considerando que a DGRDN tem como missão “conceber, desenvolver, coordenar e executar as políticas de recursos humanos, armamento, equipamentos, património e infraestruturas necessários à defesa nacional”, distinguem-se seis áreas estratégicas, que se materializam em 26 programas de ação:

- Assuntos Estatutários, Ensino e Qualificação;
- Profissionalização do Serviço Militar;
- Saúde Militar e Assuntos Sociais;
- Armamento e Equipamento;
- Infraestruturas, Património e Turismo Militar;
- Qualidade e Ambiente.

É indispensável referir os órgãos de suporte imprescindíveis ao funcionamento da DGRDN, principalmente os Serviços de Gestão Financeira e Apoio, que atuam nas áreas da planificação, da modernização, gestão de meios e organização, bem como de Análise Jurídica, Gestão de Ativos do Estado, Planeamento Estratégico e Assessoria Técnica ao Diretor-geral. Complementarmente, funcionam ainda o Serviço de Assistência Religiosa das Forças Armadas e das Forças de Segurança, e a Comissão de Educação Física e Desporto Militar.

Finalizando, manifesto o agradecimento pela participação e colaboração de todos os dirigentes superiores, dirigentes intermédios e trabalhadores na composição e elaboração das propostas de Orçamento e Plano de Atividades da Direção-geral, salientando a dedicação e apreço a nível pessoal e profissional, que se repercutem no sucesso e qualidade do cumprimento das metas estabelecidas.

Lisboa, 7 de novembro de 2018



Alberto Rodrigues Coelho

DIRETOR-GERAL

(Assinatura digitalizada)

MISSÃO

A DGRDN tem por missão conceber, desenvolver, coordenar e executar as políticas de recursos humanos, armamento, equipamentos, património e infraestruturas necessários à defesa nacional

PROGRAMAS DE AÇÃO

Aperfeiçoar a Regulação do Sistema de RH
Promover o aumento das qualificações dos RH da Defesa Nacional
Sistema de Incentivos e Reinserção Profissional
Recrutamento, Reservas e Efetivos Militares
Deveres militares
Comunicação Integrada para o Serviço Militar
Promover o Aperfeiçoamento do Sistema de Saúde Militar
Fomentar o Bem-Estar Social dos RH, apoiar os Deficientes Militares e os Antigos Combatentes
Armamento e Equipamento (Planeamento e Programação)
Armamento e Equipamento (Indústria, Logística e Investigação e Desenvolvimento)
Infraestruturas
Património imobiliário do Estado afeto à Defesa Nacional
Rentabilização do Património imobiliário afeto à Defesa Nacional
Acordo Bilateral de Defesa Portugal – Estados Unidos da América (Comissão Técnica)
Turismo Militar
Qualidade e Ambiente (Alienação, Desmilitarização, Ambiente e Qualidade)
Qualidade e Ambiente (Normalização e Catalogação)
Gerir os Recursos Financeiros e Patrimoniais da DGRDN
Gerir os Recursos Humanos da DGRDN
Acompanhar, analisar e controlar os Sistemas de Informação da DGRDN
Análise Jurídica e Contratual no âmbito da DGRDN
Gestão de Ativos do Estado no âmbito da DGRDN
Estudos e Planeamento Estratégico no âmbito da DGRDN
Coordenar a elaboração dos Instrumentos de Gestão estratégica da DGRDN e execução de matérias no âmbito organizacional
Apoiar o Serviço de Assistência Religiosa (Forças Armadas e de Segurança)
Fomentar a Educação Física e o Desporto Militar

VISÃO

A DGRDN regula-se por um código de conduta organizacional assente em valores institucionais que têm em vista melhorar a eficiência e eficácia dos serviços prestados, ser uma estrutura profissional e atuante. Constitui-se ainda como um serviço de excelência da Administração Pública na preparação e execução da política superiormente determinada no que respeita aos recursos humanos, armamento, equipamento, património e infraestruturas da defesa

VALORES

Competência
Qualidade
Responsabilidade
Ética
Compromisso
Excelência
Renovação
Transparência
Isenção
Confiança

CARACTERIZAÇÃO DO AMBIENTE EXTERNO E INTERNO

Ambiente externo

Compreendida no campo de ação das políticas para a Administração Pública, a direção-geral insere-se na significativa e essencial área institucional da Defesa Nacional, fazendo parte de um contexto assinalado por ocasionais fragilidades e limitações próprias das grandes organizações, mas também com as potencialidades e qualidades inerentes que lhes estão associadas, nomeadamente o pragmatismo, dinamismo, liderança e capacidade de mudança.

Decisões oportunas e ajustadas às determinações emanadas dos órgãos tutelares têm evitado limites e obstáculos na administração presente do serviço, mantendo uma liberdade de ação sustentada e equilibrada, face às variáveis nem sempre previsíveis e imponderáveis que surgem e necessitam de ser resolvidas e ultrapassadas.

A definição de estratégias, enunciar objetivos, determinar metas concretas, planear, controlar e avaliar atividades, constituem um desiderato e desafio a que a DGRDN se propõe no âmbito das suas atribuições e competências orgânicas.

Deste modo, o seu lugar e atuação na relação externa com outros organismos ou instituições alicerçou-se e consolidou-se concorrendo para a sua visibilidade e qualidade de desempenho como importante entidade do Ministério da Defesa Nacional. O papel ativo de algumas das unidades orgânicas mais vocacionadas para os contactos externos e as tarefas associadas às “assessorias exteriores” e “consultadoria” bem como a interação direta com clientes, utentes e destinatários das políticas nacionais e internacionais desenvolvidas (pessoal, materiais e equipamentos), têm viabilizado uma gestão coerente do conjunto de possibilidades disponíveis para serem utilizadas, e que enquadram-se na influência direta das ações provenientes do exterior e reciprocamente a função e o efeito sobre os empreendimentos e procedimentos executados fora da DGRDN.

O exercício funcional positivo dos trabalhadores influenciado por um meio organizacional propício ao empenhamento e alcance de sucessos pessoais e profissionais, é também consequência do impacto do ambiente externo sobre as atividades regulares, correntes e de projeto, do serviço. Políticas públicas abrangentes no campo dos recursos humanos e finanças, têm de algum modo sido favoráveis à criação de novas aspirações e perspetivas das pessoas e do comportamento e regulação das diretivas internas.

Ambiente interno

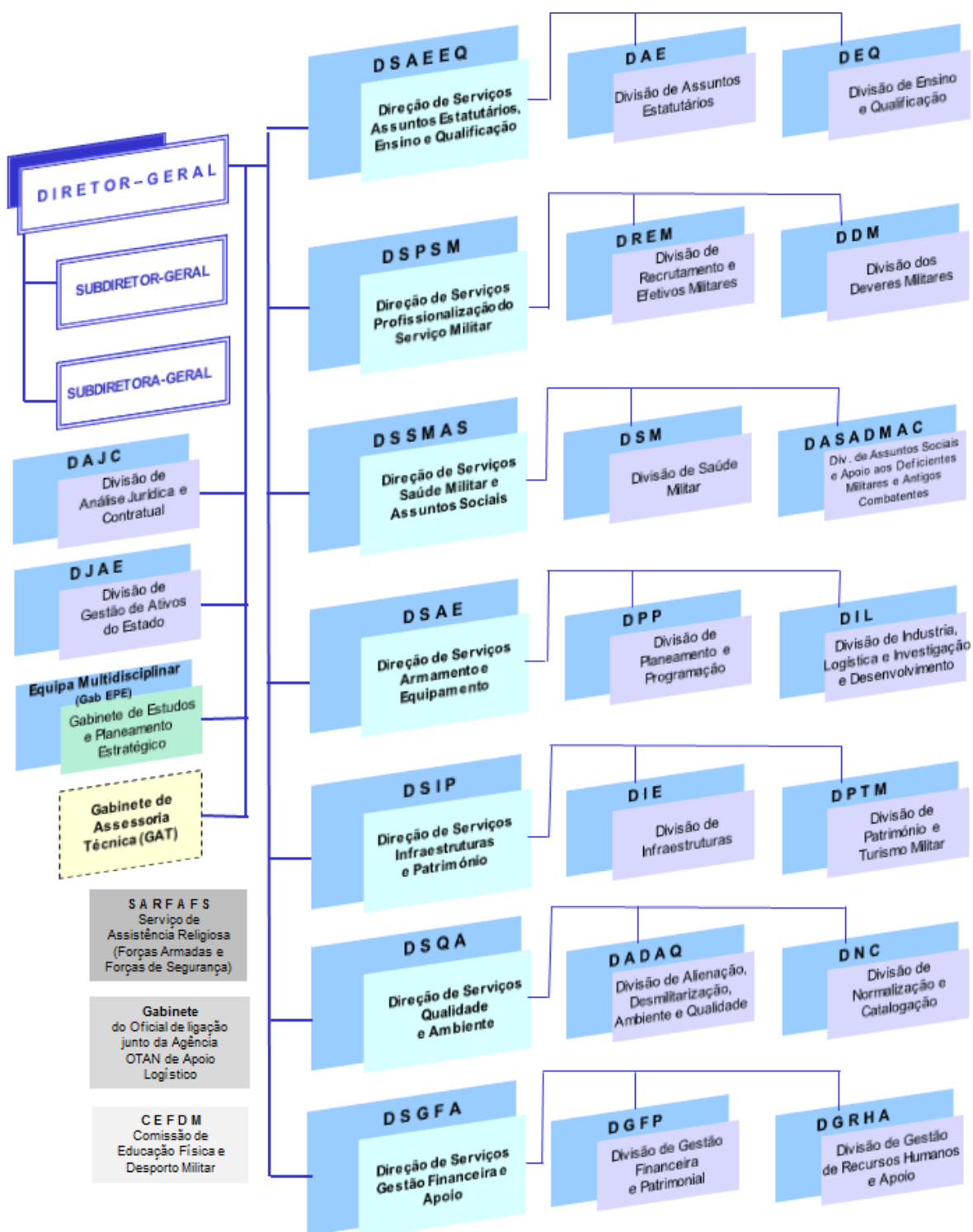
O Decreto-Lei nº 183/2014, de 29 de dezembro, aprovou a Lei Orgânica do Ministério da Defesa Nacional em vigor e criou a Direção-Geral de Recursos da Defesa Nacional (DGRDN). O Decreto Regulamentar nº 8/2015, de 31 de julho estabeleceu a missão, as atribuições e o tipo de organização da Direção-geral, definindo ainda a dotação de lugares de direção (superior e intermédia de 1º grau) e o estatuto remuneratório dos chefes das equipas multidisciplinares.

Através da Portaria nº 283/2015, de 15 de setembro identificou-se internamente a estrutura nuclear do serviço e as competências das inerentes unidades orgânicas, a criação de unidades flexíveis e a dotação máxima de chefes de equipas disciplinares, tendo sido estabelecidas 7 unidades orgânicas nucleares (dirigidas por diretores de serviços), fixado em 16 o número máximo de unidades orgânicas flexíveis (chefes de divisão) e uma equipa multidisciplinar. O organograma apresentado reflete as normas referidas.

Envolvendo variáveis por vezes antagónicas, a cultura organizacional interna, repercute o funcionamento dos serviços nos pontos fracos e fortes, nomeadamente no nível de aptidões profissionais das pessoas, abrangência e participação no plano de formação, controlo de atividades e recursos, envolvimento em projetos de trabalho de equipa, tecnologias disponíveis para o exercício das funções, e medidas de modernização administrativa e processual. Os parâmetros citados são alguns que se destacam na estratégia planeada e em curso, na atuação em vários cenários relacionados com as diversas áreas de competência, na análise e reflexão sobre as forças que influenciam os resultados, e finalmente, no processo de tomada de decisões.

O estudo e a observação do ambiente interno da direção-geral e a inseparável avaliação e conclusões, permitem contornar e resolver dificuldades de gestão, implementar procedimentos de mudança e inovação, ultrapassar limitações técnicas que surjam, elevar o grau de maturidade dos vários atores que intervêm na execução das ações, proceder ao levantamento do impacto de regras anteriormente aplicadas e a sua importância relativa, e diagnosticar e gerir expectativas.

Interessa anotar, ainda a nível interno e prospetando o futuro, a prudência e atenção a seguir no que concerne às motivações dos recursos humanos, à resiliência, persistência e pro-atividade gestionária, procurar as oportunidades e administrá-las corretamente, descobrir novas abordagens e solucionar questões problemáticas que sempre emergem, ter uma visão de médio/longo prazo nas metodologias a executar, adaptar-se aos impasses no desenvolvimento das ações e fazer opções, experimentar e mudar atitudes, ultrapassar obstáculos e dúvidas com determinação, não ter receio de falhar e repensar estratégias, e, acreditar que é sempre possível vencer a incerteza!



RECURSOS HUMANOS, FINANCEIROS E INFORMÁTICOS

Considera-se para 2019 que o potencial humano ao dispor da DGRDN (pessoal dirigente e trabalhadores) se mantenha previsivelmente dentro dos quantitativos que o quadro seguinte ilustra, de acordo com a estrutura orgânica e partilhados pelos diferentes grupos/cargos/carreiras, à data de outubro de 2018. Assim, encontram-se atualmente afetos ao serviço 256 trabalhadores (130 civis – 50,8% e 126 militares – 49,2%).

Distribuição de Efetivos pela Estrutura Orgânica

Grupos/Cargos/Carreiras	DIR (1)	DSAEED	DSPSM	DSSMAS	DSAE	DSIP	DSQA	DSGFA	DAJC	DGAE	GABEPE	GABOTAN	SARFAFS	GAT	CEFDM	Total
Direção superior (2)	3															3
Direção intermédia (3)		3	3	3	3	3	3	2	1	1						22
Direção	3	3	3	3	3	3	3	2	1	1	0	0	0	0	0	25
Técnico superior	3	9	11	9	2	12	4	10	1		1				3	65
Assistente técnico	1	1	2	5		1	1	14	1							26
Grupo Pessoal TS e AT	4	10	13	14	2	13	5	24	2	0	1	0	0	3	0	91
Informático			1		1		1	4								7
Grupo Pessoal Informático	0	0	1	0	1	0	1	4	0	0	0	0	0	0	0	7
Assistente operacional	2		1					11								14
Grupo Pessoal AO	2	0	1	0	0	0	0	11	0	0	0	0	0	0	0	14
Oficiais	9	1	13	3	7	6	5	1				1			2	48
Sargentos	20		16	2	1	4	9	1					1			54
Praças	6		10										1			17
Grupo Pessoal Militar	35	1	39	5	8	10	14	2	0	0	0	1	2	0	2	119
TOTAL	44	14	57	22	14	26	23	43	3	1	1	1	2	3	2	256

- (1) Inclui 24 militares da EINATO (1 Oficial, 17 Sargentos, e 6 Praças)
(2) Inclui 1 militar oficial-general
(3) Inclui 6 militares oficiais superiores

O orçamento proposto para 2019, instrumento financeiro indispensável ao regular funcionamento do serviço, observa as orientações e preceitos legais superiormente determinados, estimando-se em cento e setenta e seis milhões, oitocentos e sessenta e nove mil, e quinhentos e oitenta e seis euros (176.869.586 €), dos quais 80.586.860 € são Receitas Gerais e 96.282.726 € são Receitas Próprias. O mapa anexo deste documento pormenoriza a natureza das despesas.

Sintetiza-se o orçamento planeado no âmbito do QUAR¹

Recursos Financeiros

DESIGNAÇÃO	
Orçamento de funcionamento	9 073 151,00
Despesas c/Pessoal	8 019 401,00
Aquisições de Bens e Serviços	873 750,00
Outras despesas correntes	180 000,00
PIDDAC	1 000 000,00
Outros valores	166 059 675,00
TOTAL (OF+PIDDAC+Outros)	176 132 826,00

¹ Face aos Recursos Financeiros, dos valores considerados para o planeamento de 2019, foi retirado o valor da Reserva, no montante de 736 760 €, de acordo com o estabelecido na Circular N.º 1390, de 8 de agosto de 2018.

A otimização dos recursos informáticos existentes e a eventual necessidade de aquisição de outros, tem em vista a obtenção de melhores resultados e alcançar uma resposta mais rápida e eficiente na execução das tarefas. Os sistemas de informação da DGRDN apoiam os utilizadores nas suas várias vertentes funcionais, dotando-os dos conhecimentos tecnológicos indispensáveis, potenciando as suas capacidades e qualificações nesta área, que se repercutem na qualidade dos trabalhos, maior empenhamento e mudança de atitudes.

Recursos Informáticos
Computadores
Secretária
Portáteis
Total distribuídos - 230 (todos com acesso à Internet)
Redes Informáticas
Internet
Intranet
Redes sem fios
Software de Fonte Aberta
Para servidores da Internet
Para outras aplicações
Segurança Informática
Software antivírus
Firewall
Cópias de segurança
Outras Tecnologias
Videoconferência
Correio Eletrónico
VOIP (Voz sobre IP)

PROCEDIMENTOS PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO – METODOLOGIA

O Plano de Atividades da DGRDN é um instrumento de gestão previsional construído com base nas atribuições do serviço, competências das unidades orgânicas (UO), objetivos estratégicos e operacionais definidos no Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR), fixação de objetivos consistentes e complementares das UO e descrição detalhada de programas e ações, que contemplam projetos, atividades correntes, periódicas e de manutenção (ver Glossário).

As principais fases e trâmites do processo são os seguintes:

- Preparação dos modelos de recolha de informação (proveniente do ano transato);
- Criação de *link* para preenchimento dos ficheiros correspondentes às unidades orgânicas para manter/modificar/criar as ações a constar no Plano, designadamente a definição de objetivos, resultados esperados e eventual determinação de subações;
- Solicitação dos elementos às unidades orgânicas;
- Inclusão do QUAR para o ano prospetivo;
- Agregação dos dados, produção progressiva e revisão do documento final, até à sua conclusão;
- Apreciação e aprovação superior a fim de ser remetido à tutela e Secretaria-geral, e posterior distribuição interna e divulgação *on line*.

Para o planeamento estratégico das ações constantes do Plano foi fundamental o compromisso de todos os trabalhadores, seu empenhamento e cooperação.

Glossário

GLOSSÁRIO*

Estratégia – meios e processos considerados pelo serviço para a prossecução dos objetivos definidos (orientações de gestão, recursos, distribuição de responsabilidades, campo de ação...).

Objetivos estratégicos – resultados globais a atingir pela DGRDN para o cumprimento da sua missão e no âmbito das suas atribuições, que se enquadram na avaliação de desempenho do serviço. Enunciados anualmente no QUAR e materializados no Plano através de Programas.

Objetivos operacionais – resultados fixados para a iniciativa/acção a desenvolver que contribuem para um ou mais objetivos estratégicos, suscetíveis de avaliação.

Programa – conjunto interdependente de ações (atividades e projetos) enquadrado nas atribuições do serviço e alinhado com as opções estratégicas superiormente planeadas e apresentadas.

Ação – procedimento ou processo de atuação/medida (concreto, pragmático) que integra os programas, através da realização de diversos tipos de atividades e/ou projetos. Enunciam-se para cada uma o objetivo a atingir e os resultados esperados a obter.

Natureza das principais ações utilizadas

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação

Atividade – conjunto de tarefas que concorrem articuladamente para a realização de um ou mais objetivos de cada serviço, que afeta recursos e possibilita identificar resultados.

Tipificação das atividades:

- Periódicas (cíclicas; sazonais);
- Correntes (rotineiras, de execução permanente e indispensáveis para a produção de serviços numa área pré determinada p. e. jurídica, pessoal, financeira...);
- Manutenção (de conservação e/ou apoio a serviços, equipamentos, programas informáticos e outros, concorrendo para o seu normal funcionamento).

Projeto – forma de ação ou processo organizativo temporário e delimitado no tempo (início/fim), que mobiliza recursos (humanos, financeiros, materiais), possui um núcleo responsável criado para o efeito (gestor/equipa) e procura uma solução concreta e específica para uma necessidade (objetivos). Os projetos distinguem-se normalmente das atividades (conforme anteriormente definidas) pela sua natureza, i. é., serem originados para um fim particular e possuírem um «ciclo de vida» (definição, conceção, planeamento, implementação, conclusão e avaliação). A *complexidade dos projetos* é em regra “proporcional” ao grau crescente de envolvimento de diversos fatores, nomeadamente: meios, duração prevista, organismos envolvidos, dificuldades de gestão e riscos previsíveis (bloqueios, constrangimentos, situações adversas).

Avaliação – processo de análise, apreciação e eventual valoração (qualitativa e/ou quantitativa) do grau de execução de objetivos e/ou ações, de acordo com os resultados esperados e critérios previamente enunciados.

QUAR – “O Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR) é um quadro de referência na avaliação de desempenho dos serviços (missão), das suas decisões de ação (objetivos estratégicos), das metas a atingir, dos indicadores de desempenho e inerentes fontes de verificação, dos meios disponíveis (humanos e financeiros) e da aferição da sua realização e da identificação sumária dos desvios e respetivas causas averiguados no fim do ciclo de gestão” (AMA). O QUAR foi criado pela Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro, na sua redação atual (SIADAP 1). Anualmente procede-se a 3 monitorizações.

* Explicitação de conceitos aplicados nos Planos e Relatórios de Atividades da DGRDN

Projeto de QUAR 2019, Objetivos Estratégicos e Objetivos Operacionais



ANO:2019

Ministério da Defesa Nacional - Direção-Geral de Recursos da Defesa Nacional

MISSÃO: A DGRDN tem por missão conceber, desenvolver, coordenar e executar as políticas de recursos humanos, armamento, equipamentos, património e infraestruturas necessários à defesa nacional.

Objectivos Estratégicos

DESIGNAÇÃO **META 2019** **TAXA REALIZAÇÃO**

OE1 - Contribuir para a definição de políticas no âmbito do armamento, bens, equipamentos, infraestruturas e investigação e desenvolvimento necessários às Forças Armadas e à Defesa Nacional, assim como, o planeamento, coordenação e execução dos processos que lhe são inerentes.

OE2 - Reforçar a eficiência e eficácia da Gestão de Recursos Humanos, contribuindo para o desenvolvimento e sustentabilidade dos sistemas de formação e da profissionalização do serviço militar, assegurando o envolvimento de diversas entidades.

OE3 - Promover a permanente comunicação e articulação entre as entidades do Sistema de Saúde Militar (SSM), tendo em vista melhorar a eficácia do funcionamento do Sistema.

Eficácia **Peso** **30%**

OOP1 - (OE2) Conceber uma política de Defesa Nacional no âmbito da certificação da formação, para os militares em RV/RC de modo a obterem qualificação académica de nível Secundário ou nível 4 do QNQ. **Peso:** **30%**

INDICADORES	2018	META 2019	Tolerância	Valor crítico	PESO	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind.1 - Número de especialidades analisadas para integrar o Guia Militar para a Qualificação (GMQ).	NA	8	2	10	100%				

OOP2-(OE2) Potenciar a divulgação do novo Regulamento de Incentivos. **Peso:** **40%**

INDICADORES	2018	META 2019	Tolerância	Valor crítico	PESO	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	Classificação
Ind. 2 – Número de ações de formação efectuadas sobre o novo Regulamento de Incentivos.	NA	2	1	4	30%				
Ind. 3 – Número de palestras efectuadas sobre o novo Regulamento de Incentivos.	NA	6	3	8	60%				
Ind. 4 – Índice de satisfação com as palestras efectuadas sobre o novo Regulamento de Incentivos, medido numa escala de 1 a 5.	NA	4	0,3	4,5	10%				

OOP3 - (OE2) Alargar a rede de protocolos com entidades parceiras que permitam uma otimização da utilização de meios e recursos na execução do Dia da Defesa Nacional. **Peso:** **30%**

INDICADORES	2018	META 2019	Tolerância	Valor crítico	PESO	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind.5 - Numero de protocolos realizados com entidades parceiras.	NA	10	3	18	100%				

Eficiência **Peso** **30%**

OOP4 - (OE1) Assegurar a emissão das licenças e os certificados inerentes à transmissão e circulação de produtos relacionados com a defesa e ao exercício das atividades de comércio e indústria. **Peso:** **50%**

INDICADORES	2018	META 2019	Tolerância	Valor crítico	PESO	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind.6 - Percentagem de respostas a pedidos de licenças e certificados, num prazo não superior a 15 dias úteis face ao numero total dos pedidos recebidos.	NA	95%	0%	100%	100%				

OOP5 - (OE3) Estudar e conceber o enquadramento do SSM que contribua para a definição dos mecanismos que garantam uma eficaz disponibilização e acesso aos dados no âmbito do SSM. **Peso:** **50%**

INDICADORES	2018	META 2019	Tolerância	Valor crítico	PESO	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind.7 - Número de ações (reuniões, medidas propostas, etc.).	NA	8	2	13	100%				

Qualidade **Peso** **40%**

OOP6 - (OE1) Garantir a qualidade da catalogação nacional. **Peso:** **50%**

INDICADORES	2018	META 2019	Tolerância	Valor crítico	PESO	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind.8 - Número médio de dias de resposta a 75 % dos pedidos de catalogação nacionais e internacionais, não devolvidos e que se encontrem dentro dos parâmetros temporais definidos pelo comité OTAN/AC135 igual ou inferior a 10.	10	10	2	6	100%				

OOP7 - (OE1) Garantir a execução do plano de formação e sensibilização para as áreas de Qualidade e Ambiente. **Peso:** **50%**

INDICADORES	2018	META 2019	Tolerância	Valor crítico	PESO	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind.9 - Proposta de revisão do regulamento do Prémio de Defesa Nacional e Ambiente (em dias).	NA	273	0	100%	100%				

Recursos Humanos

DESIGNAÇÃO	PONTUAÇÃO	PLANEADOS	REALIZADOS	DESVIO
Dirigentes - Direção Superior	20	60		
Dirigentes - Direcção intermédia e chefes de equipa multidisciplinar	16	368		
Técnico Superior - (inclui especialistas de informática)	12	1404		
Coordenador Técnico - (inclui chefes de secção)	9	18		
Assistente Técnico - (inclui técnicos de informática)	8	656		
Encarregado geral operacional	7			
Encarregado operacional	6			
Assistente operacional	5	155		
Total				

Recursos Financeiros

DESIGNAÇÃO	PLANEADOS	EXECUTADOS	DESVIO
Orçamento de funcionamento	9 073 151,00		
Despesas c/Pessoal	8 019 401,00		
Aquisições de Bens e Serviços	873 750,00		
Outras despesas correntes	180 000,00		
PIDDAC	1 000 000,00		
Outros valores	166 059 675,00		
TOTAL (OF+PIDDAC+Outros)	176 132 826,00		

Indicadores _ Fonte de Verificação

- 1 - Documento GMQ
- 2 - Relatório Atividades CIOFE (2019)
- 3 - Relatório Atividades CIOFE (2019)
- 4 - Questionário + Relatório de Atividades CIOFE (2019)
- 5 - Relatório
- 6 - Relatório
- 7 - Relatório
- 8 - Relatório
- 9 - Proposta

Nota explicativa

Face aos Recursos Financeiros, dos valores considerados para o planeamento de 2019, foi retirado o valor da Reserva, no montante de 736 760 €, de acordo com o estabelecido na Circular N.º 1390, de 8 de agosto de 2018.

Ind.3 - A média de resultados obtidos será obtida através de uma escala de satisfação de 1 (nada satisfeito) a 5 (muito satisfeito).

Objetivos Operacionais das Unidades Orgânicas

**Unidade
orgânica**

*Direção de Serviços dos Assuntos Estatutários,
Ensino e Qualificação*

Objetivo 1	Elaborar projetos de diploma, acompanhar a respetiva aplicação, e elaborar pareceres técnicos na área de atribuições da Direção de Serviços de Assuntos Estatutários, Ensino e Qualificação (DSAEQ)
-------------------	---

INICIATIVA 1		
Elaboração de projetos de diploma no âmbito das competências da DSAEQ/DAE		
Indicador		
Concluídos para decisão superior dentro do prazo estabelecido		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Antecipação do prazo estabelecido em 2 dias	Cumprir no prazo estabelecido	Ultrapassou o prazo estabelecido

INICIATIVA 2		
Elaboração de pareceres e outros documentos de análise técnica no âmbito do EMFAR, da LSM e respetivo regulamento e do regime remuneratório		
Indicador		
N.º de documentos produzidos no tempo médio de 10 dias úteis, exceto casos de excepcional complexidade		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Menos 3 dias úteis	Cumprir no prazo de 10 dias úteis	Ultrapassou o prazo estabelecido

Objetivo 2	Efetivos Cíveis e Militarizados
-------------------	---------------------------------

INICIATIVA 1		
Recolha e tratamento dos dados reportados relativos ao pessoal civil e militarizado das Forças Armadas - Monitorização dos efetivos -		
Indicador		
Tratamento dos dados reportados no prazo de 10 dias úteis após a sua receção		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Conclusão do tratamento dos dados 2 dias antes do prazo	Conclusão do tratamento dos dados no prazo de 10 dias úteis	Conclusão do tratamento em tempo superior a 10 dias úteis

INICIATIVA 2		
Monitorização do Sistema Retributivo - Pessoal Militar e Pessoal Militarizado -		
Indicador		
N.º de documentos técnicos produzidos no tempo médio de 10 dias úteis, exceto casos de excepcional complexidade		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Menos de 3 dias úteis	Cumprir no prazo de 10 dias úteis	Ultrapassou os 10 dias úteis

Nota: Os resultados da Iniciativa 1 estão dependentes da colaboração de entidades externas através do cumprimento dos prazos por essas mesmas entidades e são suspensos desde a data do pedido de contributos até à data de receção dos mesmos.

Objetivo 3	Representação do MDN nas questões relativas à Igualdade de Género
-------------------	---

INICIATIVA 1		
Monitorização da/e execução das medidas constantes dos Planos Nacionais Participação em reuniões convocadas pela PCM, CIG ou Gabinete		
Indicador		
1. Elaboração das planificações setoriais para aprovação superior, no prazo estabelecido pela CIG 2. Elaboração de notícias de reunião no prazo de 5 dias úteis		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
1. Antecipação em 15 dias úteis do prazo estabelecido 2. Menos de 3 dias úteis	1. Conclusão no prazo 2. Idem	1. Ultrapassou o prazo estabelecido 2. Idem
1 2	1 2	1 2

INICIATIVA 2		
Monitorização da execução das medidas constantes dos Planos Nacionais referentes ao MDN		
Indicador		
Elaboração dos Relatórios Semestral e Anual		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Antecipação em 2 dias do prazo estabelecido	Conclusão no prazo	Ultrapassou o prazo fixado

INICIATIVA 3		
Representação do MDN no NATO Committee on Gender Perspectives - Participação na reunião anual -		
Indicador		
Elaboração do Relatório Nacional Anual no prazo fixado pelo NCGP		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Conclusão do relatório nacional 2 dias antes do prazo fixado	Conclusão do relatório nacional no prazo fixado	Conclusão do relatório nacional depois do prazo fixado

Nota: Os resultados das Iniciativas 1, 2 e 3 estão dependentes da colaboração de entidades externas através do cumprimento dos prazos por essas mesmas entidades e são suspensos desde a data do pedido de contributos até à data de receção dos mesmos. Relativamente ao ponto 3 o resultado está dependente do envio de documentação pelo NCGP

Objetivo 4	Aumentar a certificação da formação dos militares em RV/RC, alinhando os referenciais das Forças Armadas ao Catálogo Nacional de Qualificações
-------------------	--

INICIATIVA 1		
Implementação da política de Defesa Nacional ao nível da certificação da formação, de nível não superior, para os militares em RV/RC de modo a obterem o Ensino Secundário e o nível 4 QNQ		
Indicador		
Monitorização das ações constantes do plano de ação da certificação da formação profissional das Forças Armadas (Medida: Elaboração de relatório de execução) Peso: 20%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Apresentar Relatório até 15NOV	Apresentar Relatório até 30NOV	Apresentar Relatório após 30NOV

INICIATIVA 2		
Promover a criação e implementação de processos de certificação da formação profissional ministrada pela Defesa Nacional		
Indicador		
Desenvolvimento de iniciativas que visem aumentar as qualificações escolares ou profissionais dos Militares Peso: 40%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Realização de duas iniciativas	Realização de uma iniciativa	Não realização de iniciativas

INICIATIVA 3		
Promover a criação do Guia Militar para a Qualificação		
Indicador		
Desenvolvimento de mapas por especialidade ou classe com o nível de certificação em determinados percursos profissionais tendo em vista a obtenção de qualificações de nível II ou IV Peso: 40%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Mapas para mais de 6 especialidades	Mapas para 6 especialidades	Mapas para menos de 6 especialidades

Objetivo 5	Consolidar e monitorizar a implementação da reforma Defesa 2020 no sistema de ensino superior militar
-------------------	---

INICIATIVA 1		
Conclusão do processo de regulamentação do IUM		
Indicador		
Resposta a solicitações de apreciação das propostas de diploma Peso 40%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Elaboração de parecer até 3 dias após a solicitação	Elaboração de parecer até 5 dias após a solicitação	Elaboração de parecer mais de 5 dias após a solicitação

INICIATIVA 2		
Apoio ao Conselho do Ensino Superior Militar (CESM)		
Indicador		
Elaboração das atas da reunião do CESM Peso 60%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
100% das atas efetuadas antes de 15 dias após a reunião do CESM	100% das atas efetuadas até 15 dias após a reunião do CESM	50% das atas efetuadas após 30 dias da reunião do CESM

Objetivo 6	Promover o desenvolvimento da oferta educativa do ensino básico e secundário de matriz militar desenvolvida no âmbito da Defesa Nacional
-------------------	--

INICIATIVA		
Monitorizar o desempenho académico dos alunos dos EMEs		
Indicador		
Apresentação de súmula comparativa entre o ano letivo 2016/2017, o ano letivo 2017/2018 e o ano letivo 2018/2019 entre o CM e o IPE		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Apresentação de súmula até 30 agosto	Apresentação de súmula até 30 de setembro	Apresentação de súmula após 30 de setembro

Objetivo 7	Reforçar a empregabilidade dos militares dos regimes de voluntariado e de contrato
-------------------	--

INICIATIVA 1		
Potenciar as qualificações dos militares e ex-militares para o mercado de trabalho		
Indicador		
N.º de horas de formação realizadas Peso – 60%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Mais de 3 ações de formação realizadas	3 ações de formação realizadas	Menos de 3 ações de formação realizadas

INICIATIVA 2		
Fomentar o empreendedorismo junto dos militares e ex-militares		
Indicador		
N.º de ações realizadas dedicadas ao empreendedorismo Peso – 40%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Mais de 2 ações	1 ação	Nenhuma ação

Objetivo 8	Dinamizar os serviços de apoio à transição na zona do Porto
-------------------	---

INICIATIVA 1		
Aumentar o n.º de ações de divulgação e sessões de esclarecimento nas instalações do Quartel da Serra do Pilar		
Indicador		
N.º de ações Peso – 60%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Mais de 4 ações realizadas	4 ações realizadas	Menos de 4 ações realizadas

INICIATIVA 2		
Aumentar o N.º de protocolos celebrados de apoio à qualificação		
Indicador		
N.º de protocolos Peso – 40%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Mais de 5 protocolos realizados	5 protocolos realizados	Menos de 5 protocolos realizados

**Unidade
orgânica**

*Direção de Serviços da Profissionalização do
Serviço Militar*

Objetivo 1

Consolidação e desenvolvimento de um observatório da profissionalização do serviço militar

INICIATIVA		
Desenvolvimento de plataforma temática (áreas de informação que integram observatório: efetivos; estudos; recrutamento)		
Indicador		
Ter a plataforma em funcionamento para utilização em 300 dias		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Estar em funcionamento 20 dias antes do prazo	Estar em funcionamento no prazo	Estar em funcionamento após o prazo

Objetivo 2

Desenvolvimento e consolidação do processo de monitorização dos efetivos e das autorizações das admissões

INICIATIVA 1		
Assegurar a monitorização dos efetivos militares nos termos legalmente estabelecidos		
Indicador		
Tratamento dos dados reportados no prazo de 15 dias após a sua receção		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Conclusão do tratamento 2 dias antes do prazo	Conclusão do tratamento dos dados no prazo de 15 dias	Conclusão do tratamento dos dados após o prazo

INICIATIVA 2		
Assegurar a análise e tramitação dos pedidos de admissão de pessoal		
Indicador		
Emissão de parecer técnico		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Emissão do parecer 10 dias após a receção	Emissão do parecer 15 dias após a receção	Conclusão num período superior a 15 dias

Objetivo 3	Desenvolvimento e consolidação dos processos de estudo/investigação no âmbito da sustentabilidade da profissionalização do serviço militar
-------------------	--

INICIATIVA 1		
Implementar o projeto de estudo profissionalização 360º		
Indicador		
Lançamento dos inquéritos até final de 2019 (incorporação e saída)		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Lançamento de 3 inquéritos	Lançamento de 2 inquéritos	Lançamento de menos de 2 inquéritos

INICIATIVA 2		
Desenvolvimento do estudo de monitorização do Dia da Defesa Nacional e aferição do potencial de recrutamento		
Indicador		
Apresentação de relatório final e parcelares		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Desenvolvimento de todos os relatórios de centro e do relatório final até final do ano	Realização de 80% dos relatórios de centro e análise de dados do processo global	Apenas análise de dados global

Objetivo 4	Promover a harmonização e eficiência dos processos de recrutamento militar
-------------------	--

INICIATIVA 1		
Desenvolvimento de conteúdos tendo em vista a divulgação da profissão militar		
Indicador		
Elaboração do manual das profissões militares (funções/formação/requisitos)		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Realizar em 250 dias	Realizar em 300 dias	Não conseguir realizar no prazo definido

INICIATIVA 2		
Desenvolvimento e manutenção de Portal do Recrutamento Militar		
Indicador		
Continuar a desenvolver e a atualizar: <ul style="list-style-type: none"> • Estrutura e conteúdos • Tipo e configuração de serviços/funcionalidades • Layout 		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Atualizar conteúdos até 2 dias após a sua publicação nos Ramos	Atualizar conteúdos até 5 dias após a sua publicação nos Ramos	Não conseguir realizar no prazo definido

Objetivo 5	Promover o modelo de Comunicação Integrada para o Serviço Militar
-------------------	---

INICIATIVA 1		
Promover campanha de divulgação junto dos jovens em idade escolar		
Indicador		
Apresentação de propostas Enunciar temáticas a destacar e pedagogia de apresentação dos conteúdos correspondentes (peças da campanha) Peso – 40%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Apresentar 2 propostas em 150 dias	Apresentar 2 propostas em 180 dias	Não conseguir realizar no prazo definido

INICIATIVA 2		
Revisão e implementação de novas funcionalidades da Plataforma de Comunicação Integrada para o Serviço Militar		
Indicador		
Prazo de conclusão Peso – 40%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Concluída até 30set19	Concluída até 30dez19	Após 30dez

INICIATIVA 3		
Propostas de edições gráficas no âmbito da Comunicação Integrada para 2019		
Indicador		
Prazo de conclusão Peso – 20%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Concluídas 4 até 30set19	Concluídas 4 até 30dez19	Após 30dez

Objetivo 6	Desenvolver o conhecimento da população portuguesa acerca das várias vertentes da Defesa Nacional, do papel das Forças Armadas e do Serviço Militar
-------------------	---

INICIATIVA 1		
Atualização dos Programas das jornadas para a 16.ª edição (2019) do DDN		
Indicador		
Prazo de conclusão Peso – 50%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Concluída até 30 out19	Concluída até 30 nov19	Após 30 nov

INICIATIVA 2		
Participação em eventos de dimensão nacional nas áreas da juventude, da formação e do emprego		
Indicador		
N.º de Participações Peso – 20%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Mais de 2	1	0

INICIATIVA 3		
Produção de série de pequenos vídeos (10") sobre várias especialidades militares nos 3 ramos (título: "Eu sou"), para inserção nas redes sociais		
Indicador		
N.º de vídeos Peso – 30%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Mais de 10	7	Menos de 5

**Unidade
orgânica**

*Direção de Serviços de Saúde Militar
e Assuntos Sociais*

Objetivo 1 Apoiar o Sistema de Saúde Militar

INICIATIVA 1		
Realizar e colaborar na realização de estudos no âmbito do Sistema de Saúde Militar		
Indicador		
N.º de estudos realizados Peso: 50%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
> 4	1 - 4	0

INICIATIVA 2		
Monitorizar a execução do Protocolo celebrado entre o MDN e o Min. da Saúde para acesso e frequência do internato médico		
Indicador		
N.º de ações realizadas Peso: 50%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
> 10	8 - 10	< 8

Objetivo 2 Apoiar a Comissão Nacional de Acompanhamento (CNA) da Rede Nacional de Apoio (RNA) aos antigos combatentes portadores de stress pós-traumático

INICIATIVA 1		
Preparação e prestação de apoio técnico às reuniões e elaboração de documentos de apoio		
Indicador		
N.º de ações realizadas		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
> 5	3 - 5	< 3

INICIATIVA 2		
Análise das Propostas de Orçamento das ONGs no âmbito da RNA		
Indicador		
Elaboração de informação		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Até 1 mês após a sua receção	Entre 1 e 2 meses após a sua receção	Após 2 meses depois da sua receção

INICIATIVA 3		
Estudo do normativo e avaliação de alterações normativas		
Indicador		
Informação realizada no final do trabalho		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Elaborada até 31set2019	Elaborada entre 31set2019 e 31dez2019	Informação não elaborada em 2019

Objetivo 3	Coordenar e monitorizar o Programa para a Prevenção dos Comportamentos Aditivos e Combate às Dependências nas Forças Armadas (PPCACDFA)
-------------------	--

INICIATIVA 1		
Realização de reuniões ordinárias do GC/PPCACDFA		
Indicador		
N.º de reuniões ordinárias Peso: 20%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
> 4	1 - 4	0

INICIATIVA 2		
Elaboração do Relatório Atividades/2019 no âmbito do PPCACDFA		
Indicador		
Relatório de Atividades/2019 Peso: 20%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Elaborado até 31mai2019	Elaborado entre 31mai19 e 31dez2019	Iniciativa não realizada em 2019

INICIATIVA 3		
Elaboração do Plano de Atividades/2020 no âmbito do PPCACDFA		
Indicador		
Plano de Atividades/2020 Peso: 20%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Elaborado até 15dez2019	Elaborado entre 15dez2019 e 31dez2019	Iniciativa não realizada em 2019

INICIATIVA 4		
Ações de divulgação estratégica do PPCACDFA		
Indicador		
N.º de ações realizadas Peso: 15%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
N/A	2	0

INICIATIVA 5		
Ações de divulgação do PPCACDFA nos Cursos de Operadores de Prevenção de Alcoolismo e Toxicodependências		
Indicador		
N.º de ações realizadas Peso: 15%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
> 2	1 - 2	0

INICIATIVA 6		
Promover a cooperação com entidades parceiras no âmbito da Prevenção de Comportamentos Aditivos e Combate às Dependências		
Indicador		
N.º de atividades de cooperação desenvolvidas Peso: 10%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
> 2	1 - 2	0

Objetivo 4	Promover a cooperação com os Países da CPLP no âmbito da Saúde Militar
-------------------	--

INICIATIVA 1		
Organização do Fórum de Saúde Militar CPLP/ 2019		
Indicador		
Organização da VI Edição do Fórum Peso: 50%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
N/A	Realizado	Não realizado

INICIATIVA 2		
Coordenar e monitorizar o Plano de Formação do Programa de Intercâmbio do FSM/CPLP		
Indicador		
N.º de ações realizadas Peso: 50%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
> 10	7 - 10	< 3

Objetivo 5	Garantir a atualização permanente dos dados de caracterização dos deficientes militares, tendo em conta os indicadores de incapacidade e deficiência definidos no âmbito da OCDE
-------------------	--

INICIATIVA		
Assegurar, em articulação com as entidades fornecedoras de dados, o sistema de informação de suporte à base de dados dos deficientes militares		
Indicador		
Data de entrega do Relatório Anual		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
30nov2019	31dez2019	Após 31dez2019

Objetivo 6	Propor medidas que contribuam para a melhoria das condições de vida dos Deficientes Militares
-------------------	---

INICIATIVA		
Monitorizar e avaliar a execução do Plano de Ação para Apoio aos Deficientes Militares (PADM)		
Indicador		
Nº de iniciativas desenvolvidas		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
8	6	< 6

Objetivo 7	Melhorar o padrão de serviço – áreas da saúde e assuntos sociais
-------------------	--

INICIATIVA 1		
Atingir um padrão de serviço que possibilite fixar um período razoável para elaboração de projetos de medidas legislativas, bem como de informações e pareceres (comum)		
Indicador		
Demora média Peso: 25%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
< 6 dias úteis	>=6<10 dias úteis	>=10 dias úteis

INICIATIVA 2		
Reduzir tempo de resposta a solicitações institucionais e a particulares (comum)		
Indicador		
Prazo de elaboração de respostas a solicitações institucionais e a particulares Peso: 25%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
< 5 dias úteis	>=5<8 dias úteis	>=8 dias úteis

INICIATIVA 3		
Incrementar a frequência de ações de formação especializada (comum)		
Indicador		
Nº de ações de formação especializada frequentadas Peso: 10%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
5	4	<4

INICIATIVA 4		
Elaborar conteúdos para divulgação das iniciativas e temáticas da Saúde Militar e dos Assuntos Sociais, quer na Intranet quer na Internet do MDN no Portal da DGRDN		
Indicador		
Número de propostas de conteúdo Peso: 40%		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
4	2 - 4	< 2

Objetivo 8	Reduzir a pendência processual dos processos com vista à qualificação como Deficiente das Forças Armadas (DFA)
-------------------	--

INICIATIVA		
Reduzir o número de processos pendentes		
Indicador		
Nº de processos concluídos e devolvidos aos ramos das FA		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
≥ 90% do nº de processos pendentes	≥ 75% do nº de processos pendentes	≤74% do nº de processos pendentes

**Unidade
orgânica**

*Direção de Serviços de Armamento e
Equipamento*

Objetivo 1

Coordenar e executar as políticas de armamento e equipamento necessárias às Forças Armadas e à Defesa Nacional, atento o previsto na Lei de Programação Militar

INICIATIVA 1

Atualização dos projetos dos Serviços Centrais na ferramenta de Gestão de Projetos (EPM)

Indicador

Taxa de projetos atualizados no EPM

Grau de Concretização e Resultados

Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Mais de 71% dos projetos atualizados no quadrimestre	Entre 50% e 70% dos projetos atualizados no quadrimestre	Menos de 49% dos projetos atualizados no quadrimestre

INICIATIVA 2

Otimização da coordenação e execução da Lei de Programação Militar (LPM)

Indicador

Nº de pareceres, pontos de situação, informações e relatórios elaborados em apoio à coordenação e execução da LPM

Grau de Concretização e Resultados

Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Elaborados mais do que 10 documentos no quadrimestre	Elaborados entre 6 e 9 documentos no quadrimestre	Elaborados menos do que 5 documentos no quadrimestre

Objetivo 2

Implementar os processos mais adequados para a aquisição e manutenção do armamento e equipamentos

INICIATIVA 1

Elaborar pareceres técnicos, relatórios, estudos, informações no âmbito das tecnologias militares/ produtos relacionados com a defesa

Indicador

Nº de pareceres, pontos de situação, informações e relatórios elaborados no ano de 2019

Grau de Concretização e Resultados

Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
$X > 12$	$X = 12$	$X < 12$

INICIATIVA 2		
Elaborar pareceres técnicos, relatórios, estudos, informações no âmbito dos programas em curso nas agências internacionais		
Indicador		
Nº de pareceres, informações e relatórios elaborados no ano de 2019		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
X > 12	X = 12	X < 12

Objetivo 3	Desenvolver os protocolos, projetos e outras atividades de cooperação nos domínios do armamento e dos equipamentos da Defesa Nacional com Entidades Internacionais
-------------------	--

INICIATIVA 1		
Avaliação do nível de qualidade do apoio prestado ao desenvolvimento dos contributos no domínio da cooperação com a EDA (Agência Europeia de Defesa) e a UE		
Indicador		
Nível de satisfação dos utilizadores internos e externos		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Nível de satisfação > 4	Nível de satisfação entre 3 e 4	Nível de satisfação < 3

INICIATIVA 2		
Avaliação do nível de qualidade do apoio prestado ao desenvolvimento dos contributos no domínio da cooperação com a NATO		
Indicador		
Nível de satisfação dos utilizadores internos e externos		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Nível de satisfação > 4	Nível de satisfação entre 3 e 4	Nível de satisfação < 3

Objetivo 4	Emitir as licenças e os certificados inerentes à transmissão e circulação de produtos relacionados com a defesa e ao exercício das atividades de comércio e indústria
-------------------	---

INICIATIVA 1		
Emissão de licenças e certificados inerentes à transmissão e circulação de produtos relacionados com a defesa e ao exercício das atividades de comércio e indústria		
Indicador		
% de licenças e certificados emitidos face aos pedidos de licenças e certificados aprovados		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
> 95 %	Entre 90 % e 95 %	< 90 %

INICIATIVA 2		
Emissão de licenças e certificados inerentes à transmissão e circulação de produtos relacionados com a defesa e ao exercício das atividades de comércio e indústria cumprindo os prazos legais		
Indicador		
N.º de dias para a emissão de licenças e certificados		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
< 14	Entre 14 e 45	> 45

Objetivo 5	Promover e coordenar, em cooperação com as FA e, no aplicável, com o Ministério da Administração Interna, em estreita colaboração com a idD, os planos e projetos de investigação e desenvolvimento nas áreas tecnológicas de interesse para a Defesa Nacional
-------------------	--

INICIATIVA 1		
Avaliação do nível de qualidade do apoio prestado ao desenvolvimento dos projetos de I&D nacionais		
Indicador		
Nível de satisfação dos stakeholders		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Nível de satisfação > 4	Nível de satisfação entre 3 e 4	Nível de satisfação < 3

INICIATIVA 2		
Avaliação do nível de qualidade do apoio prestado ao desenvolvimento dos projetos de i&D internacionais		
Indicador		
Nível de satisfação dos stakeholders		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Nível de satisfação > 4	Nível de satisfação entre 3 e 4	Nível de satisfação < 3

**Unidade
orgânica**

*Direção de Serviços de Infraestruturas e
Património*

Objetivo 1

Transferência para Portugal da Escola NATO de Comunicações e Sistemas de Informação (NCISS)

INICIATIVA

Cumprimento pelo empreiteiro do plano de trabalhos da empreitada de construção do edifício da Escola no Reduto Gomes Freire

Indicador

% de cumprimento

Grau de Concretização e Resultados

Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Cumpriu a 100%	Cumpriu a 80%	Não foi cumprido o planeado

Objetivo 2

Gestão das infraestruturas NATO

INICIATIVA 1

Proceder ao levantamento das necessidades urgentes

Indicador

Data de execução

Grau de Concretização e Resultados

Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Até final do 1º quadrimestre 2019	Até final do 1º semestre 2019	Até final de 2019

INICIATIVA 2

Proceder ao suprimento das necessidades identificadas

Indicador

Taxa de execução ao nível da realização física = $(n.^{\circ} \text{ de atividades realizadas} / n.^{\circ} \text{ de atividades planeadas}) \times 100$

Grau de Concretização e Resultados

Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Realização $\geq 90\%$	Realização $\geq 75\%$	Realização $< 25\%$

Objetivo 3	Unidade de Gestão Patrimonial
-------------------	-------------------------------

INICIATIVA 1		
Recolha e tratamento de dados junto das entidades tuteladas pelo MDN respeitante aos imóveis afetos à Defesa Nacional		
Indicador		
Apresentação da informação quando solicitada		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Apresentação em prazo inferior a 1 dia	Apresentação no prazo de 1 dia	Apresentação em prazo superior a 1 dia

INICIATIVA 2		
Esclarecer as dúvidas e os procedimentos quanto ao cumprimento das disposições legais sobre o pagamento de rendas pela ocupação de património imobiliário do Estado		
Indicador		
Esclarecimentos prestados no prazo de 2 dias		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Esclarecimentos prestados no prazo inferior a 2 dias	Esclarecimentos prestados no prazo de 2 dias	Esclarecimentos prestados no prazo superior a 2 dias

Objetivo 4	Salvaguarda dos interesses da Defesa Nacional nos instrumentos de gestão territorial
-------------------	--

INICIATIVA 1		
Elaboração de pareceres sobre os projetos apresentados		
Indicador		
Pareceres concluídos dentro do prazo estabelecido por entidades externas		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Concluiu antes do prazo estabelecido	Concluiu dentro do prazo estabelecido	Concluiu após o prazo estabelecido

INICIATIVA 2		
Participar nas reuniões de concertação		
Indicador		
N.º de reuniões de concertação em que participou com parecer vinculativo do MDN		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Participou em 100% das reuniões	Participou em 90% das reuniões	Participou em menos de 90% das reuniões

Objetivo 5	Satisfação dos requisitos legais necessários à prévia rentabilização de imóveis
-------------------	---

INICIATIVA 1		
Promover a avaliação de imóveis e enviar para homologação da Direção-geral do Tesouro e Finanças (DGTF)		
Indicador		
Avaliações homologadas		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
100% de avaliações homologadas	50% de avaliações homologadas	Menos de 50% das avaliações homologadas

INICIATIVA 2		
Promover a regularização jurídico-cadastral dos imóveis disponíveis para rentabilização		
Indicador		
Tempo de preparação do processo		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Preparação do processo num prazo inferior a 3 dias	Preparação do processo no prazo de 3 dias	Preparação do processo num prazo superior a 3 dias

INICIATIVA 3		
Promover a certificação energética dos imóveis a rentabilizar		
Indicador		
Número médio de dias que o processo está com o técnico		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
O processo está com o Técnico durante uma média de um dia	O processo está com o Técnico durante uma média de dois dias	O processo está com o Técnico durante uma média superior a dois dias

**Unidade
orgânica**

*Direção de Serviços de Qualidade
e Ambiente*

Objetivo 1

Atualizar (rever) a Diretiva Ambiental da Defesa Nacional e materializar os objetivos operacionais e específicos através do Plano de Ação Ambiental

INICIATIVA 1

Atualização/Revisão da “Diretiva Ambiental para a Defesa Nacional”

Indicador

Proposta apresentada

Grau de Concretização e Resultados

Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Antes do 4º trimestre de 2019	Até final do 4º trimestre de 2019	Após 4º trimestre de 2019

INICIATIVA 2

Elaborar um Plano de Ação Ambiental

Indicador

Proposta apresentada

Grau de Concretização e Resultados

Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Antes do 4º trimestre de 2019	Até final do 4º trimestre de 2019	Após 4º trimestre de 2019

Objetivo 2

Garantir o exercício das competências enquanto Autoridade Nacional para a GARANTIA GOVERNAMENTAL DA QUALIDADE

INICIATIVA 1

Promover a apresentação das certificações NATO AQAP (Allied Quality Assurance Publications) às empresas

Indicador

Apresentações realizadas

Grau de Concretização e Resultados

Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
2 ou mais apresentações	1 apresentação	Nenhuma apresentação

INICIATIVA 2		
Elaborar o dossiê da certificação AQAP		
Indicador		
Proposta apresentada		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Antes do 3º trimestre de 2019	Até final do 3º trimestre de 2019	Após 3º trimestre de 2019

Objetivo 3	Promover a gestão dos recursos energéticos na Defesa Nacional
-------------------	---

INICIATIVA 1		
Executar a estratégia para a sustentabilidade energética na Defesa Nacional, caso seja aprovada superiormente		
Indicador		
Relatório de Execução da estratégia		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Antes de 15dez2019	Entre 15dez e 31dez2019	Após 31dez2019

INICIATIVA 2		
Acompanhamento da implementação do Sistema de Gestão de Energia no Campo Militar de Santa Margarida		
Indicador		
Visitas técnicas efetuadas		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Mais de 2 visitas	2 visitas	1 ou nenhuma visita

Objetivo 4	Atividades e preocupações ambientais
-------------------	--------------------------------------

INICIATIVA 1		
Proposta de revisão do regulamento do Prémio Defesa Nacional e Ambiente		
Indicador		
Apresentações da proposta		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Até 15jan2019	Entre 15jan2019 e 31jan2019	Depois de 31jan2019

INICIATIVA 2		
Proposta de alteração do Despacho da Estrutura Coordenadora de Assuntos Ambientais		
Indicador		
Proposta apresentada		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Até 15jan 2019	Entre 15jan2019 e 31jan2019	Depois de 31jan2019

Objetivo 5	Elaboração dos processos de alienação e desmilitarização de material de guerra
-------------------	--

INICIATIVA 1		
Elaboração do contrato para desmilitarização de material explosivo oriundo das FA		
Indicador		
Proposta apresentada		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Antes de 31 de janeiro de 2019	Até 15 de abril de 2019	Após 15 de abril de 2019

INICIATIVA 2		
Elaboração e execução dos projetos de alienação de material de guerra em colaboração com os Ramos das FA		
Indicador		
Propostas apresentadas		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Processos executados e concluídos	Processos em execução	Processos não se iniciaram

Objetivo 6	Elaboração de Processos de Ratificação. Coordenar e gerir o sistema de normalização de Defesa Nacional, fomentar a normalização dos sistemas, equipamentos, produtos e infraestruturas de interesse para as Forças Armadas nos domínios técnico, administrativo, logístico e operacional, perseguindo objetivos de interoperabilidade
-------------------	---

INICIATIVA		
Contribuir para a elaboração dos Processos de Ratificação		
Indicador		
Propostas externas / Propostas ratificadas		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Taxa de execução do plano anual plena	Taxa de execução do plano anual Externos 90%	Taxa de execução do plano anual Externos <90%

Objetivo 7	Ao nível internacional (NATO & EDA), coordenar e gerir o sistema de normalização de Defesa Nacional, fomentar a normalização dos sistemas, equipamentos, produtos e infraestruturas de interesse para as Forças Armadas nos domínios técnico, administrativo, logístico e operacional, seguindo objetivos de interoperabilidade
-------------------	---

INICIATIVA 1		
Participar nas reuniões do Committee for Standardization (CS) e dos Grupos de Trabalho - Materiel Standardization Group (MSG), Materiel Standardization and Harmonization Team (MSHT)		
Indicador		
N.º de reuniões convocadas (CS, MSG e MSHT) / N.º de reuniões participadas		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Participação em todas as reuniões	Participação em 50% das reuniões	Participação em menos de 50% das reuniões

INICIATIVA 2		
Assegurar a resposta nacional aos documentos solicitados pelos grupos de trabalho MSG/MSHT		
Indicador		
Documentos solicitados pelo MSG/MSHT		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Envio dos documentos antes do prazo fixado pelo MSG/MSHT	Envio dos documentos no prazo fixado pelo MSG/MSHT	Envio dos documentos fora do prazo fixado pelo MSG/MSHT

Objetivo 8	Garantir a qualidade da Catalogação Nacional
-------------------	--

INICIATIVA 1		
Proceder à catalogação dos pedidos nacionais e internacionais dentro dos parâmetros temporais definidos pelo Comité OTAN 135 (AC/135)		
Indicador		
Número médio de dias de resposta a 75% dos pedidos de catalogação		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
< 10 dias	10 dias	> 10 dias

INICIATIVA 2		
Proceder à catalogação dos pedidos internacionais dentro dos parâmetros de qualidade definidos pelo Comité OTAN 135 (AC/135)		
Indicador		
Percentagem de rejeições dos pedidos de catalogação internacionais		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
< 20%	20%	> 20%

Unidade orgânica	<i>Direção de Serviços de Gestão Financeira e Apoio</i>
-------------------------	---

Objetivo 1	Promover a redução de custos através da racionalização das despesas correntes
-------------------	---

INICIATIVA		
Promover ações conducentes à redução das despesas correntes através da racionalização dos custos operacionais com contratos de manutenção		
Indicador		
% Redução de custos operacionais		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
≥ 4%	= 3%	≤ 2%

Objetivo 2	Conceber e implementar o plano de formação profissional, com vista à valorização e ao desenvolvimento de competências dos trabalhadores da DGRDN
-------------------	--

INICIATIVA		
Elaboração da caracterização do descritivo funcional dos trabalhadores por categoria, com vista à respetiva valorização profissional		
Indicador		
Prazo de apresentação do relatório referente à caracterização do descritivo funcional		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
≤30nov2019	[01dez2019 a 30dez2019]	≥31dez2019

Objetivo 3	Otimizar o sistema de apoio à gestão financeira e controlo interno
-------------------	--

INICIATIVA		
Implementar um sistema de informação que permita o controlo interno do orçamento das receitas da DGRDN		
Indicador		
Data de criação de um sistema de Gestão das Receitas da DGRDN		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
<30nov2019	[30nov2019 a 31dez2019]	>31dez2019

Unidade orgânica

Divisão de Análise Jurídica e Contratual

Objetivo 1

Assegurar o apoio técnico-jurídico a todos os assuntos submetidos pela Direção

INICIATIVA		
Elaboração de estudos, informações e pareceres técnico-jurídico		
Indicador		
Tempo Médio de Resposta (TMR) ² de 14 dias úteis ³ , exceto casos de elevada complexidade		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
TMR < 14 dias	TMR = 14 dias	TMR > 14 dias

Objetivo 2

Assegurar a conformidade legal e regularidade financeira dos contratos e atos geradores de despesa pública

INICIATIVA		
Instrução e remessa dos atos e contratos ao Tribunal de Contas para fiscalização prévia		
Indicador		
75% dos contratos ou outros instrumentos geradores de despesa visados pelo TC ⁴		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
> 75% contratos visados pelo TC	75% contratos visados pelo TC	< 75% contratos visados pelo TC

² TMR = somatório tempos resposta / n.º total de estudos/informações/pareceres produzidos.

³ A contagem do prazo interrompe-se sempre que for solicitada intervenção de um órgão ou serviço externo à DAJC.

⁴ N.º de contratos e atos visados / N.º de contratos e atos remetidos ao TC para fiscalização prévia. Aplicável aos contratos e atos cujo procedimento de formação tenha sido assegurado ou apoiado pela DAJC.

Gabinete de Assessoria Técnica ao Diretor-geral

Objetivo 1	Manter atualizados e otimizados os principais instrumentos de gestão e apoio à decisão da Direção-Geral de Recursos da Defesa Nacional (Plano de Atividades, Relatório de Atividades e Balanço Social)
-------------------	--

INICIATIVA 1		
Elaborar o Plano de Atividades 2020		
Indicador		
Apresentar o Plano no prazo previsto		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Até 30 outubro 2019	Até 15 novembro 2019	Após 15 novembro 2019

INICIATIVA 2		
Elaborar o Relatório de Atividades 2018		
Indicador		
Apresentar o Relatório no prazo legalmente previsto		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Até 15 de março 2019	Até 31 março 2019	Após 31 março 2019

INICIATIVA 3		
Elaborar o Balanço Social 2018		
Indicador		
Apresentar o Balanço Social no prazo legalmente previsto		
Grau de Concretização e Resultados		
Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Até 15 de março 2019	Até 31 março 2019	Após 31 março 2019

Listagem síntese de Programas e Ações

LISTAGEM SÍNTESE DE PROGRAMAS E AÇÕES

Programa 01

Aperfeiçoar a Regulação do Sistema de RH

Direção de Serviços de Assuntos Estatutários, Ensino e Qualificação/Divisão de Assuntos Estatutários

Ações

01-01	Estatuto dos Militares das Forças Armadas (EMFAR)
01-02	Regime Estatutário do Pessoal Militarizado
01-03	Regimes Retributivos
01-04	Suplementos, Subsídios, Gratificações e outros Abonos
01-05	Diplomas de enquadramento superior da estrutura das Forças Armadas
01-06	Lei do Serviço Militar
01-07	Representação do MDN na CIG
01-08	Representação do MDN no âmbito da RCSNU 1325
01-09	NATO Committee on Gender Perspectives (NCGP)
01-10	Apoio à elaboração de Legislação no âmbito dos RH
01-11	Apoio à elaboração de Legislação Orgânica e outros diplomas legais
01-12	Representação do MDN no âmbito das competências da DAE
01-13	Regulamentação de Uniformes de Empresas de Segurança Privada
01-14	Assistência Religiosa das Forças Armadas
01-15	Consultadoria

Programa 02

Promover o aumento das Qualificações dos Recursos Humanos da Defesa Nacional

Direção de Serviços de Assuntos Estatutários, Ensino e Qualificação/Divisão de Ensino e Qualificação

Ações

02-01	Certificação da Formação dos militares em RV/RC
02-02	Elaborar o Guia Militar para a Qualificação
02-03	Ensino Superior Público Militar
02-04	Coordenação nacional da iniciativa "Erasmus Militar"
02-05	Ensino não Superior ministrado nas Forças Armadas
02-06	Profissões regulamentadas no âmbito da Defesa Nacional
02-07	Representação da Defesa nos Conselhos Setoriais para a Qualificação
02-08	Representação nacional em Organismos e Instituições nacionais e internacionais no âmbito do Ensino e Qualificação
02-09	Divulgação do Regulamento de Incentivos à Prestação do Serviço Militar (RIPSM)
02-10	Subsídio para Pagamento de Propinas
02-11	Formação em organismos NATO
02-12	Assessoria Técnica
02-13	Organização de Conferências, Seminários e Colóquios

Programa 03

Sistema de Incentivos e Reinserção Profissional

Direção de Serviços de Assuntos Estatutários, Ensino e Qualificação/Divisão de Ensino e Qualificação

Ações

03-01	Adequação dinâmica do sistema de incentivos à realidade conjuntural
03-02	Potencialização das qualificações dos militares e ex-militares do Regime de Contrato
03-03	Fomento do empreendedorismo junto dos militares e ex-militares
03-04	Cooperação no âmbito da Reinserção Profissional com organizações e entidades nacionais e internacionais
03-05	Consultadoria

Programa 04

Recrutamento, Reservas e Efetivos Militares

Direção de Serviços de Profissionalização do Serviço Militar/Divisão de Recrutamento e Efetivos Militares

Ações

04-01	Consolidar o desenvolvimento e implementação de uma política integrada de recrutamento militar
04-02	Promover o desenvolvimento da atratividade da profissão militar, tendo em vista a satisfação das necessidades das FA (através do Recrutamento Normal)
04-03	Recrutamento Especial
04-04	Recrutamento Excecional
04-05	Reserva de Recrutamento
04-06	Reserva de Disponibilidade
04-07	Monitorização dos Efetivos Militares
04-08	Planeamento das Forças no âmbito da NATO
04-09	Promover o funcionamento e divulgação de um Observatório da Profissionalização do Serviço Militar
04-10	Consultadoria

Programa 05

Deveres Militares

Direção de Serviços de Profissionalização do Serviço Militar/Divisão dos Deveres Militares

Ações

05-01	Gestão operacional do Dia da Defesa Nacional
05-02	Gestão do processo de Convocação
05-03	Gestão do Sistema de Transportes
05-04	Administração dos recursos humanos alocados às Equipas de Divulgação
05-05	Gestão dos Centros e Núcleos de Divulgação
05-06	Monitorização e supervisão do Programa do DDN
05-07	Estabelecimento de Parcerias
05-08	Controlo do cumprimento do dever militar de comparência ao DDN
05-09	Gestão da situação militar dos cidadãos
05-10	Gestão do sistema de atendimento no âmbito dos deveres militares
05-11	Simplificação de procedimentos e desmaterialização de processos no âmbito do DDN
05-12	Cooperação no âmbito do DDN com organizações e entidades nacionais e internacionais
05-13	Consultadoria

Programa 06

Comunicação Integrada para o Serviço Militar

Direção de Serviços de Profissionalização do Serviço Militar

Ações

06-01	Estruturação da Comunicação Integrada para o Serviço Militar
06-02	Criação do Repositório Estruturado de Informação
06-03	Criação da Identidade Visual para o Serviço Militar
06-04	Comunicação Externa – Canal Web
06-05	Comunicação Interna/Externa – Corporate TV do Serviço Militar e DDN
06-06	Comunicação Interna/Externa – Boletim informativo eletrónico
06-07	Cooperação no âmbito da Comunicação integrada para o Serviço Militar com organizações e entidades nacionais e internacionais
06-08	Cooperação com UU/EE militares para potenciar o conhecimento das FFAA e sua história – Programa “O DDN vai aos Museus Militares”
06-09	Consultadoria

Programa 07

Promover o Aperfeiçoamento do Sistema de Saúde Militar

Direção de Serviços de Saúde Militar e Assuntos Sociais/Divisão de Saúde Militar

Ações

07-01	Consolidação do novo Sistema de Saúde Militar
07-02	Vigilância Epidemiológica
07-03	Divulgação de informação sobre a Saúde Militar
07-04	Grupo OTAN/Saúde
07-05	Normalização na área da Saúde
07-06	Quadros Especiais das áreas da Saúde
07-07	Representação da SM a nível internacional fora do âmbito da OTAN
07-08	Participar em Comissões e GT no âmbito da Saúde Militar
07-09	Saúde Mental
07-10	Coordenação do Programa para a Prevenção dos Comportamentos Aditivos e Combate às Dependências nas FA
07-11	Saúde, Higiene e Segurança no Trabalho (SHST)
07-12	Saúde Global
07-13	Consultadoria

Programa 08

Fomentar o Bem-Estar Social dos RH, apoiar os Deficientes Militares e os Antigos Combatentes

Direção de Serviços de Saúde Militar e Assuntos Sociais/Divisão de Assuntos Sociais e Apoio aos Deficientes Militares e Antigos Combatentes

Ações

08-01	Medidas de política de proteção social
08-02	Ação Social Complementar e assistência na doença aos deficientes militares
08-03	Reabilitação dos deficientes militares
08-04	Qualificação de deficientes das Forças Armadas
08-05	Participação em Comissões e GT no âmbito dos Assuntos Sociais
08-06	Consultadoria

Programa 09

Armamento e Equipamento (Planeamento e Programação)

Direção de Serviços de Armamento e Equipamento/Divisão de Planeamento e Programação

Ações

09-01	Cooperação internacional
09-02	Planos de Edificação de Capacidades Militares
09-03	Lei de Programação Militar
09-04	Apoio à Gestão de Projetos

Programa 10

Armamento e Equipamento (Indústria, Logística e Investigação e Desenvolvimento)

Direção de Serviços de Armamento e Equipamento/Divisão de Indústria, Logística e Investigação e Desenvolvimento

Ações

10-01	Licenciamento
10-02	Controlo
10-03	Estratégia de I&D
10-04	Gestão de Projetos em I&D

Programa 11

Infraestruturas

Direção de Serviços de Infraestruturas e Património/Divisão de Infraestruturas

Ações

11-01	Transferência para Portugal da Escola NATO de Comunicações e Sistemas de Informação (NCISS)
11-02	Gestão das Infraestruturas NATO em Portugal
11-03	Manutenção/Construção de infraestruturas
11-04	Preparação do ciclo de planeamento NATO
11-05	Construção de infraestruturas
11-06	Consultadoria

Programa 12

Património imobiliário do Estado afeto à Defesa Nacional

Direção de Serviços de Infraestruturas e Património/Divisão de Património e Turismo Militar

Ações

12-01	Cumprir as competências da Unidade de Gestão Patrimonial
12-02	Representar o MDN na elaboração dos instrumentos de gestão territorial
12-03	Representar o MDN na secção especializada permanente do Património Arqueológico e Arquitetónico do Conselho Nacional de Cultura
12-04	Cartografia e Cadastro

Programa 13

Rentabilização do Património imobiliário afeto à Defesa Nacional

Direção de Serviços de Infraestruturas e Património/Divisão de Património e Turismo Militar

Ações

13-01	Identificar os imóveis excedentários e assegurar a sua rentabilização
13-02	Satisfazer os requisitos legais necessários à prévia rentabilização de imóveis
13-03	Informação
13-04	Protocolos
13-05	Receitas da Lei de Infraestruturas Militares
13-06	Consultadoria

Programa 14

Acordo Bilateral de Defesa Portugal – Estados Unidos da América (Comissão Técnica)

Direção de Serviços de Infraestruturas e Património/Divisão de Património e Turismo Militar

Ações

14-01	Reuniões da Comissão Técnica
14-02	Projetos de infraestruturas
14-03	Comissão Bilateral Permanente
14-04	Infraestruturas de uso partilhado ou de uso comum
14-05	Ambiente

Programa 15

Turismo Militar

Direção de Serviços de Infraestruturas e Património/Divisão de Património e Turismo Militar

Ações

15-01	Materializar os resultados do Relatório Final do Grupo de Trabalho Interministerial para o Turismo Militar (TM), finalizado em dezembro de 2017
15-02	Valorizar e divulgar a cultura e o património histórico-militar material e imaterial português, nacional e internacionalmente para que estes se possam transformar em recursos passíveis de utilização ao nível do TM

15-03	Promover a racionalização de recursos implementando um sistema de funcionamento em rede para o TM
15-04	Contribuir para o reforço da imagem das Forças Armadas, divulgando os seus valores e capacidades
15-05	Implementar a estratégia nacional para o Turismo Militar

Programa 16

Qualidade e Ambiente (Alienação, Desmilitarização, Ambiente e Qualidade)

Direção de Serviços de Qualidade e Ambiente/Divisão de Alienação, Desmilitarização, Ambiente e Qualidade

Ações

16-01	Inventariação dos edifícios, infraestruturas e equipamentos do MDN com amianto
16-02	Implementação de Sistemas de Gestão Ambiental
16-03	Cooperação institucional nacional e internacional no âmbito do ambiente
16-04	Coordenação do Prémio Defesa Nacional e Ambiente
16-05	Atualização da Diretiva Ambiental
16-06	Coordenação do Plano de Ação Ambiental da Diretiva Ambiental
16-07	Aplicação do regulamento REACH na Defesa Nacional
16-08	Apoio ao cumprimento da legislação ambiental aplicável à Defesa Nacional
16-09	Integração de critérios ambientais nos processos aquisitivos
16-10	Implementação de medidas de eficiência energética e a utilização de renováveis em edifícios, infraestruturas e equipamentos do MDN
16-11	Coordenação dos Processos da Qualidade na Defesa Nacional
16-12	Exercício da Garantia Governamental da Qualidade (GGQ)
16-13	Certificação de Sistemas de Gestão da Qualidade enquadrados com as Normas NATO/AQAP
16-14	Representação nos fora nacionais e internacionais da Qualidade
16-15	Desmilitarização de munições e explosivos oriundos das Forças Armadas
16-16	Alienação de material de guerra das Forças Armadas

Programa 17

Qualidade e Ambiente (Normalização e Catalogação)

Direção de Serviços de Qualidade e Ambiente/Divisão de Normalização e Catalogação

Ações

17-01	Elaboração dos Processos de Ratificação
17-02	Representação do MDN no âmbito das competências do Materiel Standardization Group (MSG), Materiel Standardization and Harmonization Team (MSHT) e do Joint Maintenance Committee (JMC)
17-03	Representação do MDN no âmbito das competências do Committee for Standardization (CS) da NATO e do Standardization Management Group (SMG)
17-04	Assegurar a resposta aos documentos no âmbito dos grupos de trabalho MSG e MSHT
17-05	Garantir a qualidade da Catalogação nacional (1)
17-06	Garantir a qualidade da Catalogação nacional (2)
17-07	Garantir a atribuição dos Códigos de Organização (CORG)
17-08	Garantir os carregamentos SIG/DN

Programa 18

Gerir os Recursos Financeiros e Patrimoniais da DGRDN

Direção de Serviços de Gestão Financeira e Apoio/Divisão de Gestão Financeira e Patrimonial

Ações

18-01	Gerir os recursos financeiros da DG
18-02	Gerir os recursos patrimoniais da DG
18-03	Análise e Controlo da execução orçamental
18-04	Reportes Financeiros
18-05	Gestão de economato
18-06	Gestão de imobilizado
18-07	Consultadoria

Programa 19

Gerir os Recursos Humanos da DGRDN

Direção de Serviços de Gestão Financeira e Apoio/Divisão de Gestão de Recursos Humanos e Apoio

Ações

19-01	Gerir os Recursos Humanos afetos à DG
19-02	Elaborar o Plano de Formação dos trabalhadores da DGRDN
19-03	Sistema Integrado de Avaliação de Desempenho na Administração Pública (SIADAP)
19-04	Modernização e simplificação administrativa da DGRDN
19-05	Prestar as informações que sejam solicitadas pelos diversos Serviços Centrais do MDN e Serviços da A.P.
19-06	Divulgar as atividades da DGRDN ou de outras entidades da AP com relevância para os RH da Defesa Nacional
19-07	Base de Dados do Sistema de Informação de Organização do Estado (SIOE)
19-08	Consultadoria

Programa 20

Acompanhar, analisar e controlar os Sistemas de Informação da DGRDN

Direção de Serviços de Gestão Financeira e Apoio/Divisão de Gestão de Recursos Humanos e Apoio

Ações

20-01	Desenvolver e manter, no âmbito dos sistemas de informação, a melhoria contínua das atividades da DGRDN
20-02	Manutenção e gestão de bases de dados
20-03	Desenvolvimento e manutenção de soluções informáticas e web
20-04	Monitorização e manutenção da infraestrutura informática de suporte aos sistemas de informação da DGRDN

Programa 21

Análise Jurídica e Contratual no âmbito da DGRDN

Divisão de Análise Jurídica e Contratual

Ações

21-01	Contratação Pública no âmbito da Defesa
21-02	Legislação e Regulamentos em matérias específicas
21-03	Consultadoria

Programa 22

Gestão de Ativos do Estado no âmbito da Defesa Nacional

Divisão de Gestão de Ativos do Estado

Ações

22-01	Gestão, conservação e segurança do património imobiliário no âmbito da DN
22-02	Gestão da propriedade intelectual e industrial, detidos pelo Estado, no âmbito da DN
22-03	Assessoria Técnica e Consultadoria

Programa 23

Estudos e Planeamento Estratégico no âmbito da DGRDN

Gabinete de Estudos e Planeamento Estratégico (Equipa Multidisciplinar)

Ações

23-01	Assessoria Técnica e Consultadoria
-------	------------------------------------

Programa 24

Coordenar a elaboração dos instrumentos de gestão estratégica da DGRDN e execução de matérias no âmbito organizacional

Gabinete de Assessoria Técnica ao Diretor-geral

Ações

24-01	Execução do Plano de Atividades (2020)
24-02	Execução do Relatório de Atividades e Relatório de Autoavaliação (2018)
24-03	Execução do Relatório Sintético (2018)
24-04	Execução do Balanço Social (2018)
24-05	Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR 2019/2020)
24-06	Execução de atividades no âmbito institucional e organizacional

Programa 25

Apoiar o Serviço de Assistência Religiosa (Forças Armadas e de Segurança)

Serviço de Assistência Religiosa das Forças Armadas e das Forças de Segurança

Ações

25-01	Atividades do SARFAFS em Portugal
25-02	Atividade internacional do SARFAFS
25-03	Atividades editoriais da SARFAFS

Programa 26

Fomentar a Educação Física e Desporto Militar

Comissão de Educação Física e Desporto Militar

Ações

26-01	Competições Desportivas Nacionais Militares
26-02	Política Desportiva Militar
26-03	Competições Desportivas Mundiais de Desporto Militar
26-04	Conselho Internacional de Desporto Militar (CISM)

PROGRAMAS E AÇÕES

Programa 01



Aperfeiçoar a Regulação do Sistema de Recursos Humanos

Unidade orgânica

Direção de Serviços dos Assuntos Estatutários, Ensino e Qualificação/Divisão de Assuntos Estatutários

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
01-01	Estatuto dos Militares das Forças Armadas	Realizar estudos, emitir pareceres e participar na preparação de projetos de diploma de desenvolvimento do EMFAR, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 90/2015, de 29 de maio	Regulamentação do EMFAR

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Elaboração de diplomas regulamentares 2. Elaboração de pareceres no âmbito do EMFAR	Projeto	ES	GabMDN/EMGFA/Ramos

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
01-02	Regime Estatutário do pessoal militarizado	Estudar, propor e monitorizar medidas no âmbito da aplicação do regime estatutário do pessoal militarizado da Marinha e da Polícia Marítima	Revisão do Estatuto harmonizando-o com a Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP)

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Promover e coordenar estudos sobre a configuração e desenvolvimento das carreiras do pessoal militarizado 2. Emitir pareceres sobre os mapas de pessoal militarizado	Atividade corrente	ES	GabMDN/EMGFA/Ramos

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
01-03	Regimes Retributivos	Elaborar propostas e projetos relativos aos sistemas retributivos do pessoal militar, militarizado e civil das Forças Armadas e monitorizar a respetiva aplicação	Adequação das remunerações ao regime jurídico enquadrador	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes

Atividade corrente ES GabMDN/EMGFA/Ramos

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
01-04	Suplementos, Subsídios, Gratificações e outros Abonos	Desenvolver e participar nos estudos relativos à revisão dos suplementos remuneratórios e abonos gerais e específicos atinentes à condição militar, adequando-os aos princípios consagrados na LTFP	Adequação do regime ao enquadramento legal em vigor, aplicando os princípios da LTFP e reduzindo o número de suplementos atribuídos	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes

Adaptação da atribuição de suplementos dos militares aos princípios consagrados no Decreto-Lei n.º 25/2015, de 06 de fevereiro Atividade corrente ES

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
01-05	Diplomas de enquadramento superior da estrutura das Forças Armadas	Colaborar na elaboração de propostas e projetos regulamentares	Harmonização legislativa	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes

Elaborar um projeto de diploma que altere o regime de capacidade eleitoral passiva harmonizando-o com as alterações introduzidas pela Lei Orgânica n.º 5/2015, de 29 de agosto, ao art.º 33.º da Lei de Defesa Nacional Projeto CAT GabMDN/CCEM/Ramos/Outras entidades

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
01-06	Lei do Serviço Militar	Apreciar e elaborar propostas de alteração e aperfeiçoamento da Lei do Serviço Militar (LSM), respetivo Regulamento e demais legislação complementar	Aperfeiçoamento legislativo	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
		Atividade corrente	ES	GabMDN/EMGFA/Ramos

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
01-07	Representação do MDN na Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género (CIG)	Assegurar a representação do MDN no Conselho Consultivo da CIG	Acompanhar a execução do Plano de ação para a igualdade entre mulheres e homens (2018-2021), Plano de ação para a prevenção e o combate à violência contra as mulheres e à violência doméstica (2018-2021) Plano de ação de combate à discriminação em razão da orientação sexual, identidade e expressão de género, e características sexuais (2018-2021) e IV Plano Nacional para a Prevenção e o Combate ao Tráfico de Seres Humanos (2018-2021), no âmbito do MDN. Contribuir para a igualdade efetiva das mulheres e dos homens. Harmonização legislativa	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	1. Acompanhar a implementação dos Planos Nacionais pelos organismos que integram a Equipa Interdepartamental para a Igualdade de Género do MDN	Atividade corrente	CIN	GabMDN/CIG/ Equipa Interdepartamental para a Igualdade e várias entidades
	2. Monitorizar o Plano Sectorial de Ação para a Igualdade entre mulheres e homens do MDN			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
01-08	Representação do MDN no âmbito da Resolução do Conselho de Segurança das	Coordenar, no âmbito do MDN, a operacionalização do novo Plano Nacional de Ação para a Implementação da Resolução do Conselho de	Contribuir para a implementação de medidas referentes às questões de género nas operações militares	

**Nações Unidas n.º
1325 (RCSNU)**

Segurança das Nações
Unidas n.º 1325 (2000) sobre
Mulheres, Paz e Segurança
(2018-2021)

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Representar o MDN no âmbito do novo PNA 1325.	Atividade corrente	CIN	GabMDN/CIG/ Equipa Interdepartamental para a Igualdade de Género/PNA 1325 e várias entidades
2. Participar nas reuniões do GT interministerial			
3. Acompanhar a implementação do Plano pelo EMGFA, ramos e demais serviços envolvidos. Monitorização do Plano Setorial do MDN, a aprovar por Despacho da tutela.			
4. Colaboração com o Gabinete			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
01-09	NATO Committee on Gender Perspectives (NCGP)	Assegurar a representação do MDN no Comité sobre Perspetiva de Género da Organização do Tratado do Atlântico Norte	Colaborar com os representantes dos países da NATO nas medidas que visam permitir a integração da perspetiva de género nas FA Participar na Reunião Anual a realizar no Quartel-General da Nato em Bruxelas

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Responder às solicitações do NCGP e dos países-membros	Atividade corrente	CII	GabMDN/NATO/ EMGFA e Ramos
2. Preparação e envio do relatório anual			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
01-10	Apoio à elaboração de Legislação no âmbito dos RH	Colaborar na produção legislativa no âmbito dos recursos humanos da Defesa Nacional	Consagração ou aperfeiçoamento do regime jurídico aplicável aos recursos humanos da DN

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
Colaboração na elaboração de um projeto de DL que visa aprovar o regime jurídico da Ação Externa da Defesa (Despacho MDN de 12 de abril de 2018)	Atividade corrente	CAT	Coordenação do Gab. MDN, apoio DGPDN e DGRDN, articulação com o EMGFA e os Ramos

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
01-11	Apoio à elaboração de Legislação Orgânica e outros diplomas legais	Apoio aos Ramos, aos Órgãos e Serviços Centrais e aos organismos tutelados pelo MDN na elaboração e aperfeiçoamento da sua legislação orgânica e outros diplomas legais	Colaborar, mediante solicitação, com as várias entidades e organismos na elaboração e aperfeiçoamento de diplomas legais

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CAT	GabMDN/EMGFA/ Serviços Centrais MDN/Ramos

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
01-12	Representação do MDN no âmbito das competências da DSAEEQ/DAE	Assegurar a representação do MDN em comissões, grupos de trabalho e outros, no âmbito das suas competências específicas	Participar nas reuniões propostas

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CIN	

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
01-13	Regulamentação de Uniformes de Empresas de Segurança Privada	Dar parecer no âmbito do procedimento de aprovação dos modelos de uniforme das entidades autorizadas a prestar serviços de segurança privada	Harmonização de procedimentos. Inconfundibilidade com os uniformes das Forças Armadas

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
----------	------	----------	--------------------------

Atividade corrente CAT MAI/Ramos

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
----	--------------------	----------	--------------------

01-14 **Assistência Religiosa das Forças Armadas** Prestação de apoio técnico-jurídico Análise das questões colocadas pelo Serviço de Assistência Religiosa

Nota – Dependente de articulação com o MAI

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
----------	------	----------	--------------------------

1. Prestar apoio técnico-jurídico ao Serviço de Assistência Religiosa das Forças Armadas e Forças de Segurança
 2. Secretariar as reuniões do Conselho Consultivo de Assistência Religiosa
- Atividade corrente ES GabMDN/SEDN, EMGFA, Ramos e MAI

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
----	--------------------	----------	--------------------

01-15 **Consultadoria** Apreciar requerimentos e exposições dos cidadãos em sede de procedimento administrativo no âmbito da área de atribuições da DSAEEQ/DAE Responder aos requerimentos e exposições nas matérias que caibam no âmbito de atribuições da DSAEEQ/DAE

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
----------	------	----------	--------------------------

Atividade corrente CON Ramos e várias entidades

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 02



Promover o aumento das Qualificações dos Recursos Humanos da Defesa Nacional

Unidade orgânica

Direção de Serviços dos Assuntos Estatutários, Ensino e Qualificação/Divisão de Ensino e Qualificação

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
----	--------------------	----------	--------------------

02-01	Certificação da Formação dos Militares em RV e RC	Potenciar a certificação da formação dos militares em RV/RC, alinhando os referenciais das Forças Armadas (FA) ao Catálogo Nacional de Qualificações (CNQ)	Aumento do índice de certificação da formação dos militares das FA com o Ensino Secundário e/ou Nível 4 de Qualificação
-------	--	--	---

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
----------	------	----------	--------------------------

- | | | | | |
|----|--|---------|--------------------|--|
| 1. | Assegurar a definição e implementação do processo de certificação da formação nos Ramos (enquanto entidade coordenadora da equipa técnica) | Projeto | CAT/AA/
CIN/FOR | EMGFA, Ramos, Entidades certificadoras e formadoras, ANQEP e IIEFP |
| 2. | Apoiar a revisão ou criação de referenciais que promovam a formação comum nas FA e que potenciem a formação específica de cada Ramo, em articulação com o Sistema Nacional de Qualificações (SNQ) | | | |
| 3. | Apoiar a revisão dos instrumentos legais que dão suporte à formação profissional (por exemplo: Lei do Serviço Militar e Regulamento da Lei do Serviço Militar, Regulamento de Incentivos à Prestação de Serviço Militar) | | | |
| 4. | Emitir pareceres técnicos sobre diplomas de alteração nos sistemas formativos nacionais | | | |

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
----	--------------------	----------	--------------------

02-02	Elaborar o Guia Militar para a Qualificação	Conceber e implementar um Guia Militar para a Qualificação no âmbito da Defesa Nacional	Promoção da qualidade e da credibilização externa da formação ministrada no âmbito da Defesa Nacional para efeitos da certificação da formação
-------	--	---	--

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
<ol style="list-style-type: none"> 1. Fazer o levantamento do nível de certificação da Formação Inicial necessária para o desempenho das especialidades ou classes das Forças Armadas 2. Elaborar o Guia Militar para a Qualificação 3. Contribuir para um fluxo de informação sobre o nível de certificação da formação inicial 	Projeto	CAT/CIN	Ramos, ANQEP, DGERT e IEFP

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
02-03	Ensino Superior Público Militar	Consolidar o sistema de ensino superior militar	Contribuir para a adequação dos modelos de ensino às necessidades das Forças Armadas, e a respetiva acreditação junto da A3ES

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
<ol style="list-style-type: none"> 1. Emitir informações e pareceres técnicos sobre o edifício legislativo e funcionamento do IUM e respetivas unidades orgânicas de ensino e ID&I 2. Apoiar técnico-jurídico na configuração do IUM 3. Apoiar técnico-jurídico na regulamentação nas matérias do ensino superior militar decorrentes da revisão do EMFAR 4. Monitorizar a efetiva implementação das linhas de ação do processo de Bolonha no sistema de ensino do IUM 5. Acompanhar o processo de acreditação dos ciclos de estudos em funcionamento no IUM e nas respetivas Unidades Orgânicas Autónomas 6. Assegurar o apoio técnico ao Conselho do Ensino Superior Militar 	Atividade corrente	CAT/AA	EMGFA, MCTES, DGES e A3ES

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
02-04	Coordenação nacional da iniciativa "Erasmus Militar"	Assegurar o desenvolvimento dos princípios da iniciativa e garantir a participação e coordenação dos subsequentes trabalhos de implementação a nível nacional	Garantir, a nível nacional, a conceção e apoio técnico na divulgação, defesa e implementação da iniciativa. Assegurar a representação nacional nas instâncias internacionais

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Assegurar a participação nacional nas reuniões da iniciativa	Projeto	CII/CIN	EMGFA, Ramos, DGPDN, MNE, MCTES e DGES
2. Apoiar ações de intercâmbio de oficiais alunos durante o seu período de formação militar inicial			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
02-05	Ensino não Superior ministrado nas Forças Armadas	Acompanhar e monitorizar a consolidação da reforma do ensino não superior ministrado nas Forças Armadas	Consolidar os projetos pedagógicos dos EMEs

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Acompanhar e providenciar o apoio técnico-jurídico ao processo de regulamentação dos EMEs (estatutos e regulamentos)	Atividade corrente	CAT/AA	EMGFA, Ramos, MEdu, ANQEP e outras entidades
2. Acompanhar e monitorizar o funcionamento do ensino militar não superior			
3. Monitorizar os resultados académicos dos alunos dos EMEs			
4. Harmonizar e potenciar a qualidade do ensino e dos respetivos resultados académicos			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
02-06	Profissões Regulamentadas no âmbito da Defesa Nacional	Assegurar a implementação e consolidação das políticas sectoriais para as Profissões Regulamentadas	Garantir a implementação das políticas e diretivas sectoriais europeias no âmbito das Profissões Regulamentadas.

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
<ol style="list-style-type: none"> 1. Assegurar a representação nas Comissões Técnicas para o Mergulho Profissional e Nadador-Salvador 2. Acompanhar e providenciar o apoio técnico-jurídico na regulamentação do regime legal enquadrador 3. Acompanhar a implementação e monitorização no âmbito das Profissões Regulamentadas da Defesa Nacional 	Atividade corrente	CAT/AA	AMN, ISN e outras entidades

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
02-07	Representação da Defesa nos Conselhos Setoriais para a Qualificação	Assegurar a representação da Defesa Nacional, junto da ANQEP, nos Conselhos Setoriais para a Qualificação considerados estratégicos para o EMGFA e Ramos	Identificar as necessidades de qualificações e a compatibilidade com os perfis profissionais e os correspondentes referenciais de formação e de RVCC

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
<ol style="list-style-type: none"> 1. Assegurar a representação do MDN nos grupos de trabalho técnico-consultivos com responsabilidades ao nível da identificação das evoluções ocorridas nos correspondentes setores de atividade 2. Analisar todas as propostas que são objeto de discussão/aprovação em conselho 3. Desenvolver e apresentar propostas no âmbito da Defesa Nacional 	Atividade corrente	CAT	EMGFA, ANQEP e Ramos

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
02-08	Representação Nacional em Organismos e Instituições nacionais e internacionais no âmbito do Ensino e Qualificação	Assegurar a representação do MDN em comissões, grupos de trabalho e outros, no âmbito das suas competências específicas	Assunção de responsabilidades decorrentes da qualidade de país membro da UE, OTAN e outras instituições internacionais, reforçando a presença nacional nas instituições internacionais no âmbito do Ensino e Qualificação. Representação nas reuniões propostas e consequente desenvolvimento dos trabalhos

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CIN/CII	EMGFA e Ramos

Fóruns de interesse identificados (Informação 1387-DEQ de 5 de agosto de 2016)

1. NATO e-Learning
2. NATO Education & Training
3. Lifelong Learning Programme
4. Open Education Europe
5. Elearning Platform for Adult Learning in Europe
6. Observatório Panorama e-learning em Portugal

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
02-09	Divulgação do Regulamento de Incentivos à Prestação de Serviço Militar (RIPSM)	Apoiar técnico-juridicamente o processo de implementação do novo RIPSM	Contribuir para o processo de divulgação do RIPSM de forma a assegurar uma maior implementação dos apoios ali previstos

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Apoiar técnico-juridicamente o processo de implementação do novo RIPSM	Projeto	CAT	EMGFA e ramos
2. Desenvolver um referencial de formação para preparação dos militares para a divulgação do novo RIPSM			
3. Acompanhar o processo de implementação do RIPSM			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
02-10	Subsídio para Pagamento de Propinas	Proceder à gestão do processo de concessão de subsídio para pagamento de propinas	Apoiar os militares e ex-militares do RC na obtenção de qualificações de nível superior

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Efetuar a gestão corrente dos pedidos de concessão e renovação do subsídio	Atividade corrente	AA/DIV/ APL	Militares e Ex-Militares
2. Aumentar a eficiência do processo de concessão de subsídio para pagamento de propinas			

3. Concretizar o processo de desmaterialização, por recurso a uma plataforma informática de gestão académica
4. Elaborar proposta para cabimentação da verba para o pagamento dos subsídios
5. Desenvolver um estudo de avaliação da execução do processo

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
02-11	Formação em organismos NATO	Proceder à divulgação de cursos promovidos pelas escolas de formação da NATO	Gerir eficientemente os pedidos de cativação de vagas por parte das entidades intervenientes	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	1. Elaborar o Plano Anual de Formação	Atividade corrente	DIV/APL	EMGFA, Ramos, SG-MDN, DGPDN, ANPC
	2. Efetuar a gestão corrente dos pedidos de formação			
	3. Elaborar um relatório anual de avaliação da execução do processo			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
02-12	Assessoria Técnica	Elaborar informações, estudos e pareceres, preparar respostas a requerimentos, exposições e pedidos de informação, no âmbito do Ensino, Qualificação e Formação, Certificação Profissional e ID&I	Apoio técnico que contribua para a adoção de soluções eficientes. Aproximação da Administração Pública aos cidadãos	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
		Atividade corrente	CON/ CAT/AA	Entidades que solicitem

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
02-13	Organização de Conferências, Seminários e Colóquios	Propor, organizar e conduzir conferências, seminários e colóquios subordinados às temáticas afetas à Divisão de Ensino e Qualificação	Divulgar e sensibilizar nos domínios específicos de cada temática	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
		Projeto	CIN/CII/ DIV/CAT	Entidades relevantes consoante a temática

Ações de interesse identificadas

1. Seminário sobre “Certificação da Formação Profissional” de modo a sensibilizar os cidadãos em geral e os militares em particular para a importância dos mecanismos e processos de certificação.
2. Seminário sobre o panorama do *e-learning* a nível nacional e internacional de modo a sensibilizar os cidadãos em geral e os militares em particular para a importância das novas tecnologias da informação e comunicação no ensino e formação profissional.

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 03



Sistema de Incentivos e Reinserção Profissional

Unidade orgânica

Direção de Serviços dos Assuntos Estatutários, Ensino e Qualificação/Divisão de Ensino e Qualificação

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
03-01	Adequação dinâmica do sistema de incentivos à realidade conjuntural	Monitorizar a aplicação do Regulamento de Incentivos, assegurando a sua adequação às características do seu público-alvo e a toda a legislação com que se inter-relaciona	Exequibilidade e utilidade dos diferentes incentivos legalmente previstos

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Analisar os impactes no Regulamento de Incentivos das alterações legislativas que ocorram em matérias com ele conexas 2. Promover ações de divulgação dos incentivos junto do público-alvo 3. Divulgar Normas de Orientação Técnica relativamente à aplicação do Regulamento de Incentivos junto dos Ramos das FA 4. Desenvolver ações de (in)formação sobre os incentivos em U/E/O militares	Atividade corrente	CAT	DGRDN/DSAEQ; Ramos das FA; Entidades Formadoras; Entidades Empregadoras; Organizações não-governamentais; Consultoras; IEFP; ANQEP; Ramos; Ministério da Educação; Ministério da Economia e Trabalho, Solidariedade e Segurança Social

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
03-02	Potenciação das qualificações dos militares e ex-militares do Regime de Contrato	Contribuir para que a formação adquirida pelos militares na formação inicial, ao longo do seu percurso profissional ou no final da prestação do serviço militar seja rentabilizada	Aumentar o número de militares com a formação certificada necessária à potenciação da sua empregabilidade no acesso ao mercado de trabalho civil

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Garantir o acesso dos militares e ex-militares do RC a ações de formação certificada pertencentes	Atividade corrente	CAT	DGRDN/DSAEQ, Entidades Formadoras;

- ao Sistema Nacional de Qualificações, assentes em Unidades de Formação de Curta Duração disponibilizadas por entidades parceiras que recorrem aos Fundos Sociais Europeus
2. Garantir o acesso a formações especializadas que conferem acesso a certificações para o desenvolvimento de determinadas atividades profissionais (profissões regulamentadas)
 3. Organização de formação comportamental que permita potenciar a empregabilidade
 4. Divulgar os apoios à obtenção de habilitações académicas
 5. Protocolar com entidades formadoras e instituições de ensino superior, condições mais vantajosas no acesso a formação
- Entidades Empregadoras;
Organizações não-governamentais;
Consultoras; IEFP;
ANQEP; Ramos;
Ministério da Educação;
Ministério da Economia e Trabalho,
Solidariedade e Segurança Social

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
03-03	Fomento do empreendedorismo junto dos militares e ex-militares	Incentivar o autoemprego como estratégia de apoio à fase de transição	Reduzir a dependência dos militares e ex-militares do subsídio de desemprego e potenciar a criação do auto-emprego

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
Desenvolvimento de ações de formação dedicadas à temática do empreendedorismo	Atividade corrente	CAT	Ramos das FA; Entidades Formadoras; Entidades Empregadoras; Organizações não-governamentais, Consultoras; IEFP; ANQEP; Ministério da Educação; Ministério da Economia e Trabalho, Solidariedade e Segurança Social

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
03-04	Cooperação no âmbito da Reinserção Profissional com organizações e entidades nacionais e internacionais	Representação da DGRDN em ações de cooperação no âmbito dos processos relacionados com a Reinserção Profissional	Estreitamento dos laços, aquisição e troca de conhecimentos e experiências nos processos atinentes à Reinserção Profissional

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CII e CIN	Ramos das FA e demais entidades com intervenção direta no macroprocesso Reinserção Profissional previstas no Quadro de Gestão Estratégica do OCRD

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
03-05	Consultadoria	Elaborar informações, estudos e pareceres, bem como preparar respostas a requerimentos, exposições e pedidos de informação, no âmbito da Reinserção Profissional, quando solicitados	Esclarecimento de dúvidas. Esclarecimento do direito aplicável. Proposta de soluções para casos particulares. Promoção da igualdade, justiça e imparcialidade. Aproximação da Administração aos cidadãos

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CON	

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 04



Recrutamento, Reserva e Efetivos Militares	
Unidade orgânica	<i>Direção de Serviços da Profissionalização do Serviço Militar/Divisão de Recrutamento e Efetivos Militares</i>

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
04-01	Consolidar o desenvolvimento e implementação de uma política integrada de recrutamento militar	Promover a harmonização e eficiência dos processos de recrutamento militar, da consolidação do funcionamento do Órgão Central de Recrutamento e Divulgação	Melhorar a informação sobre o recrutamento; potenciar a eficiência dos processos

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Apoiar a implementação do plano de atividades da Comissão de Planeamento e Coordenação do Recrutamento Militar	Atividade corrente	CAT	Ramos das FA e Centro de Dados da Defesa
2. Apoiar o desenvolvimento de uma política integrada de comunicação do serviço militar (vertente recrutamento: análise de conteúdo da atual mensagem de recrutamento)			
3. Após o desenvolvimento do Portal de Recrutamento Militar, continuar a melhorar os serviços atinentes, bem como, garantir a atualização atempada de todos os conteúdos			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
04-02	Promover o desenvolvimento da atratividade da profissão militar, tendo em vista a satisfação das necessidades das Forças Armadas (através do recrutamento normal)	Potenciar a obtenção de efetivos militares para o regime de voluntariado e de contrato	Contribuir para a satisfação das necessidades das Forças Armadas em termos de efetivos RV/RC

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Assegurar a atualização dos dados sobre o potencial de atratividade de cada ramo em termos profissionais (no âmbito da participação dos jovens no DDN)	Atividade corrente	CAT	Ramos das FA
2. Promover a comparabilidade da informação recolhida nas diversas fases do recrutamento (da candidatura à incorporação), para a caracterização dos candidatos, avaliação de processos e aferição de expectativas			
3. Assegurar o funcionamento dos processos de recurso das provas de classificação e seleção			
4. Emissão de pareceres técnicos relativos às propostas de admissão para o regime de voluntariado e de contrato			
5. Promover a divulgação da profissão militar junto dos jovens em idade escolar			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
04-03	Recrutamento Especial	Contribuir para a melhoria do processo de recrutamento especial	Harmonizar procedimentos; otimizar processos de análise de perfis de candidatos/incorporados

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Desenvolver a configuração do processo de autorização das admissões	Atividade corrente	CAT	DGRDN/DSAEQ, ramos das FA e outras entidades
2. Colaborar na apreciação das propostas dos Chefes de Estado Maior de cada ramo das FA relativas ao número de vagas para admissão aos cursos, tirocínios ou estágios para ingresso nas várias categorias dos QP			
3. Tratar a divulgação do recrutamento especial no âmbito do portal de recrutamento			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
04-04	Recrutamento Excecional	Estabelecer as linhas de orientação geral a adotar em caso de Recrutamento Excecional	Elaborar proposta relativa a procedimentos gerais em caso de convocação, mobilização e requisição	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	1. Consolidar a definição dos conceitos e dos processos que lhe estão associados	Atividade corrente	CAT	Ramos das FA e demais entidades com intervenção direta e indireta no Recrutamento Excecional
	2. Conceber proposta de sistema de gestão da informação			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
04-05	Reserva de Recrutamento	Garantir o estudo dos dados da reserva de recrutamento e promover a sua atualização	Utilizar a informação para sustentar políticas de recrutamento	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Manter atualizado o estudo sobre a reserva de recrutamento (configuração quantitativa e qualitativa)	Atividade corrente	CAT	Centro de Dados da Defesa; Ramos das FA; outros ministérios

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
04-06	Reserva de Disponibilidade	Conceber e gerir um sistema de informação sobre a reserva de disponibilidade com base nos dados fornecidos pelos ramos das Forças Armadas	Obter a caracterização da Reserva de Disponibilidade através da integração de dados cedidos pelos ramos das FA e avaliação do percurso profissional desenvolvido nas FA	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	1. Identificar a informação (e as fontes da mesma) necessária à gestão da reserva de recrutamento e promover a sua integração e atualização	Atividade corrente	CAT	Ramos das FA; Centro de Dados da Defesa
	2. Promover a atualização dos estudos de caracterização da reserva de recrutamento (configuração qualitativa e quantitativa)			
	3. Conceber proposta de sistema de gestão da informação			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
04-07	Monitorização dos Efetivos Militares	Promover a atualização permanente do registo de efetivos do pessoal das Forças Armadas, nos diferentes regimes, situações e formas de prestação de serviço. Comparar os efetivos autorizados através de diploma legal com os efetivos existentes. Proceder à análise estatística dos efetivos militares	Fundamentar as propostas de redimensionamento dos efetivos militares e sustentar os processos que exigem parecer do MF Acompanhar a evolução dos efetivos face aos critérios fixados na «Reforma Defesa 2020»

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Assegurar a existência de procedimentos de monitorização dos efetivos militares	Atividade corrente	CAT	EMGFA e Ramos
2. Desenvolvimento de estudos situacionais e evolutivos sobre os efetivos militares que contribuam para o diagnóstico de necessidades de admissão			
3. Assegurar o funcionamento de uma plataforma integrada de gestão, tratamento e divulgação da informação sobre efetivos militares			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
04-08	Planeamento das Forças no âmbito da NATO	Colaborar com a DGPDN, EMGFA e Ramos no âmbito do ciclo de planeamento das forças, nomeadamente através da participação nas respetivas reuniões de trabalho	Contribuição para a articulação legal e institucional

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
Representação da DGRDN nas atividades relacionadas com a NATO Annual Defense Review - Defence Planning Review Questionnaire	Atividade corrente	CAT	DGPDN, EMGFA e Ramos

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
04-09	Promover o funcionamento e divulgação de um Observatório da Profissionalização do Serviço Militar	Contribuir para a sustentabilidade do modelo de profissionalização do serviço militar	Assegurar a interligação entre informação e propostas de melhoria

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Promover a divulgação e utilização da informação recolhida no âmbito dos estudos sobre a profissionalização	Atividade corrente	CON	Ramos; entidades académicas externas; outras unidades orgânicas da DGRDN
2. Promover a integração da informação associada ao recrutamento, efetivos e reservas			
3. Potenciar a capacidade de monitorização do funcionamento do modelo de profissionalização			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
----	--------------------	----------	--------------------

04-10	Consultadoria	Elaborar informações, estudos e pareceres, bem como preparar respostas a requerimentos, exposições e pedidos de informação, no âmbito do Recrutamento Militar, quando solicitados	Esclarecimento de dúvidas. Esclarecimento do direito aplicável. Proposta de soluções para casos particulares. Promoção da igualdade, justiça e imparcialidade. Aproximação da Administração aos cidadãos
-------	----------------------	---	--

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CON	

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 05



Deveres Militares

**Unidade
orgânica**

*Direção de Serviços da Profissionalização do
Serviço Militar/Divisão dos Deveres Militares*

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
05-01	Gestão operacional do Dia da Defesa Nacional (DDN)	Assegurar a concretização das medidas de política no âmbito dos Deveres Militares Otimizar o modelo do Dia da Defesa Nacional	Otimização da 15.ª Edição, em sintonia com o Despacho Nº155/MDN/2013 do MDN, o Despacho n.º 2063/2014 de SEXA MDN e o Despacho n.º 8474/2016 de SEXA o SEDN

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Supervisão e coordenação da 15.ª edição do DDN	Atividade corrente	CAT	Comissão para o Planeamento e Conceção do Dia da Defesa Nacional
2. Planeamento da 16.ª edição do DDN			
3. Apoio técnico e administrativo-logístico à Comissão para o Planeamento e Conceção do DDN			
4. Supervisionamento da execução do DDN			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
05-02	Gestão do processo de Convocação	Assegurar a gestão do processo de convocação dos cidadãos para o DDN	Publicação dos Editais (até final de novembro) Envio das cartas recordatórias por lotes trimestrais (nov/fev/mai/ago) Aumentar a taxa de presenças de cidadãos no DDN

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Preparação e envio para o Centro de Dados da Defesa dos dados necessários para a edição dos Editais de Convocação	Atividade corrente	CAT	Ramos das FA e demais entidades previstas na Matriz dos <i>Stakeholders</i> do Órgão Central de Recrutamento e Divulgação (OCRD)
2. Envio dos Editais de Convocação para afixação nos locais legalmente previstos			

3. Publicação online dos Editais de Convocação e sua atualização
4. Disponibilização digital das Requisições de Transporte
5. Produção e envio via correio das cartas recordatórias

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado		
05-03	Gestão do Sistema de Transportes	Assegurar o transporte para o DDN	Assegurar o transporte de acordo com o planeado e contratualizado		
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes	
	1. Supervisionamento do Sistema de Transportes	Atividade corrente	CAT	Secretaria-Geral do MDN, ramos das FA e outras entidades	
	2. Colaboração no preparo de eventual procedimento de ajuste direto ou concursal para a contratualização de serviços de transporte				
	3. Coordenação da implementação do sistema de requisição de transporte digital				
	4. Elaboração do Plano de Transportes para o DDN 2019				

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado		
05-04	Administração dos recursos humanos alocados às Equipas de Divulgação	Enquadrar e gerir os recursos humanos alocados às Equipas de Divulgação	Assegurar o enquadramento e gestão dos recursos humanos alocados às Equipas de Divulgação		
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes	
	1. Gestão dos divulgadores no âmbito das jornadas do DDN	Atividade corrente	CAT	Ramos das FA	
	2. Gestão da formação dos divulgadores				
	3. Apoio administrativo-logístico aos divulgadores				

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
05-05	Gestão dos Centros e Núcleos de Divulgação	Planear, coordenar e supervisionar o processo administrativo-logístico dos locais de divulgação	O funcionamento dos locais de divulgação, no suporte às atividades programadas para a jornada, decorre em conformidade com o planeado em sede da Comissão para o Planeamento e Conceção do DDN

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Coordenação e monitorização do apoio logístico das U/E/O às atividades do DDN	Atividade corrente	CAT	Ramos das FA
2. Coordenação e supervisão do apoio logístico das U/E/O aos divulgadores			
3. Gestão dos bens e serviços necessários ao funcionamento dos locais de divulgação			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
05-06	Monitorização e supervisão do Programa do DDN	Promover a atualização dinâmica do Programa do DDN, bem como a sua supervisão pedagógica	Viabilizar a avaliação do estado e adequação de execução do programa do DDN na edição em curso, bem como as medidas de correção e melhoria necessárias numa ótica de implementação imediata ou transponível para a edição seguinte

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Monitorização dos instrumentos de recolha de informação, especialmente os suportados na utilização da plataforma tecnológica em uso no DDN (tablets), que permitam em tempo útil conhecer e avaliar o modo diário de funcionamento das jornadas, bem como as incidências e ocorrências verificadas	Atividade corrente	CAT e outras	Ramos das FA e demais entidades previstas na Matriz dos <i>Stakeholders</i> do OCRD
2. Supervisão pedagógica da edição em curso, presencialmente e remotamente através das ferramentas indicadas em 1.			
3. Estudo, planeamento e proposta de um Plano de Melhorias em conformidade com o sistema de qualidade a implementar			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
05-07	Estabelecimento de Parcerias	Potenciar a participação de entidades e instituições não-militares no âmbito da Defesa Nacional nas jornadas do DDN Promover a adesão à participação económica e/ou financeira de parceiros exteriores ao âmbito da Defesa Nacional na ótica de uma redução de custo e otimização dos resultados	Assegurar a obtenção de parcerias adicionais para as jornadas do DDN

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Conceção e produção de um portefólio com informação sobre as atividades do DDN, dirigido às parcerias não-militares no âmbito da Defesa Nacional	Atividade corrente	CAT	Ramos das FA e demais entidades previstas na Matriz dos <i>Stakeholders</i> do OCRD
2. Conceção e produção de uma brochura contendo os indicadores principais (estatística do universo abrangido, experiências anteriores e casos de sucesso, etc.) com relevo para parceiros externos, bem como um "caderno de encargos" tipo relativo à sua participação			
3. Promoção e negociação da participação das entidades referidas			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
05-08	Controlo do cumprimento do dever militar de comparência ao DDN	Assegurar o processo de controlo do cumprimento do dever militar de comparência ao DDN	Certificação do cumprimento do dever militar Relatório Estatístico da participação dos cidadãos no DDN

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
Controlo das presenças ao DDN	Atividade corrente	Execução	Ramos das FA

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
05-09	Gestão da situação militar dos cidadãos	Assegurar a tramitação dos processos de adiamento, dispensa e isenção à comparência no DDN em conformidade com o estipulado na Lei do Serviço Militar, respetivo regulamento e demais legislação complementar	<p>Prestação ao cliente dos serviços relativos aos processos de adiamento e de dispensa de comparência ao DDN, na observância de critérios de eficiência operacional</p> <p>Registo e controlo dos processos de atribuição do estatuto de objetor de consciência</p> <p>Relatório Estatístico dos processos de adiamento, dispensa e isenção</p>

	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1.	Gestão dos pedidos de adiamento ao DDN	Atividade corrente	Execução	Ramos das FA e Comissão Nacional dos Objetoires de Consciência
2.	Gestão dos pedidos de dispensa do DDN			
3.	Acompanhamento dos pedidos de atribuição do estatuto de objetor de consciência			
4.	Gestão dos cidadãos faltosos assegurando a análise dos motivos apresentados e marcação de novas datas			
5.	Atualização dos dados dos cidadãos sujeitos aos deveres militares			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
05-10	Gestão do sistema de atendimento no âmbito dos deveres militares	Assegurar a uniformização de procedimentos no âmbito do atendimento relacionado com os deveres militares em conformidade com o estipulado na Lei do Serviço Militar, respetivo regulamento, demais legislação e normas técnicas em vigor	Garantir a harmonização de procedimentos entre os diferentes intervenientes relativamente às situações de atendimento no âmbito dos deveres militares

	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1.	Garantir a atualização das Normas Técnicas no âmbito do atendimento relativo aos deveres militares	Atividade corrente	Execução	Ramos das FA; Instituto Português do Desporto e da Juventude; Comissão Nacional dos Objetoires de Consciência
2.	Divulgação das Normas Técnicas			
3.	Solicitar ao Centro de Dados da Defesa a atribuição de permissões de acesso ao SIPORG			

4. Propor atualizações ao SIPORG no âmbito dos deveres militares
5. Implementação de atualizações ao nível dos procedimentos eletrónicos no âmbito do atendimento dos deveres militares

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
05-11	Simplificação de procedimentos e desmaterialização de processos no âmbito do DDN	Melhorar a qualidade de serviços prestados ao cliente nos processos atinentes ao DDN	<p>Implementação do novo modelo de cédula militar (desmaterialização da emissão da cédula militar/ declaração da situação militar)</p> <p>Simplificação do processo de solicitação dos diferentes pedidos atinentes ao Dia da Defesa Nacional (Adiamentos e Dispensas)</p>	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
		Projeto	CAT	Ramos das FA e demais entidades previstas na Matriz dos <i>Stakeholders</i> do OCRD

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
05-12	Cooperação no âmbito do Dia da Defesa Nacional com organizações e entidades nacionais e internacionais	Representação da DGRDN em ações de cooperação no âmbito dos processos relacionados com os deveres militares	<p>Estreitamento dos laços, aquisição e troca de conhecimentos e experiências nos processos atinentes às várias dimensões dos deveres militares</p>	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
		Atividade corrente	CII e CIN	Ramos das FA e demais entidades com intervenção direta nos macroprocessos do Serviço Militar no Quadro de Gestão Estratégica do OCRD

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
05-13	Consultadoria	Elaborar informações, estudos e pareceres, bem como preparar respostas a requerimentos, exposições e pedidos de informação, no âmbito do DDN, quando solicitados	Esclarecimento de dúvidas. Esclarecimento do direito aplicável. Proposta de soluções para casos particulares. Promoção da igualdade, justiça e imparcialidade. Aproximação da Administração aos cidadãos
	Subações	Tipo	Natureza
		Atividade corrente	CON
			Parceiros intervenientes

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 06



Comunicação Integrada para o Serviço Militar

Unidade orgânica

Direção de Serviços da Profissionalização do Serviço Militar

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
06-01	Estruturação da Comunicação Integrada para o Serviço Militar	Estruturar e inserir organicamente o estudo, planeamento, coordenação e execução da promoção e divulgação da temática da Defesa Nacional, das Forças Armadas e do Serviço Militar segundo uma ótica de comunicação integrada	Estabelecimento da base orgânica e funcional da Comunicação Integrada para o Serviço Militar. Operacionalização de iniciativas de comunicação interna, externa e institucional de base estruturante

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Atualização do Plano de Comunicação integrada para o Serviço Militar	Projeto	CAT e outras	Ramos das FA e demais entidades previstas na Matriz dos <i>Stakeholders</i> do OCRD
2. Atualização anual do subplano de comunicação para o Dia da Defesa Nacional – componente Programas e Conteúdos			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
06-02	Criação do Repositório Estruturado de Informação	Manter o repositório estruturado de informação sobre o serviço militar permitindo apoiar e documentar as atividades de comunicação relativas ao serviço militar, contribuindo em extensão para o apoio à decisão	Disponibilização de conteúdos no Repositório

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
Desenvolvimento de aplicações, funcionalidades, e inserção de conteúdos nas áreas do DDN e Serviço Militar	Projeto	CAT e outras	Ramos das FA e demais entidades previstas na Matriz dos <i>Stakeholders</i> do OCRD

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
06-03	Criação da Identidade Visual para o Serviço Militar	Aumentar a visibilidade do Serviço Militar caracterizando-o, positivamente junto aos públicos-alvo, num contexto de coerência transversal aos seus intervenientes institucionais	Construção de componentes da Identidade Visual para o Serviço Militar	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Aplicações gráficas e vídeo da Identidade Visual do Serviço Militar	Projeto	CAT e outras	Ramos das FA e demais entidades previstas na Matriz dos <i>Stakeholders</i> do OCRD

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
06-04	Comunicação Externa – Canais Web	Potenciar a visibilidade e o conhecimento sobre o Serviço Militar, através de informação direcionada aos públicos-alvo no domínio externo, disponibilizando cumulativamente novos serviços, em canais de comunicação suportados na utilização da internet	Construção de canais Youtube do DDN e Serviço Militar	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	1. Conceção das páginas 2. Testes e entrada em produção das páginas Serviço Militar e DDN no canal Youtube	Projeto	CAT e outras	Ramos das FA e demais entidades previstas na Matriz dos <i>Stakeholders</i> do OCRD, público em geral

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
06-05	Comunicação Interna/externa – Corporate TV do Serviço Militar e DDN	Promover e potenciar o conhecimento interno dos macroprocessos do Serviço Militar e DDN	Corporate TV do Serviço Militar e do DDN	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	1. Conceção dos layouts 2. Desenvolvimento e produção de formatos para emissão	Projeto	CAT e outras	Ramos das FA e demais entidades com intervenção direta nos

- | | |
|--|---|
| 3. Emissão web de canal do Serviço Militar | macroprocessos do Serviço Militar no Quadro de Gestão Estratégica do OCRD |
| 4. Manutenção da emissão DDN | |

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
----	--------------------	----------	--------------------

06-06	Comunicação interna/externa – Boletim informativo eletrónico	Promover e potenciar o conhecimento interno e externo dos processos na área, ou relacionados com Serviço Militar	Produção de informação eletrónica
-------	---	--	-----------------------------------

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
----------	------	----------	--------------------------

Conceção, edição e produção de boletim informativo sob formato eletrónico, sem periodicidade definida	Projeto	CAT e outras	Ramos das FA e demais entidades com intervenção direta nos macroprocessos do Serviço Militar no Quadro de Gestão Estratégica do OCRD, público em geral
---	---------	--------------	--

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
----	--------------------	----------	--------------------

06-07	Cooperação no âmbito da Comunicação Integrada para o Serviço Militar com organizações e entidades nacionais e internacionais	Representação da DGRDN em ações de cooperação no âmbito da Comunicação Integrada para o Serviço Militar	Estreitamento dos laços, aquisição de conhecimentos e experiências nos processos atinentes aos vários domínios da comunicação integrada no âmbito Serviço Militar
-------	---	---	---

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
----------	------	----------	--------------------------

	Atividade corrente	CII e CIN	Ramos das FA e demais entidades com intervenção direta nos macroprocessos do Serviço Militar no Quadro de Gestão Estratégica do OCRD
--	--------------------	-----------	--

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
06-08	Cooperação com UU/EE militares para potenciar o conhecimento das FFAA e sua história– Programa o DDN vai aos Museus Militares	Elaborar programa e estabelecer protocolos, com vista ao lançamento de iniciativa de promoção de visitas a museus militares a efetivar no DDN	Aprofundamento, aproximação e disponibilização de conhecimento e informação sobre as FFAA, nas suas várias vertentes histórico-culturais, aos cidadãos	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Estabelecer, em proposta, as bases de funcionamento e âmbito	Atividade corrente	CIN/DIV	Ramos das FA e demais entidades com intervenção direta nos processos

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
06-09	Consultadoria	Elaborar informações, estudos e pareceres no âmbito da Comunicação Integrada para o Serviço Militar, quando solicitados	Aprofundamento, aproximação e disponibilização de conhecimento e informação sobre o Serviço Militar, nas suas várias vertentes, aos cidadãos, stakeholders e parcerias	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
		Atividade corrente	CON	Ramos das FA e demais entidades com intervenção direta nos macroprocessos do Serviço Militar no Quadro de Gestão Estratégica do OCRD

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 07



Promover o Aperfeiçoamento do Sistema de Saúde Militar	
Unidade orgânica	<i>Direção de Serviços de Saúde Militar e Assuntos Sociais/Divisão de Saúde Militar</i>

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
07-01	Consolidação do novo Sistema de Saúde Militar	Participar, colaborar e desenvolver os estudos necessários à reestruturação da Saúde Militar	Adotar as medidas de racionalização da Saúde Militar. Adequar os recursos humanos e materiais da Saúde Militar às necessidades funcionais	
Subações		Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1.	Participar no estudo de medidas de política de Saúde Militar e acompanhar a respetiva implementação	Projeto	CAT	EMGFA (DIRSAM/HFAR), Ramos, DSAEEQ
2.	Participar na conceção e implementação do Sistema de Informação da Saúde Militar			
3.	Monitorizar as atividades desenvolvidas pelas várias estruturas que integram o Sistema de Saúde Militar (SSM),			
4.	Assegurar continuamente a caracterização quantitativa e qualitativa dos recursos da Saúde Militar, através do Sistema de Informação da Saúde Militar, designadamente no âmbito do Anuário Estatístico da Defesa Nacional	Atividade Corrente		MDN, EMGFA e Ramos
5.	Coordenar e acompanhar os trabalhos da Plataforma do Sistema de Saúde Militar, criada pelo Desp/MDN de 4.8.2018	Atividade periódica		SG, SNS, EMGFA, Ramos, LMPQF, IASFA
6.	Acompanhar a aplicação do Protocolo celebrado entre o MDN e o MS relativamente ao internato médico, desenvolvendo as atividades cometidas neste âmbito ao MDN e avaliar a sua implementação			ACSS, IP

7. Promover a articulação entre SSM e o Serviço Nacional de Saúde, bem como com entidades públicas e privadas no âmbito da saúde
8. Participar no processo de criação da Unidade de Ensino, Formação e Investigação em Saúde Militar

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
07-02	Vigilância Epidemiológica	Cooperação Civil-Militar em matéria de Saúde Pública, com vista ao conhecimento, prevenção, deteção e controlo de doenças que, pelas características epidemiológicas, constituem sérios riscos para o pessoal das FA e dos Serviços e demais estruturas do MDN, podendo comprometer a missão	Articular eficazmente com as entidades civis e militares na área da saúde, visando a intervenção expedita em caso de crise ou catástrofe

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Acompanhar o SINAVE (Sistema Nacional de Vigilância Epidemiológica)	Atividade corrente	CIN	INEM, DGS, IPST, INFARMED, SNPC, CVP, ANPC, RAutónomas, EMGFA (DIRSAM/HFAR), Ramos
2. Cooperar e promover a cooperação com entidades parceiras em situações de pandemia			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
07-03	Divulgação de informação sobre a Saúde Militar	Assegurar a divulgação de informação no domínio da saúde militar e respetiva atualização no Portal da DGRDN	Informação dos profissionais e utilizadores dos Serviços de Saúde Militar

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Divulgar informação remetida por entidades internacionais pelos diversos interessados	Atividade corrente	DIV	
2. Atualizar conteúdos no domínio da Saúde Militar no Portal da DGRDN			

3. Clipping de informação noticiosa acerca da Saúde Militar
4. Assegurar a recolha e a sistematização da informação relativa aos recursos humanos, infraestruturas e atividade hospitalar no âmbito do Anuário Estatístico da Defesa Nacional
5. Realizar evento “Jornadas Defesa+Saúde”, para divulgação de temas pertinentes nesta área

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
07-04	Grupo OTAN/Saúde	Acompanhar a doutrina da OTAN imposta pelo novo conceito estratégico da Aliança com base na experiência e conhecimento adquiridos através da participação nos vários Grupos de Trabalho da OTAN no âmbito da Saúde Militar	Alinhamento da Saúde Militar pelos parâmetros da OTAN no âmbito da uniformização e racionalização de material e equipamentos, organização e procedimentos

	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1.	Assegurar a representação da SM no Committee of the Chiefs of Military Medical Services (COMEDS) Steering Group	Atividade corrente	CIN	Ramos
2.	Assegurar a representação da SM no COMEDS Futures Advisory Board (CFAB)			
3.	Assegurar a representação da SM no Health Information Systems and Technology Working Group (HIIST WG)			
4.	Assegurar a representação da SM na Tele-Health Team			
5.	Assegurar a representação da SM na Medical Information Exchange Requirements Team			
6.	Assegurar a representação da SM no âmbito da Cooperação Civil-Militar			
7.	Assegurar a representação da SM noutros Grupos de Trabalho ou Painéis			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
07-05	Normalização na área da Saúde	Participar no processo de ratificação e acompanhamento da implementação dos STANAG's da área da Saúde Militar	Implementação eficaz dos STANAG's

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Consultar os Ramos e preparar processos para ratificação	Atividade corrente	CIN	EMGFA, Ramos
2. Proceder à atualização da base de dados relativa aos STANAG's			
3. Reformular o Arquivo de documentação relacionada com a OTAN, no âmbito da SM			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
07-06	Quadros Especiais das áreas da Saúde	Desenvolver e participar em estudos com vista a regulamentar o regime dos quadros especiais das áreas da saúde, nomeadamente no que respeita ao recrutamento, ensino e formação nas áreas da Saúde Militar	Elaboração de propostas de diplomas legais relativos ao regime dos quadros especiais da área da Saúde das Forças Armadas

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
Participar no estudo para a regulamentação das carreiras dos quadros especiais das áreas de Saúde nas Forças Armadas	Projeto	CAT	EMGFA, Ramos, DGRDN/DSAEQ

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
07-07	Representação da SM a nível internacional fora do âmbito da OTAN	Colaborar na definição das políticas da Saúde Militar fora do âmbito da OTAN	Intercambio com os países da CPLP e outros no âmbito da Saúde Militar

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Organizar o VI Fórum de Saúde Militar da CPLP	Atividade corrente	CII	DGPDN, EMGFA, Ramos das FA

2. Coordenar o Programa de Intercâmbio de Militares para Formação e Investigação em Saúde Militar, fomentando a oferta formativa das FAs Portuguesas, assim como a participação dos militares portugueses nas ações de formação promovidas pelos restantes Estados-membros
3. Organizar/participar noutros Eventos de Saúde Militar da CPLP
4. Colaborar em ações de cooperação técnico-militar no domínio da saúde
5. Acompanhar, em articulação com a Direção de Saúde Militar do EMGFA, a atividade do CIMM (Comité Internacional da Medicina Militar)

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
07-08	Participar em Comissões e GT no âmbito da Saúde Militar	Participar nas reuniões e atividades decorrentes de diferentes Comissões e Grupos de Trabalho (GT) em representação do MDN ou DGRDN/MDN, designadamente: <ul style="list-style-type: none"> - Conselho Supremo da Cruz Vermelha Portuguesa - Estrutura Coordenadora de Assuntos Ambientais - Grupo Multisectorial VIH/SIDA - Conselho Nacional do Internato Médico - Conselho Nacional para a Infeção VIH/SIDA - Coordenação Nacional para a Infeção VIH/SIDA - Comissão Técnica de Acompanhamento da Reforma da Saúde Mental - Comissão Técnica do Conselho Interministerial para os Problemas das Drogas, das Toxicodependências e do Uso Nocivo do Álcool e Subcomissões - Fórum Nacional Álcool e Saúde 	Acompanhar e contribuir para o desenvolvimento das atividades dessas entidades
	Subações	Tipo	Natureza
		Atividade corrente	CIN
			Parceiros intervenientes

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
07-09	Saúde Mental	<p>Estudar e propor medidas de política de saúde mental.</p> <p>Colaborar na definição das políticas de apoio aos portadores de <i>stress</i> pós-traumático de guerra</p> <p>Acompanhar a execução dos protocolos celebrados entre o MDN e as ONGs no âmbito da RNA. Participar no Projeto de “Redesenho do Processo de Qualificação como DFA”</p> <p>Participar na implementação de um “Centro de Recursos de <i>Stress</i> em Contexto Militar</p>	<p>Articulação eficaz com as entidades civis e militares na vertente da saúde mental; funcionamento mais eficaz da RNA; bem-estar dos utentes da RNA; redesenho do Processo de Qualificação como Deficiente das Forças Armadas (DFA), tendo em vista a eliminação de pendências processuais e funcionamento eficaz do Centro de Recursos de <i>Stress</i> em Contexto Militar</p>

	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1.	Participar nas reuniões das Comissões atinentes à Saúde Mental	Atividade corrente	CIN	Ramos e entidades civis
2.	Monitorizar os trabalhos desenvolvidos pela Equipa de Projeto para o “Redesenho do Processo de Qualificação como DFA”			
3.	Ações com vista ao desenvolvimento de estudos com diferentes parceiros científicos no âmbito do “Centro de Recursos de <i>Stress</i> em Contexto Militar”			ISCTE, Universidade Nova de Lisboa, CES, Universidade do Minho
4.	Acompanhar a atividade da Rede Nacional de Apoio (RNA) aos portadores de perturbação psicológica crónica resultante da exposição a fatores traumáticos de <i>stress</i> durante a vida militar e prestar apoio técnico à CNA			
5.	Acompanhar a execução dos protocolos celebrados entre o MDN e as ONGs (Ass. de Antigos Combatentes) no âmbito da RNA e propor eventuais alterações			
6.	Acompanhar a implementação da Reforma da Saúde Mental			
7.	Rever a metodologia de acompanhamento dos protocolos com as ONG’s com vista à implementação de procedimentos comuns no preenchimento da Proposta de Orçamento e dos Relatórios de Atividades			
8.	Rever as ferramentas informáticas de suporte às Propostas de Orçamento e Relatórios de Atividade das ONGs protocoladas			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
07-10	Coordenação do Programa para a Prevenção dos Comportamentos Aditivos e Combate às Dependências nas Forças Armadas	Presidir e coordenar o Grupo Coordenador para a Prevenção dos Comportamentos Aditivos e Combate às Dependências nas Forças Armadas	Assegurar o desenvolvimento nas FA de um programa coerente e adequado, sobretudo, ao meio laboral militar, no que respeita a prevenção primária, secundária e terciária dos comportamentos aditivos e dependências, que contribua para a sua redução	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1.	Coordenar e acompanhar o Programa para a Prevenção dos Comportamentos Aditivos e Combate às Dependências nas Forças Armadas (PPCACDFA)	Atividade corrente	ES	Ramos/PJM, EMGFA (CISMIL, DIRSAM, HFAR, UTITA, UMT), ESSM/UEFISM, MS/SICAD
2.	Prestar assessoria técnica e jurídica no âmbito dos Comportamentos Aditivos e Combate às Dependências nas FA			
3.	Desenvolver e implementar ferramentas de avaliação do PPCACDFA, tendo em vista o aperfeiçoamento das medidas preconizadas, o ajustamento das atividades e a melhoria dos resultados obtidos			
4.	Desenvolver trabalhos atinentes à implementação do PPCACDFA, designadamente inserção de ações de sensibilização/informação sobre novos comportamentos de risco e adições			
5.	Elaborar e apresentar superiormente o Plano e Relatório da Atividades anual no âmbito do PPCACDFA			
6.	Realizar ações de divulgação/comunicação estratégica do PPCACDFA			
7.	Participar em ações de formação no âmbito do PPCADFA			
8.	Promover ações de investigação e desenvolvimento no âmbito do PPCACDFA, nomeadamente a elaboração de normativos comuns aos ramos em matéria de Comportamentos Aditivos e Dependências			
9.	Desenvolver ações com vista à implementação das alterações			

- resultantes da reestruturação do Curso de Operadores de Prevenção de Alcoolismo e Toxicodependência
10. Promover o intercâmbio e a cooperação com organismos institucionais responsáveis pela definição de políticas no âmbito da Prevenção dos Comportamentos Aditivos e Combate às Dependências
 11. Acompanhar as iniciativas no âmbito do Fórum Nacional Álcool e Saúde, nomeadamente as assumidas na sequência da assinatura da Carta de Compromisso
 12. Desenvolver e implementar um projeto piloto, no âmbito da prevenção de comportamentos aditivos e dependências, junto dos alunos dos Estabelecimentos Militares de Ensino

Direção de Educação do Exército, Colégio Militar e Instituto Pupilos do Exército
 13. Participar no processo de cedência de substâncias para adestramento de cães, monitorizando o Memorando/Protocolo sobre a matéria e centralizando a informação

PGR, SICAD, Ramos, P.J, PSP, GNR

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
07-11	Saúde, Higiene e Segurança no Trabalho (SHST)	Colaborar com a SG/MDN na definição, organização e implementação de um serviço de SHST destinadas à prevenção de riscos profissionais e à promoção da saúde dos trabalhadores da DGRDN, enquadrado na legislação em vigor	Sujeição dos trabalhadores da DGRDN ao normativo em vigor sobre a matéria	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Participar na organização das atividades de SHST destinadas aos trabalhadores da DGRDN	Atividade corrente	CAT	SG/MDN

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
07-12	Saúde Global	Promoção da saúde global em todas as políticas	Elaboração de Plano de Ação Interministerial para a Saúde Global, no âmbito da RCM 53/2018, de 04 de maio
	Subações	Tipo	Natureza Parceiros intervenientes

- | | | | |
|----|--|--------------------|-----|
| 1. | Representação do MDN no Grupo de Trabalho Interministerial para a Saude Global | Atividade corrente | CAT |
| 2. | Coordenação das atividades interna a desenvolver pelo MDN no âmbito do "Plano de Ação para a Saude Global" | | |

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
07-13	Consultadoria	Consultadoria técnica e jurídica em matéria de saúde militar	Apoio à decisão superior em matéria de Saúde Militar, através de informações, estudos, propostas e pareceres técnicos e jurídicos
	Subações	Tipo	Natureza Parceiros intervenientes

Atividade corrente CON

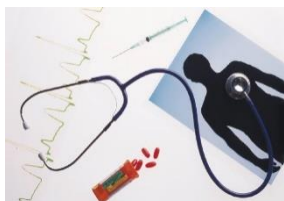
Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 08



Fomentar o Bem-Estar Social dos RH, apoiar os Deficientes Militares e os Antigos Combatentes

Unidade orgânica

Direção de Serviços de Saúde Militar e Assuntos Sociais/Divisão de Assuntos Sociais e Apoio aos Deficientes Militares e Antigos Combatentes

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
08-01	Medidas de política de proteção social	Estudar, conceber e propor as medidas de política de proteção social dirigidas aos militares das FA e avaliar os respetivos impactos	Melhoria das condições de vida dos militares e suas famílias

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
Acompanhar as alterações legislativas na área da proteção social	Atividade corrente	CAT	MFinanças / Ministério do Trabalho, Solidariedade e Segurança Social/ Ramos

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
08-02	Ação Social Complementar e assistência na doença aos deficientes militares	Conceber e propor medidas, no âmbito dos regimes da segurança social, da ação social complementar que contribuam para a melhoria das condições de vida dos deficientes militares	Melhoria e adequação contínua da ação social complementar disponibilizada aos respetivos beneficiários, atentos, designadamente, os novos modelos de organização familiar

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CON	IASFA/Ramos

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
08-03	Reabilitação dos deficientes militares	Estudar, conceber e propor as políticas de reabilitação dos deficientes das Forças Armadas (DFA) e avaliar os respetivos impactos; assegurar a atualização permanente dos dados de caracterização dos deficientes militares, tendo em conta os indicadores de incapacidade e deficiência definidos no âmbito da OCDE	Melhorar o apoio aos deficientes militares

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Monitorização do Plano de Ação para Apoio aos Deficientes Militares (PADM)	Atividade corrente	ES	Ramos/ Associações
2. Assegurar, em articulação com as entidades fornecedoras de dados (Ramos; IASFA, I.P./ADM CGA), o sistema de informação de suporte à base de dados dos deficientes militares			
3. Coordenar o processo de monitorização das medidas inscritas na “Estratégia e Guidelines para a Deficiência 2015-2020” (ENDEF), da responsabilidade do MDN			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
08-04	Qualificação de deficientes das Forças Armadas	Apreciar e elaborar as propostas de decisão dos processos instruídos com fundamento em qualquer dos factos previstos no n.º 2 do artigo 1.º do Decreto -Lei n.º 43/76, de 20 de janeiro	Melhorar o apoio aos deficientes das Forças Armadas

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CON	Ramos/HFAR

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
08-05	Participação em Comissões e GT no âmbito dos Assuntos Sociais	Participar nas reuniões e atividades das diversas Comissões e GT, em representação do MDN ou DGRDN, bem como coordenar as da sua responsabilidade	Acompanhar e contribuir para o desenvolvimento das atividades dessas entidades

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Conselho Nacional para as Políticas de Solidariedade, Voluntariado, Família, Reabilitação e Segurança Social (CNPSSS)	Atividade corrente	CIN	Diversas entidades
2. Grupo de Implementação, Monitorização e Avaliação da Estratégia Nacional para a			

- Integração das Pessoas sem Abrigo (ENIPSSA)
3. Conselho Consultivo do IASFA
 4. Conselho Consultivo para os Assuntos dos Deficientes das Forças Armadas (CCADFA)
 5. Conselho Consultivo de Apoio aos Antigos Combatentes (CCAAC)

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
08-06	Consultadoria	Consultadoria geral e jurídica, nomeadamente ao nível da elaboração de estudos e pareceres sobre projetos de diploma e resposta a exposições e reclamações relativas a pensões (reforma, aposentação e sobrevivência, entre outras), assistência na doença (comparticipação medicamentosa, inscrição de beneficiários, etc.), propinas, complementos de pensão e outras prestações sociais	<p>Esclarecimento de dúvidas Esclarecimento do direito aplicável Proposta de soluções para casos particulares Promoção da igualdade, justiça e imparcialidade Aproximação da Administração aos cidadãos</p>	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
		Atividade corrente	CON	Ramos/CGA/ Outros

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 09



**Armamento e Equipamento
(Planeamento e Programação)**

**Unidade
orgânica**

*Direção de Serviços de Armamento e
Equipamento/Divisão de Planeamento e
Programação*

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
09-01	Cooperação Internacional	Desenvolver os protocolos, projetos e outras atividades de cooperação nos domínios do armamento e dos equipamentos da Defesa Nacional com Entidades Internacionais	Contribuir para o desenvolvimento de protocolos, projetos e demais atividades de cooperação internacional nos domínios do armamento e edificação de capacidades.

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Assegurar, no âmbito das suas competências, a participação em organizações, entidades e grupos de trabalho nacionais e internacionais de âmbito bilateral e multilateral	Atividade corrente	CAT/CII	GabMDN, SG/MDN, DGPDN, EMGFA, Marinha, Exército, Força Aérea, REPER EU e DEL NATO
2. Propor e desenvolver, no âmbito das suas competências, protocolos, programas, projetos e atividades de cooperação de âmbito nacional e internacional			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
09-02	Planos de Edificação de Capacidades Militares	Acompanhar a execução dos programas relativos ao reequipamento das FA, contribuindo para a elaboração e revisão dos respetivos planos	Potenciar a execução dos Programas de reequipamento associados à edificação de capacidades militares

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Elaborar, propor e atualizar, com a colaboração das FA, os planos decorrentes da análise das necessidades previstas nas capacidades militares e acompanhar a respetiva execução	Atividade corrente	AA/CAT/CII	GabMDN, DGPDN, EMGFA, Marinha, Exército, Força Aérea

2. Participar nas atividades de programação inerentes ao ciclo de planeamento de forças e desenvolvimento de capacidades militares de âmbito nacional e internacional
3. Acompanhar a execução dos programas relativos ao reequipamento das FA contribuindo para a elaboração e revisão dos respetivos planos

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
09-03	Lei de Programação Militar (LPM)	Contribuir para a eficiente coordenação e execução das políticas de armamento e equipamentos necessárias às Forças Armadas e à defesa nacional, atento o previsto na Lei de Programação Militar	Otimização da execução das políticas de armamento e equipamentos necessárias às Forças Armadas e à defesa nacional, atento o previsto na Lei de Programação Militar

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Acompanhar a execução dos programas relativos ao reequipamento das FA contribuindo para a elaboração e revisão dos respetivos planos	Atividade corrente	CAT	GabMDN, SG/MDN, DGPDN, EMGFA, Marinha, Exército, Força Aérea
2. Assegurar a execução (projetos dos Serviços Centrais), monitorização e controlo da execução da Lei de Programação Militar (LPM)			
3. Assegurar o apoio técnico e a emissão de pareceres e propostas de procedimentos de contratação pública relativos à aquisição de armamento e equipamento, em articulação com o EMGFA e as FA			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
09-04	Apoio à Gestão de Projetos	Promover e coordenar o planeamento e execução, em cooperação com o EMGFA, os ramos das FA e outras entidades intervenientes, os projetos no âmbito do armamento, equipamentos e sistemas de defesa	Garantir a máxima utilização do <i>Enterprise Project Management</i> (EPM) no planeamento e controlo da execução dos projetos no âmbito do armamento, equipamentos e sistemas de defesa

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Apoiar, enquanto entidade coordenadora da LPM, as entidades que executam os projetos de armamento, equipamentos e sistemas de defesa previstos na lei.	Atividade corrente	CAT	SG/MDN, EMGFA, Marinha, Exército e Força Aérea
2. Promover ações de formação, na ferramenta de Gestão de Projetos EPM			

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 10



**Armamento e Equipamento
(Industria, Logística e Investigação e Desenvolvimento)**

Unidade orgânica

Direção de Serviços de Armamento e Equipamento/Divisão de Indústria, Logística e Investigação e Desenvolvimento

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
10-01	Licenciamento	Desenvolver ações de atualização de normas e procedimentos relativos à transmissão e circulação de produtos relacionados com a defesa e ao exercício das atividades	Contribuir para o desenvolvimento e atualização das normas e procedimentos relativos à transmissão e circulação de produtos relacionados com a defesa e ao exercício das atividades

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. No âmbito das suas competências, a atualização das normas e procedimentos relativos à transmissão e circulação de produtos relacionados com a defesa e ao exercício das atividades, através da transposição de legislação comunitária 2. Assegurar, no âmbito das suas competências, a participação em organizações, entidades e grupos de trabalho nacionais e internacionais sobre a transmissão e circulação de produtos relacionados com a defesa 3. Organização de ações de divulgação junto dos operadores económicos	Atividade corrente	CAT/CIN /CII/DIV	GabMDN, DGPDN, Marinha, Exército, Força Aérea, COARM, AT DGPE/MNE

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
10-02	Controlo	Zelar pelo cumprimento da legislação relativa à transmissão e circulação de produtos relacionados com a defesa e ao exercício das atividades	Garantir o cumprimento da legislação relativa à transmissão e circulação de produtos relacionados com a defesa e ao exercício das atividades, por parte dos operadores económicos autorizados

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
<ol style="list-style-type: none"> Gerir os processos relativos à transmissão e circulação de produtos relacionados com a defesa e emitir as respetivas licenças e certificados Elaborar e propor, em articulação com os ministérios competentes, a legislação referente ao controlo da atividade de indústria e comércio de produtos relacionados com a defesa Proceder a ações de auditoria junto dos operadores económicos autorizados 	Atividade corrente	CAT/CIN /CII/DIV	GabMDN, DGPE/MNE, AT, DGPDN, Marinha, Exército, Força Aérea, Operadores económicos, COARM

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
10-03	Estratégia de I&D	Estudar e propor, em articulação com os centros de investigação e desenvolvimento dos ramos, as medidas de política de investigação, desenvolvimento e inovação da Defesa Nacional	Contribuir para a definição e implementação da política de investigação, desenvolvimento e inovação da Defesa Nacional

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
<ol style="list-style-type: none"> Elaborar e propor a atualização, no âmbito das suas competências, do documento da estratégia de investigação, desenvolvimento e inovação da defesa nacional Proceder a ações de divulgação junto das FA, do IUM, SCTN (Sistema Científico e Tecnológico Nacional) e BTID (Base Tecnológica e Industrial de Defesa) 	Atividade corrente	CAT/CIN /CII	DGPDN, EMGFA, Marinha, Exército, Força Aérea, EU, NATO, EDA, SCTN, BTID, IUM, Industrias de Defesa (idD)

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
10-04	Gestão de Projetos em I&D	Promover e coordenar, em cooperação com as FA, os planos e projetos de investigação e desenvolvimento nas áreas tecnológicas de interesse para a Defesa Nacional	Garantir o cumprimento da eficiente execução dos projetos de investigação e desenvolvimento nas áreas tecnológicas de interesse para a Defesa Nacional

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Promover reuniões de acompanhamento junto das entidades dos consórcios;	Atividade corrente e projeto	CAT/CIN /CII/ CON	MAI, DGPDN, EMGFA, Marinha, Exército, Força Aérea, EU, NATO, EDA, SCTN, BTID, IUM, idD
2. Promover reuniões das “Comissões de Gestão e Acompanhamento” (CGA) dos projetos;			
3. Controlar o efetivo cumprimento da execução do planeamento do projeto através da análise dos relatórios produzidos pelos respetivos consórcios			

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 11



Infraestruturas

**Unidade
orgânica**

*Direção de Serviços de Infraestruturas e
Património/Divisão de Infraestruturas*

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
11-01	Transferência para Portugal da Escola NATO de Comunicações e Sistemas de Informação (NCISS)	Cumprir a decisão NATO, aprovada pela Capability Package 9C0101, que aprovou a realocização da NCISS de Latina - Itália para Oeiras-Portugal	Continuidade da empreitada de construção do edifício da escola bem como dos arranjos exteriores para conclusão no último trimestre de 2019	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	1. Apresentação de relatórios periódicos, no âmbito do comité de acompanhamento das novas estruturas de comando NATO (CANEC), sobre o ponto de situação do desenvolvimento deste projeto NATO	Projeto	AA/CAT	Empresas de projeto e empreitada contratadas
	2. Representação da DGRDN no "Steering Committee" criado pela Agência NATO NCI para acompanhamento da transferência da Escola			
	3. Representação da DGRDN, enquanto Gestora de Projeto, no Academy Program Management Board onde está representada a NCIA, através do Project Manager, e o EMGFA			
	4. Preparação/execução de vistorias da empreitada de remodelação da Messe (parte do projeto) com vista à elaboração do documento NATO "Jjoint Formal Acceptance Inspetion" com vista á integração da infraestrutura no inventário NATO			
	5. Coordenação/gestão da fiscalização e da coordenação de saúde em obra para o desenvolvimento da empreitada de construção do edifício da Escola			

6. Coordenação/gestão com todas as entidades externas necessárias tendentes à implementação do edifício (CMO/EMGFA/ANACOM/EDP)
7. Integração do grupo da NCIA que trata da abrangência da reformulação da Agência no que diz respeito ao ponto de situação da implementação do projeto no âmbito da implementação do projeto da Escola
8. Apoio técnico ao EMGFA no âmbito de alguns projetos relativos ao “Host Nation Support” para apoio à Escola
9. Preparação/execução de vistorias da empreitada de construção do edifício da escola (parte do projeto) com vista à entrega ao utilizador final – Agência NATO NCIA
10. Preparação/execução de vistorias da empreitada de construção do edifício da escola (parte do projeto) com vista à elaboração do documento NATO “Joint Formal Acceptance Inspection” que integrará a infraestrutura no inventário NATO

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
11-02	Gestão das infraestruturas NATO em Portugal	Manter as infraestruturas dentro dos parâmetros operacionais e de segurança, para os quais foram designados pela NATO, com programas de manutenção anual geridos através do orçamento das receitas com IE NATO	Efetuar o cumprimento do programa anual de manutenção para cada infraestrutura NATO	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1.	Preparação e acompanhamento das inspeções NATO em território nacional	Atividade corrente/projeto	AA/CAT	NATO, Ramos
2.	Elaboração de cadernos de encargos para projetos e obras dentro dos programas de manutenção estabelecidos para cada infraestrutura			

3. Elaboração de procedimentos pré-contratuais de empreitada/serviços
4. Fiscalização direta da implementação dos projetos de manutenção nas diversas infraestruturas NATO
5. Gestão dos contratos de armazenamento da capacidade sobranse das Infraestruturas NATO

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
11-03	Manutenção/ Construção de infraestruturas	Cumprir decisões de implementação de projetos de construção de infraestruturas transversais à Defesa (serviços centrais do MDN/EMGFA/Ramos e outros)	Dar resposta às diversas solicitações técnicas anuais, ou continuidade de resposta quando se trate de programas plurianuais, no âmbito da preparação de Cadernos de Encargos, procedimento pré-contratuais e empreitadas	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1.	Operacionalização de intervenções em infraestruturas da DGRDN (DDN/BUD/outros)	Atividade de manutenção/projeto	AA/CAT	Adjudicatários/ outras entidades da Defesa
2.	Operacionalização de intervenções em infraestruturas por solicitação do EMGFA/Ramos e outros			
3.	Operacionalização de intervenções Base das Lajes (BA4)			
4.	Operacionalização de intervenções nos Ramos relativas a processos de descontaminação em infraestruturas			
5.	Colaboração com a área financeira no acompanhamento do controlo financeiro dos projetos NATO			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
11-04	Preparação do ciclo de planeamento NATO	Planeamento/Elaboração de novos projetos a submeter à NATO, atualização do inventário das infraestruturas NATO em Portugal, bem como elaboração de pareceres/respostas a diversa documentação NATO no âmbito do NSIP	Planeamento adequado de modo a possibilitar a submissão de novos projetos à NATO (Minor works/urgent requirements), bem como emissão de pareceres/respostas atempadas no âmbito do NSIP, recebidas através da Delegação Portuguesa na NATO

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Preparar e submeter a aprovação NATO "Minor Work" para Reposição da plataforma do Cais NATO de Ponta Delgada	Atividade corrente	AA	EMGFA/Ramos
2. Preparar e submeter a aprovação NATO "Minor Work" para alteração da casa das bombas de combustível no Depósito POL NATO de Ponta Delgada			
3. Preparar e submeter a aprovação NATO "Minor Work" para Reposição do sistema de combate a incêndios no POL NATO de Lisboa			
4. Aguardar aprovação NATO de "Minor Work" submetidos para sua operacionalização com elaboração de projeto e preparação de empreitada para as seguintes infraestruturas NATO: Base Naval, Porto Santo			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
11-05	Construção de infraestruturas	Cumprir decisões de implementação de projetos de âmbito NATO	Dar resposta aos projetos aprovados no NSIP (NATO Security Investment Program)

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Execução da empreitada de recuperação do cais NATO de Ponta Delgada	Atividade de manutenção/projeto	AA/CAT	Adjudicatários/ outras entidades da Defesa
2. Lançamento de procedimento pré-contratual para a empreitada de alargamento do "taxiway" da Base Aérea de Beja ("Minor Work" aprovado)			

3. Coordenação da elaboração do projeto de remodelação dos oleodutos da Base Aérea de Beja
4. Fiscalização das empreitadas em 1 e 2

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
11-06	Consultadoria	Elaboração de informações, estudos e pareceres no âmbito do projeto, construção e manutenção de infraestruturas	Providenciar resposta técnica que melhor contribua para a decisão sobre os assuntos apresentados	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1.	Consultadoria no âmbito da elaboração de Plano Diretor para o Reduto Gomes Freire - Oeiras	Atividade corrente	AA/CAT	EMGFA/Serviços Centrais do MDN
2.	Consultadoria no âmbito da elaboração de Plano de Implementação da Unidade de Ensino e Formação Integrada do Serviço Militar (UEFISM)	Atividade corrente	AA/CAT	EMGFA/Serviços Centrais do MDN

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 12



Património imobiliário do Estado afeto à Defesa Nacional

Unidade orgânica

Direção de Serviços de Infraestruturas e Património/Divisão de Património e Turismo Militar

Nº	Designação da Ação	Objetivo (1)	Resultado esperado	
12-01	Cumprir as competências da Unidade de Gestão Patrimonial	Assegurar que o inventário dos imóveis afetos à defesa nacional se encontra devidamente atualizado	Possibilidade de disponibilizar em tempo real informação sobre os imóveis afetos à defesa nacional	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
		Atividade de manutenção	AA	Todas as entidades tuteladas pelo MDN
		Objetivo (2)	Resultado esperado	
		Prosseguir com o preenchimento no SIIE de valências com informação que até agora não têm estado a ser incluída, designadamente quanto à melhor especificação da caracterização física dos imóveis	Consolidação e ampliação das bases de trabalho de gestão patrimonial	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
		Projeto	CAT, CIN	
		Objetivo (3)	Resultado esperado	
		Assegurar o cumprimento das disposições legais relativamente à obediência ao princípio da onerosidade	<p>Esclarecer as dúvidas e os procedimentos quanto ao cumprimento das disposições legais sobre o pagamento de rendas pelos serviços públicos.</p> <p>Providenciar para que deixem de existir situações de cobrança excessiva</p>	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
		Atividade de manutenção	CAT	

Nº	Designação da Ação	Objetivo (1)	Resultado esperado	
12-02	Representar o Ministério da Defesa Nacional na elaboração dos instrumentos de gestão territorial	Garantir que nos instrumentos de gestão territorial fiquem salvaguardados todos os interesses e condicionantes essenciais para garante da segurança de pessoas e bens	Instrumentos de gestão territorial (Planos Diretores, de Urbanização e de Pormenor) consentâneos com o dispositivo territorial das Forças Armadas, não só nas vertentes de implantação e acessos como também na inclusão dos diversos tipos de servidão terrestre, aeronáutica e radioelétrica	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
		Atividade corrente	AA	Ramos das FA
		Objetivo (2)	Resultado esperado	
		Assegurar a eficiência na emissão de pareceres sobre a possibilidade de intervenção em território sujeito a servidão militar	Garantir o cumprimento das restrições impostas em zonas de servidão militar	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
		Atividade corrente	AA	Ramos das FA
		Objetivo (3)	Resultado esperado	
		Promover a consulta pública e propor a emissão de instrumentos constitutivos ou modificativos de servidões militares	Assegurar que os diplomas de servidão militar estão conforme as reais necessidades operacionais dos Ramos	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
		Projeto	AA	Ramos das FA e EMGFA

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
12-03	Representar o MDN na secção especializada permanente do Património Arqueológico e Arquitetónico do Conselho Nacional de Cultura	Contribuir para a emissão de pareceres e formulação de propostas por solicitação do Diretor-Geral do Património Cultural, no âmbito do património arqueológico e arquitetónico	Garantia de salvaguarda dos interesses da defesa nacional nas disposições emanadas do membro do Governo responsável pela área da Cultura
	Subações	Tipo	Natureza
		Atividade corrente	AA

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
12-04	Cartografia e Cadastro	Implementar estrutura de sistemas de informação geográfica e serviços de cartografia	Aperfeiçoar e complementar o conjunto de instrumentos base de gestão patrimonial, compatibilizando com a legislação mais recente
	Subações	Tipo	Natureza
		Projeto	AA

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 13



Rentabilização do património imobiliário afeto à Defesa Nacional

Unidade orgânica

Direção de Serviços de Infraestruturas e Património/Divisão de Património e Turismo Militar

Nº	Designação da Ação	Objetivo (1)	Resultado esperado
13-01	Identificar os imóveis excedentários e assegurar a sua rentabilização	Elencar os imóveis suscetíveis de rentabilização através da Lei de Infraestruturas Militares (LIM)	Coordenar e controlar os imóveis que, em cada altura, serão objeto de despacho para integração na LIM, disponibilizando oportunamente a informação adequada

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	AA	Ramos das FA

Objetivo (2)	Resultado esperado
Assegurar a elaboração dos instrumentos legais para autorização das operações de rentabilização de cada imóvel	Desafetação do domínio público militar e autorização para as operações de rentabilização de cada imóvel

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	AA	

Nº	Designação da Ação	Objetivo (1)	Resultado esperado
13-02	Satisfazer os requisitos legais necessários à prévia rentabilização de imóveis	Promover a avaliação dos imóveis suscetíveis de rentabilização	Promoção de relatórios de avaliação e respetiva submissão a homologação pela DGTF, determinando o valor/ base a considerar na rentabilização

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	AA	

Objetivo (2)		Resultado esperado	
Promover e atualizar a inscrição matricial e registo predial dos imóveis disponibilizados		Exercer, mediante credencial própria, competências da DGTF no sentido de registar os imóveis que transitam para o domínio privado do Estado, ação indispensável para a respetiva rentabilização. Assegurar a classificação junto da Direção-Geral do Território	

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CAT	DGTF, DGT, Repartições de Finanças e Conservatórias do Registo Predial

Objetivo (3)		Resultado esperado	
Promover a emissão de Certificações Energéticas		Disponibilização de elemento essencial para a transação imobiliária	

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CAT	

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
13-03	Informação	Disponibilizar a entidades externas informação sobre os imóveis a rentabilizar	Promover e acompanhar visitas aos imóveis, organizar o conjunto adequado de elementos caracterizadores da infraestrutura em rentabilização e responder às questões que, sobre o assunto, são colocadas através de diversos meios

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	DIV	

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
13-04	Protocolos	Análise e parecer sobre propostas de utilização por terceiros de infraestruturas afetas à Defesa Nacional	Conformidade legal dos protocolos de utilização por terceiros de infraestruturas afetas à Defesa Nacional	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes

Atividade corrente AA

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
13-05	Receitas da Lei de Infraestruturas Militares	Coordenar a proposta de aplicação de receitas e controlar a sua execução	Proposta de aplicação de receitas decorrente da análise de prioridades indicada pelo EMGFA e Ramos e de orientações da tutela	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes

Atividade corrente CAT EMGFA e Ramos

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
13-06	Consultadoria	Elaborar informações, estudos e pareceres, preparar respostas a exposições e pedidos de informação no âmbito da gestão, utilização e rentabilização das infraestruturas afetas à Defesa Nacional	Providenciar resposta técnica que melhor contribua para a resolução dos assuntos apresentados	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes

Atividade corrente CON

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 14



Acordo Bilateral de Defesa Portugal – Estados Unidos da América (Comissão Técnica)



Unidade orgânica

Direção de Serviços de Infraestruturas e Património/Divisão de Património e Turismo Militar

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
14-01	Reuniões da Comissão Técnica	Coordenar a delegação portuguesa	Convocar as reuniões, coordenar a delegação portuguesa e presidir às reuniões preparatórias da Comissão Técnica, pelo menos duas vezes por ano Elaborar as atas em conjunto com o coordenador da delegação dos EUA
	Subações	Tipo	Natureza
		Atividade corrente	AA
			Parceiros intervenientes
Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
14-02	Projetos de infraestruturas	Analisar e emitir parecer sobre anteprojetos de infraestruturas a implementar ao abrigo do Acordo de Cooperação e Defesa	Com base na análise efetuada, e após discussão em sede de Comissão Técnica, submeter anteprojetos a autorização do Ministro da Defesa Nacional
	Subações	Tipo	Natureza
		Atividade corrente	AA
			Parceiros intervenientes
Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
14-03	Comissão Bilateral Permanente	Reporte interministerial no âmbito de reuniões bi-anuais entre Portugal e os Estados Unidos da América do ponto de situação dos trabalhos da Comissão Técnica	Procurar em conjunto com o coordenador da delegação norte-americana a elaboração de uma declaração conjunta
	Subações	Tipo	Natureza
		Atividade corrente	AA
			Parceiros intervenientes
			DGPDN

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
14-04	Infraestruturas de uso partilhado ou de uso comum	Assegurar a disponibilização de dados sobre infraestruturas	Promover a atualização do registo de infraestruturas de uso comum ou de uso partilhado entre Portugal e os Estados Unidos da América, designadamente após conclusão das intervenções aprovadas em Comissão Técnica	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
		Atividade corrente	CAT	ZAA

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
14-05	Ambiente	Conhecer a situação ambiental e promover ações de remediação quando necessárias	Organização e acompanhamento das ações decorrentes do relatório n.º 375/2016 do LNEC sobre a contaminação de solos nas Lajes Promoção de diligências para ações de remediação do derrame de combustível no PIT 18	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
		Projeto	AA	LNEC

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 15



Turismo Militar - Valorizar e divulgar a cultura e o património histórico-militar material e imaterial português, nacional e internacionalmente

Unidade orgânica

Direção de Serviços de Infraestruturas e Património/Divisão de Património e Turismo Militar

Nº	Designação da Ação	Objetivo (1)	Resultado esperado
15-01	Materializar os resultados do Relatório Final do Grupo de Trabalho Interministerial para o Turismo Militar, finalizado em dezembro de 2017	Acompanhamento do centro de competência para o Turismo Militar a criar pelo Exército Português e a Universidade de Aveiro, com a colaboração do Turismo de Portugal	Criação e instalação do centro de competência em Turismo Militar
	Subações	Tipo	Natureza
		Projeto	CIN
			Parceiros intervenientes
			Exército, Universidade de Aveiro, Turismo de Portugal
		Objetivo (2)	Resultado esperado
		Desenvolver e implementar políticas públicas no âmbito da estratégia para o TM visando o crescimento sustentado da economia nacional, particularmente das regiões do interior	Concretização da Rede de Turismo Militar
	Subações	Tipo	Natureza
		Projeto	CAT
			Parceiros intervenientes
			Exército, Câmaras Municipais; Turismo de Portugal
Nº	Designação da Ação	Objetivo (1)	Resultado esperado
15-02	Valorizar e divulgar a cultura e o património histórico-militar material e imaterial	Estabelecer o conjunto de propostas de valor da marca TM, afirmando o seu potencial e a sua simbologia nos contextos da segmentação	Apresentação das propostas de valor para a marca TM

português, nacional e internacionalmente, para que estes se possam transformar em recursos passíveis de utilização ao nível do TM

(padrões de consumo) e posicionamento de mercado (estratégia para a diferenciação do produto)

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Projeto	CAT	

Objetivo (2)	Resultado esperado
Definir a campanha promocional para o TM, considerando as motivações, perceção e satisfação dos consumidores e os mecanismos de ligação à marca, sobretudo aos níveis simbólico e experiencial, particularmente relevantes no contexto histórico-militar	Apresentação da campanha promocional para o TM

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Projeto	CAT/CIN	Turismo de Portugal

Nº	Designação da Ação	Objetivo (1)	Resultado esperado
15-03	Promover a racionalização de recursos implementando um sistema de funcionamento em rede para o TM	Construção de um sistema de informação para o TM, desenvolvendo uma estrutura semiótica em rede, visando o estabelecimento de sinergias e a complementaridade de recursos entre as diferentes entidades envolvidas	Apresentação da rede

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Projeto	CAT	Turismo de Portugal, Exército, Universidade de Aveiro

Objetivo (2)		Resultado esperado	
Construção de um sítio (online), com conteúdos institucionais de referência sobre TM, para divulgação nacional e internacional		Ativação do sítio do TM	
Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Projeto	CAT	Turismo de Portugal

Objetivo (3)		Resultado esperado	
Desenvolvimento de conexões funcionais interministeriais que garantam maior flexibilidade para a realização e promoção dos produtos de TM		Articulação interministerial efetiva	
Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CAT	Turismo de Portugal

Nº	Designação da Ação	Objetivo (1)	Resultado esperado
15-04	Contribuir para o reforço da imagem das Forças Armadas, divulgando os seus valores e capacidades	Reforçar o papel das Forças Armadas e da sua rede de museus na estratégia nacional para o TM, designadamente na ativação turística do seu património relevante para a visitação	Colaboração com os órgãos de cultura dos Ramos na programação temática, e no relacionamento com a Rede Portuguesa de Museus
Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CIN	

Objetivo (2)		Resultado esperado	
Desenvolver rotas alicerçadas em património histórico-militar relevante		Desenvolvimento das rotas Templários e Invasões Francesas no âmbito do programa Valorizar do Turismo Militar	

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Projeto	CAT/CIN	Turismo de Portugal, CIMs, municípios

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
15-05	Implementar a estratégia nacional para o Turismo Militar	Desenvolver e aplicar as recomendações do Grupo de Trabalho Interministerial para o Turismo Militar	Em função das recomendações

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Projeto	CAT/CIN/ CII	

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 16



Qualidade e Ambiente
(Alienação, Desmilitarização, Ambiente e Qualidade)

Unidade orgânica

Direção de Serviços de Qualidade e Ambiente/Divisão de Alienação, Desmilitarização, Ambiente e Qualidade

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
16-01	Inventariação dos edifícios, infraestruturas e equipamentos do MDN com amianto	Atualizar com a informação recebida anualmente os parâmetros do inventário de amianto do MDN no Sistema de Informação de Imóveis do Estado (SIIE)	Até ao final do ano obter o inventário de amianto atualizado com os dados mais recentes transmitidos pelas entidades da Defesa Nacional

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade de manutenção	AA	Ramos das Forças Armadas, IDN, IASFA, IGDN e Serviços Centrais

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
16-02	Implementação de Sistemas de Gestão Ambiental	Assegurar a manutenção da certificação dos sistemas de gestão ambiental das unidades certificadas, através da realização de auditorias e promover a implementação de novos sistemas (ISO14001 e EMAS)	Até ao final do ano realizar pelo menos uma auditoria a um sistema de gestão ambiental de uma das unidades certificadas

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
Realização de auditorias	Atividade de manutenção	AA	Unidades das Forças Armadas

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
16-03	Cooperação institucional nacional e internacional no âmbito do ambiente	Promover a cooperação institucional nacional e internacional da DGRDN no âmbito do ambiente	Assegurar a representação e participação em grupos de trabalho internacionais relativos ao domínio ambiental e responder às solicitações apresentadas pelas entidades nacionais e internacionais

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CII/CIN	EDA, NATO, APA, UNL-FCT, ADENE

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
16-04	Coordenação do Prémio Defesa Nacional e Ambiente	Promover as boas práticas ambientais das unidades, estabelecimentos ou órgãos das Forças Armadas	Coordenar os trabalhos de divulgação da edição dos prémios, efetuar a abertura de concurso, proceder à análise das candidaturas apresentadas, compilar os resultados e presidir à reunião do júri de atribuição do prémio

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
<ol style="list-style-type: none"> Solicitar à SG/MDN a conceção da imagem da edição do prémio Efetuar a proposta de divulgação do prémio nas páginas de internet e intranet Atualizar os conteúdos da página do prémio com as candidaturas, regulamento e matriz de votação Analisar candidaturas recebidas Presidir à reunião do júri para a atribuição do prémio 	Atividade periódica	CAT	Estrutura Coordenadora dos Assuntos Ambientais do Ministério da Defesa Nacional (ECAA – Despacho n.º 10447/2012, de 3 de agosto)

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
16-05	Atualização da Diretiva Ambiental	Efetuar uma proposta de revisão dos objetivos da Diretiva Ambiental para a Defesa Nacional	Coordenar o processo de atualização da Diretiva Ambiental junto da Estrutura Coordenadora de Assuntos Ambientais e apresentar uma proposta de revisão

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
<ol style="list-style-type: none"> Efetuar uma proposta de revisão dos objetivos da Diretiva Ambiental para a Defesa Nacional Apresentar um conjunto de indicadores associados aos objetivos para validação Analisar o feedback e contributos das entidades representadas na ECAA 	Projeto	CAT	Estrutura Coordenadora dos Assuntos Ambientais do Ministério da Defesa Nacional (ECAA – Despacho n.º 10447/2012, de 3 de agosto)

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
16-06	Coordenação do Plano de Ação Ambiental (PAA) da Diretiva Ambiental	Promover a consecução dos objetivos estratégicos da Diretiva Ambiental para a Defesa Nacional através da elaboração do PAA	Coordenar o processo de elaboração do Plano de Ação Ambiental junto da Estrutura Coordenadora de Assuntos Ambientais e apresentar uma proposta do PAA

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Analisar o feedback e contributos das entidades representadas na ECAA	Projeto	CAT	Estrutura Coordenadora dos Assuntos Ambientais do Ministério da Defesa Nacional (ECAA – Despacho n.º 10447/2012, de 3 de agosto)
2. Efetuar proposta do plano			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
16-07	Aplicação do regulamento REACH (Registo, Avaliação e Autorização de Substâncias Químicas) na Defesa Nacional	Promover a definição de um procedimento para a atribuição de isenções de defesa do REACH através da colaboração com as entidades competentes REACH e da participação no grupo especialistas REACH da EDA (Agência Europeia de Defesa)	Ao longo de 2019, participar nas reuniões do grupo de especialista REACH da EDA e reunir com as entidades competentes com o objetivo de se obter uma proposta para um procedimento de isenções de defesa ao regulamento REACH

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Projeto	CAT	Forças Armadas; APA; DGAE e DGS

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
16-08	Apoio ao cumprimento da legislação ambiental aplicável à Defesa Nacional	Assegurar o apoio às Forças Armadas no cumprimento dos requisitos legais aplicáveis	Prestar apoio no cumprimento dos requisitos legais aplicáveis, nomeadamente, o reporte do uso crítico de halons nas Forças Armadas, o inventário nacional de PCB e registo de resíduos

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade periódica	AA	Forças Armadas

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
16-09	Integração de critérios ambientais nos processos aquisitivos	Promover a integração de critérios ambientais nos processos aquisitivos através da apresentação de proposta	Prestar apoio técnico na inclusão de critérios ambientais nos contratos referentes a processos aquisitivos

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade periódica	CAT	Estrutura Coordenadora dos Assuntos Ambientais do Ministério da Defesa Nacional (ECAA – Despacho n.º 10447/2012, de 3 de agosto)

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
16-10	Implementação de medidas de eficiência energética e a utilização de renováveis em edifícios, infraestruturas e equipamentos do MDN	Promover a implementação de medidas de eficiência energética e a utilização de renováveis através da apresentação de propostas, do acompanhamento de projetos e da indicação de possíveis fontes de financiamento	Apresentar pelo menos um projeto de implementação de medidas de eficiência energética com a indicação de fonte de financiamento

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade periódica/Projeto	CAT	Unidades das Forças Armadas

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
16-11	Coordenação dos Processos da Qualidade na Defesa Nacional	Definir as políticas da Qualidade na Defesa Nacional nos setores aplicáveis e coordenar as medidas definidas em sede da Estrutura Coordenadora da Qualidade para a Defesa Nacional	Identificação das áreas da Defesa Nacional sobre as quais incidem as políticas da Qualidade. Elaboração das políticas de implementação, revisão e divulgação da Qualidade. Coordenação das medidas a implementar

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Projeto	CIN	Entidades afetas à Defesa Nacional

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
16-12	Exercício da Garantia Governamental da Qualidade (GGQ)	Coordenar as ações necessárias ao cumprimento dos compromissos assumidos por Portugal resultantes da ratificação do STANAG 4107, bem como coordenar os pedidos de Portugal a outros Estados membro da OTAN para acompanhamento de contratos da Defesa Nacional no âmbito da GGQ e realizar atividades como " <i>Governmental Quality Assurance Representative</i> " (GQAR)	Coordenar o acompanhamento, no âmbito da GGQ, de contratos colocados na Indústria de Defesa Nacional. Coordenar e solicitar o acompanhamento, no âmbito da GGQ, de contratos da Defesa Nacional colocados em indústrias nacionais e em indústrias de países membros da OTAN. Exercer a atividade técnica GQAR de acompanhamento de contratos, no âmbito da GGQ

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade de manutenção e periódica	CII/CIN	Estados membro da OTAN, Marinha, Exército e Força Aérea

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
16-13	Certificação de Sistemas de Gestão da Qualidade enquadrados com as Normas NATO/AQAP	Proporcionar à Indústria de Defesa Nacional a igualdade competitiva perante as Indústrias de Defesa de outros Estados membro da OTAN em sede de Certificação dos seus Sistemas de Gestão da Qualidade enquadrados nas normas da Qualidade NATO/AQAP	Proporcionar a obtenção, manutenção e revisão da Certificação dos seus Sistemas de Gestão da Qualidade enquadrados nas normas da Qualidade NATO/AQAP, quando solicitado pelas Indústrias de Defesa nacionais

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade periódica	CIN	Empresas da Indústria de Defesa

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
16-14	Representação nos fora nacionais e internacionais da Qualidade	Assegurar a representação nacional nos fora da Qualidade em território nacional e no estrangeiro a fim de defender a posição da Defesa Nacional e recolher informação pertinente para a tomada de decisão neste âmbito	Transmitir a posição da Defesa Nacional nas reuniões e grupos de trabalho da Qualidade e recolher informação sobre as posições e interesses de terceiros que possam influenciar o rumo de atuação no âmbito da Qualidade

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CAT	

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
16-15	Desmilitarização de munições e explosivos oriundos das Forças Armadas	Assegurar a desmilitarização das munições e explosivos obsoletos, oriundos dos ramos das Forças Armadas, através da execução de um contrato com empresa certificada e qualificada para o efeito	Assegurar a desmilitarização das munições e explosivos mais prioritários (que representam maior risco para a segurança) face à sua validade ou estado de deterioração

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	APL	Ramos das Forças Armadas

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
16-16	Alienação de material de guerra das Forças Armadas	Instruir e executar, em estreita colaboração com os ramos das Forças Armadas, os processos de alienação de material de guerra das Forças Armadas, garantidos que estejam todos os preceitos legais	Garantir para a Defesa Nacional o maior encaixe financeiro possível resultante dos projetos de alienação de material de guerra através de Procedimento de Contratação Pública. Rentabilizar armamento que esteja classificado como menos prioritário, através de venda

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	APL	Ramos das Forças Armadas

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 17



**Qualidade e Ambiente
(Normalização e Catalogação)**

Unidade orgânica

Direção de Serviços de Qualidade e Ambiente/Divisão de Normalização e Catalogação

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
17-01	Elaboração dos Processos de Ratificação	Contribuir para a elaboração dos processos de ratificação, nomeadamente a sua publicação em DR	Ratificação dos STANAG

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CIN	DS/DGRDN, EMGFA e Ramos

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
17-02	Representação do Ministério da Defesa Nacional no âmbito das competências do Materiel Standardization Group (MSG), Materiel Standardization and Harmonization Team (MSHT) e do Joint Maintenance Committee (JMC)	Assegurar a representação do MDN nas reuniões dos Grupos de Trabalho [Materiel Standardization Group (MSG) e Materiel Standardization and Harmonization Team (MSHT) e do Joint Maintenance Committee (JMC)] no âmbito das suas competências específicas	Participar nas reuniões propostas

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CII	MDN

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
17-03	Representação do Ministério da Defesa Nacional no âmbito das competências do Committee for Standardization	Assegurar a representação do MDN nas reuniões do Committee for Standardization (CS) e do Standardization Management Group (SMG) no	Participar nas reuniões propostas

(CS) da NATO e do Standardization Management Group (SMG) âmbito das suas competências específicas

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CII	

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
17-04	Assegurar a resposta aos documentos no âmbito dos grupos de trabalho MSG e MSHT	Assegurar a resposta em tempo às solicitações dos grupos de trabalho MSG e MSHT	Responder em tempo às solicitações dos MSG e MSHT

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CAT	

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
17-05	Garantir a qualidade da Catalogação nacional (1)	Proceder à catalogação dos pedidos recebidos, quer de entidades nacionais, quer de entidades internacionais dentro dos parâmetros temporais definidos pelo Comité OTAN 135 (AC/135)	Manter o número médio de dias de resposta a 75% dos pedidos de catalogação, quer nacionais, quer internacionais, em menos de 10 dias úteis

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CIN/CII	Secções de Catalogação dos Ramos das Forças Armadas; "National Codification Bureaux" (NCB) dos países estrangeiros

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
17-06	Garantir a qualidade da Catalogação nacional (2)	Proceder à catalogação dos pedidos nacionais e internacionais dentro dos parâmetros de qualidade definidos pelo Comité OTAN 135 (AC/135)	Manter a percentagem de rejeições dos pedidos de catalogação solicitados aos NCB's estrangeiros abaixo dos 20%

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CIN/CII	“National Codification Bureaux” (NCB) dos países estrangeiros

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
17-07	Garantir a atribuição dos Códigos de Organização (CORG)	Proceder à atribuição dos Códigos de Organização (CORG) dentro dos parâmetros de qualidade definidos pelo Comité OTAN AC/135	Proceder à atribuição dos Códigos de Organização (CORG) em menos de 10 dias uteis

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CIN/CII	Secções de Catalogação dos Ramos das Forças Armadas; “National Codification Bureaux” (NCB) dos países estrangeiros; Empresas e organizações nacionais

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
17-08	Garantir os carregamentos SIG/DN	Proceder ao carregamento dos NNAs/NAPs ou pedido de evolução (NAPs-MD para NNA) em SIG/DN; proceder às alterações em SIG/DN dos NNAs/NAPs solicitadas pelos Ramos das Forças Armadas e Serviços de Identificação e Classificação de Material do EMGFA, IASFA e SG/MDN	Proceder ao carregamento de 99% dos NNAs/NAPs ou pedido de evolução (NAPs-MD para NNA) em SIG/DN e/ou proceder às alterações em SIG/DN dos NNAs/NAPs solicitadas, em menos de 3 dias uteis

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CIN	Secções de Catalogação dos Ramos das Forças Armadas, Serviços de Identificação e Classificação de Material do EMGFA, IASFA e SG/MDN

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 18



Gerir os Recursos Financeiros e Patrimoniais da DGRDN

**Unidade
orgânica**

*Direção de Serviços de Gestão Financeira e
Apoio/Divisão de Gestão Financeira e Patrimonial*

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
18-01	Gerir os recursos financeiros da DG	Otimização dos recursos financeiros afetos à DGRDN	Cumprimento atempado dos prazos, bem como as formalidades legais	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1.	Proceder à elaboração da proposta orçamental, integrando as várias fontes de financiamento – receitas gerais, próprias e investimento (orçamentos de Funcionamento, Antigos Combatentes, LPM, LIM, Receitas Próprias, Investimento, Polo NSPA, Infraestruturas NATO) de acordo com as orientações da DGO e plafond atribuído superiormente e acompanhar permanentemente os níveis da sua execução	Atividade de manutenção	APL	
2.	Acompanhamento da execução dos orçamentos financiados pela Lei do Serviço Militar (Dia da Defesa Nacional, CIOFE, Incentivos, PALOP's, OCRD, Recrutamento e Divulgação)			
3.	Gestão financeira e orçamental dos projetos do NATO Security Investment Programme (NSIP) e proceder à sua análise, acompanhamento e reporte no CIRIS			
4.	Proceder à preparação e acompanhamento das auditorias nacionais e internacionais (NATO)			
5.	Proceder ao fornecimento de dados financeiros para o reporte do SIOE, do Balanço Social, Plano de Atividades, Relatório de Atividades, QUAR, Rescisões e Aposentações			
6.	Preparar, elaborar e remeter à Secretaria-Geral do MDN os			

- elementos necessários para a elaboração da Conta de Gerência
7. Gerir a frota automóvel no Sistema de Gestão do Parque de Veículos do Estado (SGPVE) da ESPAP
 8. Levantamento, mapeamento e avaliação de processos no âmbito financeiro

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
18-02	Gerir os recursos patrimoniais	Elaborar e manter atualizado o inventário do património afeto à DGRDN	Assegurar o normal funcionamento dos serviços	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Assegurar a disponibilização e distribuição do imobilizado, de acordo com as necessidades de cada serviço	Atividade de manutenção	APL	

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
18-03	Análise e Controlo da execução orçamental	Acompanhar e controlar a execução dos vários orçamentos	Garantir um acompanhamento permanente dos níveis de execução orçamental	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	1. Proceder à análise da informação financeira registada no Sistema Integrado de Gestão, SIG, alertando para eventuais incorreções nos lançamentos efetuados pela Secretaria-geral	Atividade de manutenção	APL	
	2. Preparar as propostas das alterações orçamentais, propostas de transição de saldos e propostas de abertura de crédito especial			
	3. Implementar o Sistema Integrado de Gestão Orçamental da DGRDN			
	4. Registrar e controlar a execução dos projetos da NATO no CIRIS			
	5. Criar um sistema de Gestão do NSIP			

6. Registrar nominalmente as regularizações financeiras dos projetos da NATO em território nacional
7. Gerir o Fundo de Maneio
8. Verificar a conformidade jurídico-financeira dos documentos de despesa, promover o respetivo pagamento e executar a contabilização de todos os movimentos financeiros
9. Assegurar os procedimentos inerentes à cobrança e entrega das receitas próprias
10. Assegurar a execução financeira e o controlo dos orçamentos da LPM, LIM e Investimento
11. Entrega do Imposto sobre o Valor Acrescentado dos Contratos de manutenção
12. Reembolsar o Imposto sobre o Valor Acrescentado a fornecedores de Obras NATO
13. Gerir tarefas inerentes à contratação pública de bens e serviços, assegurando a gestão do aprovisionamento dos bens de consumo corrente
14. Acompanhar e controlar a execução do Plano de Deslocações na plataforma de controlo interno
15. Acompanhar e controlar a execução financeira do Plano de Formação

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
18-04	Reportes Financeiros	Elaboração dos reportes referentes aos Serviços Integrados no site da Direção-Geral do Orçamento	Garantir um acompanhamento mensal dos Fundos Disponíveis, Pagamentos em Atraso, PME, Unidade de Tesouraria e Deslocações ao Estrangeiro, execução mensal e análise de desvios	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	1. Gestão mensal do lançamento dos reportes financeiros no portal da DGO (Fundos Disponíveis, Previsão Mensal de Execução, Pagamentos em atraso e validação do SIPI)	Atividade de manutenção	APL	

2. Gestão anual no portal da DGO da Transição de saldos
3. Proceder trimestralmente ao acompanhamento e controlo dos encargos plurianuais na plataforma de reporte SCEP da DGO
4. Proceder ao acompanhamento e reporte mensal das deslocações e estadas em território nacional e internacional, assim como o reporte da unidade de tesouraria
5. Proceder ao fornecimento de dados financeiros para o reporte do SIOE

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
18-05	Gestão de economato	Disponibilização e distribuição atempada do material de escritório	Assegurar o normal funcionamento dos serviços

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
Distribuição e controlo dos artigos de consumo corrente, assegurando os níveis de stock	Atividade de manutenção	APL	

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
18-06	Gestão de imobilizado	Revisão do manual de procedimentos para definir a gestão patrimonial da DGRDN	Atualização permanente do imobilizado alocado aos serviços/atividades da DGRDN

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
Assegurar uma correta utilização dos imobilizados, de acordo com as novas normas contabilísticas do SNC-AP	Atividade de implementação	APL	

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
18-07	Consultadoria	Elaborar informações, estudos e pareceres sobre assuntos que não se enquadrem nas ações previamente programadas pela DSGFA, nomeadamente estudos e pareceres técnico-jurídicos no âmbito financeiro e patrimonial	Apoio à gestão da DGRDN

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CON	

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 19

Gerir os Recursos Humanos da DGRDN



Unidade orgânica

Direção de Serviços de Gestão Financeira e Apoio/Divisão de Gestão de Recursos Humanos e Apoio

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
----	--------------------	----------	--------------------

19-01	Gerir os Recursos Humanos afetos à DG	Contribuir para a prossecução da missão da DGRDN, garantindo o funcionamento do sistema de gestão e administração dos recursos humanos	Garantir uma gestão eficaz dos Recursos Humanos da DGRDN
-------	--	--	--

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
----------	------	----------	--------------------------

- | | | | |
|----|---|--------------------|-----|
| 1. | Assegurar os procedimentos relativos à administração do pessoal da DGRDN (executar os instrumentos relativos à constituição, modificação e extinção da relação jurídica de emprego) | Atividade corrente | CAT |
| 2. | Manter atualizados os processos individuais dos trabalhadores | | |

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
----	--------------------	----------	--------------------

19-02	Elaborar o plano de formação dos trabalhadores da DGRDN	Potenciar o desenvolvimento de competências dos recursos humanos da DGRDN	Identificar as atividades formativas adequadas ao perfil de cada trabalhador
-------	--	---	--

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
----------	------	----------	--------------------------

- | | | | | |
|----|---|---------------------|-----|--------------|
| 1. | Caracterizar o descritivo funcional por categoria | Atividade periódica | CAT | Toda a DGRDN |
| 2. | Caracterizar o perfil formativo atinente a cada trabalhador | Atividade periódica | CAT | Toda a DGRDN |
| 3. | Elaborar os instrumentos de diagnóstico de necessidades de formação | Atividade periódica | AA | Toda a DGRDN |
| 4. | Avaliar o impacto da formação no desempenho dos trabalhadores em contexto de trabalho | Atividade periódica | AA | Toda a DGRDN |

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
19-03	Sistema Integrado de Avaliação de Desempenho na Administração Pública (SIADAP)	Monitorizar a execução do SIADAP 2 e 3	Processo de avaliação de desempenho de dirigentes e trabalhadores executado/efetuado dentro dos prazos estipulados na lei	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Verificação do cumprimento dos prazos legais na execução do SIADAP	Atividade periódica	CAT	Toda a DGRDN

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
19-04	Modernização e simplificação administrativa da DGRDN	Estudar e implementar novos mecanismos organizacionais e de sistemas de informação, necessários à melhoria da eficiência e eficácia dos processos de funcionamento da DGRDN	Desburocratização e simplificação de procedimentos e processos administrativos	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	1. Acompanhar as medidas de simplificação propostas pelas unidades orgânicas e aprovadas superiormente	Atividade corrente	CAT	Toda a DGRDN
	2. Apoiar tecnicamente na área dos sistemas de informação	Atividade periódica	CAT	Toda a DGRDN

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
19-05	Prestar informações que sejam solicitadas pelos diversos Serviços Centrais do MDN e Serviços da AP	Proceder à recolha e análise crítica da informação solicitada	Prestar informações que cumpram critérios de qualidade e que sejam prestadas dentro dos prazos solicitados.	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Prestação de informações solicitadas	Atividade periódica	AA	Administração Pública

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
19-06	Divulgar as atividades da DGRDN ou de outras entidades da AP com relevância para os RH da Defesa Nacional	Promover a divulgação das atividades da DGRDN	Divulgação de informação relevante para os RH da Defesa Nacional

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
Divulgação das atividades no âmbito dos recursos humanos	Atividade periódica	DIV	Toda a DGRDN

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
19-07	Base de Dados do Sistema de Informação de Organização do Estado (SIOE)	Recolher os dados relativos aos efetivos e prestadores de serviço na Administração Pública	Manter atualizado o sistema de dados pessoais e profissionais para tratamento estatístico na Direção-Geral da Administração e Emprego Público

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
Introdução dos dados relativos ao número de efetivos e suas variáveis	Atividade de manutenção	APL	

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
19-08	Consultadoria	Elaborar informações, estudos e pareceres sobre assuntos que não se enquadrem nas ações previamente programadas pela DSGFA, nomeadamente estudos e pareceres técnico-jurídicos no âmbito da relação jurídica de emprego público e recursos humanos	Apoio à gestão da DGRDN

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
Acompanhamento de inspeções e auditorias à Direção-Geral	Atividade periódica	CON	

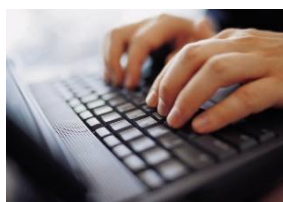
Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 20



Acompanhar, analisar e controlar os Sistemas de Informação da DGRDN

Unidade orgânica

Direção de Serviços de Gestão Financeira e Apoio/Divisão de Gestão de Recursos Humanos e Apoio

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
20-01	Desenvolver e manter, no âmbito dos sistemas de informação, a melhoria contínua das atividades DGRDN	Planear e implementar procedimentos tendentes ao aumento da eficiência dos processos e a satisfação dos Stakeholder	Melhoria do desempenho e da qualidade dos serviços prestados à comunidade e aos utilizadores da DGRDN

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Gerir os recursos TIC da organização, assegurando a continuidade do serviço	Atividade de manutenção	CAT	DGRDN
2. Colaborar com a DGFP na gestão do património informático			
3. Apoiar na contratação de bens ou serviços no âmbito das TIC			
4. Planear e manter o ciclo de evolução dos sistemas de informação, com vista à sua atualização e adequação às necessidades do organismo			
5. Prestar apoio e formação aos utilizadores			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
20-02	Manutenção e gestão de bases de dados	Proceder à gestão das Bases de Dados em exploração	Desenvolver e administrar de modo centralizado as estratégias, procedimentos e práticas para o processo de gestão de bases de dados

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Garantir a integridade do sistema de informação;	Atividade de manutenção	CAT	DGRDN
2. Garantir a otimização do acesso aos dados;			

- Definição da estratégia relativa aos procedimentos de segurança e restauro da informação.

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
20-03	Desenvolvimento e manutenção de soluções informáticas e web	Proceder à análise, desenvolvimento e manutenção de soluções informáticas tendo por base as necessidades da organização	Dar resposta atempada às necessidades da DGRDN com vista à melhoria do desempenho e da qualidade dos serviços

	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1.	Desenvolvimento de novas funcionalidades e manutenção das soluções informáticas e web	Atividade de manutenção	CAT	DGRDN e entidades externas
2.	Participar e acompanhar a implementação de projetos de acordo com o planeamento estabelecido			
3.	Assegurar a divulgação da informação e garantir a atualização permanente de conteúdos nos diversos sítios da internet			
4.	Assegurar a implementação e manutenção do sistema de informação que dá suporte às atividades no âmbito do tratamento estatístico			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
20-04	Monitorização e manutenção da infraestrutura informática de suporte aos sistemas de informação da DGRDN	Monitorizar e manter os diversos sistemas de informação da DGRDN	Manter atualizados e com uma elevada taxa de disponibilidade os serviços disponibilizados

	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1.	Gerir a infraestrutura informática;	Atividade de manutenção	CAT	DGRDN e entidades externas
2.	Assegurar o bom funcionamento dos diversos sistemas de informação;			
3.	Otimizar a utilização dos sistemas de informação existentes, em			

- colaboração com as unidades orgânicas da DGRDN;
4. Assegurar a implementação de procedimentos de segurança informática e de mitigação de riscos.

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 21



Análise Jurídica e Contratual no âmbito da DGRDN

Unidade orgânica

Divisão de Análise Jurídica e Contratual

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
21-01	Contratação pública no âmbito da Defesa	Assegurar o apoio técnico-jurídico aos procedimentos de contratação pública	Conformidade legal e regularidade financeira dos procedimentos Execução da Lei de Programação Militar (LPM)

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Apoio técnico-jurídico à promoção e instrução de procedimentos de contratação pública relativos à aquisição de armamento e equipamentos militares, em particular os referentes a projetos inscritos nas capacidades da LPM	Projeto/atividade corrente	AA/CON	DSAE, DSQA, DSGFA, Ramos das FA
2. Apoio técnico-jurídico à promoção e instrução de outros procedimentos de contratação pública, tais como os que visam o desenvolvimento de projetos de I&D da Defesa			
3. Apoio técnico-jurídico aos procedimentos de alienação e desmilitarização de material de guerra			
4. Elaboração de pareceres sobre propostas de procedimentos de contratação pública a realizar pelos Ramos das Forças Armadas			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
21-02	Legislação e Regulamentos em matérias específicas	Assegurar o apoio jurídico à elaboração de projetos legislativos e de regulamentos	Atualização da legislação Harmonização dos procedimentos internos

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Participação na elaboração, revisão de legislação e regulamentos em áreas específicas tais como contratação pública no domínio da Defesa, atividade de indústria e comércio de produtos da Defesa, I&D, Qualidade e Ambiente	Projeto/atividade corrente	CAT/ CON	DSAE, DSQA
2. Elaboração e apresentação de propostas de regulamentos internos tendo em vista a sistematização e harmonização de procedimentos de contratação pública ou similares no âmbito da DGRDN			

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
21-03	Consultadoria	Assegurar o apoio e tratamento técnico-jurídico de todos os assuntos remetidos pela Direção	Apoio à gestão da DGRDN, através de uma resposta atempada a todas as solicitações

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
Elaboração de estudos, informações e pareceres técnico-jurídicos sobre assuntos, matérias e procedimentos administrativos da competência da DGRDN, que não se enquadrem nas ações 21-01 e 21-02	Atividade corrente	CON	

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 22



**Gestão de Ativos do Estado
no âmbito da Defesa Nacional**

Unidade orgânica

Divisão de Gestão de Ativos do Estado

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
22-01	Gestão, conservação e segurança do património imobiliário no âmbito da Defesa Nacional	Participar, colaborar e desenvolver estudos necessários à gestão, conservação e segurança do património imobiliário afeto à Defesa Nacional sem fins militares	Propor medidas de racionalização do património imobiliário afeto à Defesa Nacional sem fins militares

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Definir o projeto 2. Conceber os instrumentos de recolha de informação 3. Recolher, tratar e analisar os dados 4. Elaborar o relatório	Projeto	CAT	DSPM e DSIP

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
22-02	Gestão da propriedade intelectual e industrial, detidos pelo Estado, no âmbito da Defesa Nacional	Elaborar informações, estudos e pareceres, que permitam a gestão da propriedade intelectual e industrial, detidos pelo Estado, ligados à área da Defesa Nacional	Propor medidas gestionárias referentes aos direitos de propriedade intelectual e industrial detidos pelo Estado relativos às atividades de Defesa Nacional

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Definir o projeto 2. Conceber os instrumentos de recolha de informação 3. Recolher, tratar e analisar os dados 4. Elaborar o relatório	Projeto	CAT	DSQA e DSGFA

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
22-03	Assessoria Técnica e Consultadoria	Elaborar informações, estudos e pareceres, bem como preparar respostas a pedidos de informação, no âmbito das competências da Divisão	Produção de documentos de apoio à tutela política e à Direção da DGRDN	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
		Atividade corrente	CAT/ CON	Preferencialmente: GabEPE e DSGFA Outras unidades orgânicas consideradas necessárias

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 23



**Estudos e Planeamento Estratégico
no âmbito da DGRDN**

*Gabinete de Estudos e Planeamento Estratégico
(Equipa Multidisciplinar)*

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado	
23-01	Assessoria técnica e Consultadoria	Coadjuvar o Diretor-geral no âmbito jurídico e financeiro, assegurando a intervenção em matérias transversais às várias áreas de atuação da DGRDN	Elaboração abrangente de documentos (estudos, projetos, pareceres) de apoio à Direção	
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
		Atividade corrente	CAT/ CON	DGRDN e outros serviços externos

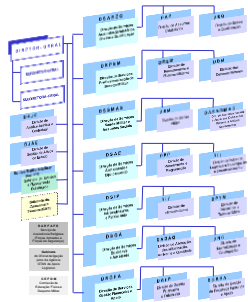
Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 24



Coordenar a elaboração dos instrumentos de gestão estratégica da DGRDN e execução de matérias no âmbito organizacional

Gabinete de Assessoria Técnica ao Diretor-geral

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado		
24-01	Execução do Plano de Atividades (2020)	Elaborar e coordenar o projeto das atividades a desenvolver pela Direção-Geral, de acordo com o previsto na legislação em vigor	Produzir o documento designado, considerando o planeamento de ações no âmbito da gestão previsional do serviço		
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes	
	1. Preparar e enviar os modelos às Unidades Orgânicas (UO) para recolha de informação	Atividade periódica	CAT/APL	Toda a DGRDN	
	2. Elaborar “documento de trabalho” com os elementos recebidos				
	3. Rever e produzir “documento final” (digitalização)				
	4. Submeter à apreciação do Diretor-geral e aprovação da tutela				
	5. Remeter à SG, distribuir pelas UO e providenciar publicação <i>on-line</i>				

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado		
24-02	Execução do Relatório de Atividades (e Relatório de Autoavaliação) (2018)	Elaborar e coordenar a recolha de dados das atividades desenvolvidas pela Direção-Geral, de acordo com o previsto na legislação em vigor	Produzir o documento designado (que integra o Relatório de Autoavaliação do serviço), descrevendo o percurso feito pela organização, evidenciando os desvios obtidos, avaliando os resultados e estruturando a informação relevante daquilo que foi executado		
		Efetuar a autoavaliação da DGRDN analisando o seu desempenho, tendo em consideração os resultados alcançados relativos aos objetivos estratégicos e operacionais estabelecidos no QUAR			

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
<ol style="list-style-type: none"> 1. Preparar e enviar os modelos às Unidades Orgânicas (UO) para recolha de informação 2. Elaborar “documento de trabalho” com os elementos recebidos 3. Rever e produzir “documento final” (digitalização) 4. Submeter à apreciação do Diretor-geral e aprovação da tutela 5. Remeter à SG, distribuir pelas UO e providenciar publicação <i>on-line</i> 	Atividade periódica	CAT/APL	Toda a DGRDN

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
24-03	Execução do Relatório Sintético (2018)	Elaborar e coordenar a recolha de dados tendo em vista a avaliação do dirigente máximo do serviço (DG), de acordo com o previsto na legislação em vigor	Produzir o documento designado que inclui o conjunto de elementos que explicitam o grau de realização dos compromissos constantes da carta de missão e outros dados

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
<ol style="list-style-type: none"> 1. Preparar e enviar os modelos às Unidades Orgânicas (UO) para recolha de informação 2. Elaborar “documento de trabalho” com os elementos recebidos 3. Rever e produzir “documento final” (digitalização) 4. Submeter à apreciação do Diretor-geral e aprovação da tutela 	Atividade periódica	CAT/APL	DGRDN/DSGFA

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
24-04	Execução do Balanço Social (2018)	Coordenar a recolha de informação que estabelece e destaca o que é fundamental na política de recursos humanos definida pela Direção, de acordo com o previsto na legislação em vigor	Produzir o documento designado, que retrata a situação dos RH do serviço e analisa retrospectivamente elementos estatísticos, estuda-os e possibilita a tomada de decisão tendo em vista a gestão previsional de pessoal

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
<ol style="list-style-type: none"> 1. Recolher formulário junto da DGAEP e enviar à DSGFA para preenchimento de dados (mapas) 2. Elaborar “documento de trabalho” com os elementos recebidos (tratamento de indicadores, elaboração gráfica, interpretação estatística e composição de texto) 3. Rever e produzir “documento final” (digitalização) 4. Submeter à apreciação do Diretor-geral e aprovação da tutela 5. Remeter à SG, distribuir pelas UO e providenciar publicação <i>on-line</i> 	Atividade periódica	CAT	DGAEP e DGRDN/DSGFA

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
24-05	Quadro de Avaliação e Responsabilização – QUAR – (2019/2020)	Proceder anualmente à elaboração de novo QUAR e monitorização do processo em curso (abril, agosto e dezembro) tendo em vista a avaliação de desempenho do serviço (consonância com a missão), das suas decisões de ação (objetivos estratégicos e operacionais), das metas a atingir, e dos indicadores de execução, de acordo com o previsto na legislação em vigor	Produzir o(s) documento(s) designado(s), que no âmbito do objetivo formulado, evidencia ainda os meios disponíveis (humanos e financeiros), a sua aferição de realização, a identificação sumária dos desvios e respetivas causas, apurados no fim do ciclo de gestão

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
<ol style="list-style-type: none"> 1. Preparar e enviar os modelos às Unidades Orgânicas (UO) para recolha de contributos 2. Elaborar “documento de trabalho” com os elementos recebidos 3. Rever e produzir “documento final” (digitalização) 4. Submeter à apreciação do Diretor-geral 5. Remeter à SG, distribuir pelas UO e providenciar publicação <i>on-line</i> 	Atividade periódica	CAT/APL	Toda a DGRDN

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
24-06	Execução de atividades no âmbito institucional e organizacional	Coordenar e realizar tarefas de carácter abrangente para o serviço tendo presente uma política de transversalidade interna de assuntos, bem como preparar apresentações, discursos, dissertações sobre as temáticas que envolvem a Defesa Nacional (DN) e as Forças Armadas	Divulgação de informação relevante sobre a DGRDN e a DN, e ainda a proveniente de Organismos da AP, meios de comunicação social e outros com importância para a DGRDN Apoiar o DG em intervenções e palestras na área da DN

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Apoiar a DGRDN na elaboração de trabalhos específicos do âmbito organizacional (estudos, mapas, cronogramas, organogramas, estatísticas e outros)	Atividade periódica	CAT/DIV	Toda a DGRDN
2. Participar na coordenação e organização de informação relevante para a Direção (apresentações e outros)			
3. Distribuir informação			

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 25



**Apoiar o Serviço de Assistência Religiosa
 (Forças Armadas e de Segurança)**

Serviço de Assistência Religiosa das Forças Armadas e das Forças de Segurança

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
25-01	Atividades do SARFAFS em Portugal	Apoiar o desenvolvimento das atividades necessárias à prossecução da ação do SARFAFS em Portugal	Realização de encontros, conferências, retiros, peregrinações, cursos de formação, campanhas de solidariedade e outros
	Subações	Tipo	Natureza
		Atividade corrente	CIN
			Parceiros intervenientes
Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
25-02	Atividade internacional do SARFAFS	Apoiar o desenvolvimento das atividades necessárias à prossecução da ação do SARFAFS no estrangeiro	Participação em peregrinações, encontros e reuniões de âmbito internacional
	Subações	Tipo	Natureza
		Atividade corrente	CII
			Parceiros intervenientes
Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
25-03	Atividades editoriais do SARFAFS	Apoiar a publicação de edições do SARFAFS, nomeadamente o Jornal Centurião	Publicação do jornal "O Centurião", divulgação de atividades, elaboração de cartazes, produção de desdobráveis e outros. Além disso, manutenção e atualização do domínio e «website» do Ordinariato
	Subações	Tipo	Natureza
		Atividade corrente	DIV
			Parceiros intervenientes

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

Programa 26



Fomentar a Educação Física e Desporto Militar

Comissão de Educação Física e Desporto Militar

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado		
26-01	Competições Desportivas Nacionais Militares	Estimular a prática de atividade física e promover o culto da camaradagem entre os elementos dos Ramos das Forças Armadas e Forças de Segurança, planeando e coordenando a realização de Competições Desportivas Nacionais Militares, em diversificadas modalidades desportivas	Fomentar a amizade, camaradagem e espírito de corpo aliados ao desenvolvimento de uma cultura de prática desportiva. Elevado índice competitivo e técnico que permita a constituição de Seleções Nacionais Militares		
	Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes	
1.	XLI Campeonato Nacional Militar de Corta-Mato, 28 e 29 de março (Guarda Nacional Republicana)	Atividade corrente	CIN	Ramos/FSeg	
2.	III Campeonato Nacional Militar de Estrada, 23 e 24 de abril (Exército)				
3.	XLII Campeonato Nacional Militar de Orientação, 07 a 10 de maio, (Marinha)				
4.	L Campeonato Nacional Militar de Tiro, 28 a 31 de maio (Polícia de Segurança Publica)				
5.	X Campeonato Nacional Militar de Voleibol de Praia, 19 a 21 de junho (Força Aérea)				
6.	XXXIV Campeonato Nacional Militar de Futsal, 09 a 11 de outubro (Força Aérea)				
7.	I Campeonato Nacional Militar de BTT, 21 e 22 de novembro (Marinha)				

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
26-02	Política Desportiva Militar	Continuar o estudo e elaboração de legislação e regulamentação que permita uma uniformização e consolidação do sistema desportivo militar, assim como promover a divulgação da Educação Física e Desporto Militar	Uniformidade nas políticas desportivas dos Ramos e nos regulamentos desportivos, fomentando a evolução dos quadros e a modernização do desporto, assente numa política coerente e sustentada de divulgação

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
	Atividade corrente	CAT	Ramos

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
26-03	Competições Desportivas Mundiais de Desporto Militar	Promover o reforço da confiança e coesão no seio dos militares, potenciar o incremento da aptidão física e motivação, aumentar a atratividade do serviço militar, potenciar a interligação cultural, e proporcionar o contacto com elementos das Forças Armadas de outros países, nomeadamente através da participação em Competições Desportivas Mundiais e Torneios Internacionais de Desporto Militar	Fomentar o espírito cooperativo e de sã convivência entre as FA dos diferentes países

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
Participação nos VII Jogos Mundiais Militares, 18 a 27 de outubro, Wuhan / China	Atividade corrente	CII	

Nº	Designação da Ação	Objetivo	Resultado esperado
26-04	Conselho Internacional de Desporto Militar (CISM)	Coordenar a ação da delegação portuguesa junto do Conselho Internacional do Desporto Militar (CISM)	Manter a cooperação no âmbito das atribuições de um país membro do CISM

Subações	Tipo	Natureza	Parceiros intervenientes
1. Participação na 74ª Assembleia Geral do CISM, 16 a 24 de abril, Ho Chi Minh / Vietname	Atividade corrente	CII	

2. Participação na Conferência Europeia 2019 do CISM, 08 a 11 de outubro, Erevan / Arménia

Legenda

Tipo de ação – atividade corrente; atividade de manutenção; atividade periódica; projeto

Natureza das ações

AA – Avaliação e Análise; APL – Apoio Logístico; CAT – Conceção e Apoio Técnico; CII – Cooperação Institucional Internacional; CIN – Cooperação Institucional Nacional; CON – Consultadoria; DIV – Divulgação; ES – Estatutária; FOR – Formação.

ANEXOS

Orçamento da DGRDN
Siglas/Acrónimos/Abreviaturas

ORÇAMENTO DE ESTADO

ORÇAMENTO DE DESPESA

2018/09/27

Pág. 1 de 5

ORÇAMENTO: 2019 Orçamento de Estado
SERVIÇO: 4394 DIRECÇÃO-GERAL DE RECURSOS DA DEFESA NACIONAL
ORGÂNICA : 050010401 ATIVIDADES

PROGRAMA	MEDIDA	FUNCIONAL	ECONÓMICA	RUBRICA	ACTIVIDADE	PROJECTO	FONTE FIN.	PROPOSTO	APROVADO
006	005	1021	01 01 03	00.00	256	00000.00000	111	2.901.086	2.901.086
006	005	1021	01 01 09	00.00	256	00000.00000	111	1.852.718	1.852.718
006	005	1021	01 01 11	00.00	256	00000.00000	111	105.728	105.728
006	005	1021	01 01 12	00.00	256	00000.00000	111	538.057	538.057
006	005	1021	01 01 13	00.00	256	00000.00000	111	228.599	228.599
006	005	1021	01 01 14	SF.00	256	00000.00000	111	397.400	397.400
006	005	1021	01 01 14	SN.00	256	00000.00000	111	397.400	397.400
006	005	1021	01 02 02	00.00	256	00000.00000	111	9.622	9.622
006	005	1021	01 02 03	00.00	256	00000.00000	111	69.130	69.130
006	005	1021	01 02 04	00.00	256	00000.00000	111	94.000	94.000
006	005	1021	01 02 08	00.00	256	00000.00000	111	108.058	108.058
006	005	1021	01 02 14	00.00	256	00000.00000	111	10.000	10.000
006	005	1021	01 03 03	00.00	256	00000.00000	111	6.393	6.393
006	005	1021	01 03 05	A0.A0	256	00000.00000	111	1.051.648	1.051.648
006	005	1021	01 03 05	A0.B0	256	00000.00000	111	249.562	249.562
006	005	1021	02 01 02	00.00	256	00000.00000	111	50.000	50.000
006	005	1021	02 01 04	00.00	256	00000.00000	111	7.500	7.500
006	005	1021	02 01 07	00.00	256	00000.00000	111	800	800
006	005	1021	02 01 08	A0.00	256	00000.00000	111	10.000	10.000
006	005	1021	02 01 08	B0.00	256	00000.00000	111	7.500	7.500
006	005	1021	02 01 08	C0.00	256	00000.00000	111	2.500	2.500
006	005	1021	02 01 15	00.00	256	00000.00000	111	19.000	19.000
006	005	1021	02 01 18	00.00	256	00000.00000	111	500	500
006	005	1021	02 01 21	00.00	256	00000.00000	111	43.000	43.000
006	005	1021	02 02 02	00.00	256	00000.00000	111	90.000	90.000
006	005	1021	02 02 03	00.00	256	00000.00000	111	26.000	26.000
006	005	1021	02 02 06	00.00	256	00000.00000	111	28.800	28.800
006	005	1021	02 02 08	00.00	256	00000.00000	111	12.000	12.000
006	005	1021	02 02 09	A0.00	256	00000.00000	111	5.000	5.000

ORÇAMENTO DE ESTADO

ORÇAMENTO DE DESPESA

2018/09/27

Pág. 2 de 5

ORÇAMENTO: 2019 Orçamento de Estado
SERVIÇO: 4394 DIRECÇÃO-GERAL DE RECURSOS DA DEFESA NACIONAL
ORGÂNICA : 050010401 ATIVIDADES

PROGRAMA	MEDIDA	FUNCIONAL	ECONÓMICA	RUBRICA	ACTIVIDADE	PROJECTO	FONTE FIN.	PROPOSTO	APROVADO
006	005	1021	02 02 09	B0.00	256	00000.00000	111	5.000	5.000
006	005	1021	02 02 09	C0.00	256	00000.00000	111	15.000	15.000
006	005	1021	02 02 09	D0.00	256	00000.00000	111	15.000	15.000
006	005	1021	02 02 09	F0.00	256	00000.00000	111	50.000	50.000
006	005	1021	02 02 10	00.00	256	00000.00000	111	25.000	25.000
006	005	1021	02 02 11	00.00	256	00000.00000	111	13.000	13.000
006	005	1021	02 02 12	B0.00	256	00000.00000	111	5.400	5.400
006	005	1021	02 02 13	00.00	256	00000.00000	111	160.000	160.000
006	005	1021	02 02 14	B0.00	256	00000.00000	111	93.750	93.750
006	005	1021	02 02 15	B0.00	256	00000.00000	111	15.000	15.000
006	005	1021	02 02 16	00.00	256	00000.00000	111	15.000	15.000
006	005	1021	02 02 17	B0.A0	256	00000.00000	111	2.000	2.000
006	005	1021	02 02 18	00.00	256	00000.00000	111	42.000	42.000
006	005	1021	02 02 19	A0.B0	256	00000.00000	111	50.000	50.000
006	005	1021	02 02 20	A0.C0	256	00000.00000	111	33.000	33.000
006	005	1021	02 02 25	00.00	256	00000.00000	111	32.000	32.000
006	005	1021	04 03 05	00.00	256	00000.00000	111	300.000	300.000
006	005	1021	04 07 01	00.00	256	00000.00000	111	814.009	814.009
006	005	1021	04 09 03	00.00	256	00000.00000	111	57.600	57.600
006	005	1021	07 01 07	A0.C0	256	00000.00000	111	60.000	60.000
006	005	1021	07 01 08	A0.B0	256	00000.00000	111	25.000	25.000
006	005	1021	07 01 09	A0.B0	256	00000.00000	111	15.000	15.000
006	005	1021	07 01 10	A0.B0	256	00000.00000	111	15.000	15.000
TOTAL DA FONTE FINANCIAMENTO								10.179.760	10.179.760
006	005	1021	02 02 04	C0.00	244	00000.00000	119	60.000.000	60.000.000
TOTAL DA FONTE FINANCIAMENTO								60.000.000	60.000.000
006	005	1021	01 02 04	00.00	258	00000.00000	123	30.000	30.000

ORÇAMENTO DE ESTADO

ORÇAMENTO DE DESPESA

2018/09/27

Pág. 3 de 5

ORÇAMENTO: 2019 Orçamento de Estado
SERVIÇO: 4394 DIRECÇÃO-GERAL DE RECURSOS DA DEFESA NACIONAL
ORGÂNICA : 050010401 ATIVIDADES

PROGRAMA	MEDIDA	FUNCIONAL	ECONÓMICA	RUBRICA	ACTIVIDADE	PROJECTO	FONTE FIN.	PROPOSTO	APROVADO
006	005	1021	01 02 04	00.00	244	0000.00000	123	10.000	10.000
006	005	1021	02 01 02	00.00	258	0000.00000	123	5.000	5.000
006	005	1021	02 01 21	00.00	258	0000.00000	123	15.000	15.000
006	005	1021	02 02 03	00.00	258	0000.00000	123	690.000	690.000
006	005	1021	02 02 03	00.00	244	0000.00000	123	1.320.000	1.320.000
006	005	1021	02 02 04	A0.00	244	0000.00000	123	460.000	460.000
006	005	1021	02 02 10	00.00	258	0000.00000	123	5.000	5.000
006	005	1021	02 02 11	00.00	258	0000.00000	123	5.000	5.000
006	005	1021	02 02 13	00.00	258	0000.00000	123	40.000	40.000
006	005	1021	02 02 13	00.00	244	0000.00000	123	20.000	20.000
006	005	1021	02 02 14	D0.00	244	0000.00000	123	100.000	100.000
006	005	1021	02 02 17	B0.A0	258	0000.00000	123	3.000	3.000
006	005	1021	02 02 17	B0.A0	244	0000.00000	123	10.000	10.000
006	005	1021	02 02 20	A0.C0	258	0000.00000	123	250.000	250.000
006	005	1021	02 02 20	A0.C0	244	0000.00000	123	200.000	200.000
006	005	1021	02 02 25	00.00	244	0000.00000	123	20.000	20.000
006	005	1021	02 02 25	00.00	258	0000.00000	123	40.000	40.000
006	005	1021	06 02 01	00.00	258	0000.00000	123	180.000	180.000
006	005	1021	06 02 03	R0.00	957	0000.00000	123	736.760	736.760
006	005	1021	07 01 07	A0.C0	258	0000.00000	123	5.000	5.000
006	005	1021	07 01 08	A0.B0	244	0000.00000	123	15.000	15.000
006	005	1021	07 01 09	A0.B0	258	0000.00000	123	12.000	12.000
006	005	1021	07 01 10	A0.B0	258	0000.00000	123	200.000	200.000
006	005	1021	07 01 14	00.00	258	0000.00000	123	700.000	700.000
006	005	1021	07 01 14	00.00	244	0000.00000	123	7.412.156	7.412.156
TOTAL DA FONTE FINANCIAMENTO								12.483.916	12.483.916

TOTAL DA ORGÂNICA

82.663.676

82.663.676

ORGÂNICA : 050010402 LEI DE PROGRAMAÇÃO MILITAR

ORÇAMENTO DE ESTADO

ORÇAMENTO DE DESPESA

2018/09/27

Pág. 4 de 5

ORÇAMENTO: 2019 Orçamento de Estado
SERVIÇO: 4394 DIRECÇÃO-GERAL DE RECURSOS DA DEFESA NACIONAL
ORGÂNICA : 050010402 LEI DE PROGRAMAÇÃO MILITAR

PROGRAMA	MEDIDA	FUNCIONAL	ECONÓMICA	RUBRICA	ACTIVIDADE	PROJECTO	FONTE FIN.	PROPOSTO	APROVADO
006	007	1023	01 02 04	00.00	125	00000.00000	111	180.000	180.000
006	007	1023	02 01 02	00.00	125	00000.00000	111	3.000	3.000
006	007	1023	02 02 07	00.00	125	00000.00000	111	58.200.000	58.200.000
006	007	1023	02 02 10	00.00	125	00000.00000	111	10.000	10.000
006	007	1023	02 02 11	00.00	125	00000.00000	111	20.000	20.000
006	007	1023	02 02 13	00.00	125	00000.00000	111	250.000	250.000
006	007	1023	02 02 14	D0.00	125	00000.00000	111	220.000	220.000
006	007	1023	02 02 15	B0.00	125	00000.00000	111	50.000	50.000
006	007	1023	02 02 19	A0.B0	125	00000.00000	111	140.000	140.000
006	007	1023	02 02 20	A0.C0	125	00000.00000	111	1.499.000	1.499.000
006	007	1023	04 09 03	00.00	125	00000.00000	111	335.000	335.000
006	007	1023	07 01 14	00.00	125	00000.00000	111	8.500.000	8.500.000
TOTAL DA FONTE FINANCIAMENTO								69.407.000	69.407.000
006	007	1023	07 01 14	00.00	125	00000.00000	119	100	100
TOTAL DA FONTE FINANCIAMENTO								100	100
TOTAL DA ORGÂNICA								69.407.100	69.407.100

ORGÂNICA : 050010403 LEI DE INFRAESTRUTURAS MILITARES

PROGRAMA	MEDIDA	FUNCIONAL	ECONÓMICA	RUBRICA	ACTIVIDADE	PROJECTO	FONTE FIN.	PROPOSTO	APROVADO
006	007	1023	07 01 14	00.00	125	00000.00000	129	6.812.310	6.812.310
TOTAL DA FONTE FINANCIAMENTO								6.812.310	6.812.310
TOTAL DA ORGÂNICA								6.812.310	6.812.310

ORGÂNICA : 050010404 RECEITA QUOTIZAÇÕES NATO DL 41575/1958 - A CONVERTER

ORÇAMENTO DE ESTADO

ORÇAMENTO DE DESPESA

2018/09/27

Pág. 5 de 5

ORÇAMENTO: 2019 Orçamento de Estado
SERVIÇO: 4394 DIRECÇÃO-GERAL DE RECURSOS DA DEFESA NACIONAL
ORGÂNICA : 050010404 RECEITA QUOTIZAÇÕES NATO DL 41575/1958 - A CONVERTER

PROGRAMA	MEDIDA	FUNCIONAL	ECONÓMICA	RUBRICA	ACTIVIDADE	PROJECTO	FONTE FIN.	PROPOSTO	APROVADO
006	005	1021	01 02 04	00.00	236	00000.00000	123	15.000	15.000
006	005	1021	02 01 15	00.00	236	00000.00000	123	1.000	1.000
006	005	1021	02 02 10	00.00	236	00000.00000	123	2.000	2.000
006	005	1021	02 02 11	00.00	236	00000.00000	123	3.000	3.000
006	005	1021	02 02 13	00.00	236	00000.00000	123	30.000	30.000
006	005	1021	02 02 15	B0.00	236	00000.00000	123	3.000	3.000
006	005	1021	02 02 17	B0.A0	236	00000.00000	123	2.500	2.500
006	005	1021	02 02 20	A0.C0	236	00000.00000	123	10.000	10.000
006	005	1021	02 02 25	00.00	236	00000.00000	123	20.000	20.000
006	005	1021	07 01 14	00.00	236	00000.00000	123	16.900.000	16.900.000
TOTAL DA FONTE FINANCIAMENTO								16.986.500	16.986.500
TOTAL DA ORGÂNICA								16.986.500	16.986.500

ORGÂNICA : 059500400 DIRECÇÃO-GERAL DE RECURSOS DA DEFESA NACIONAL - PROJETOS

PROGRAMA	MEDIDA	FUNCIONAL	ECONÓMICA	RUBRICA	ACTIVIDADE	PROJECTO	FONTE FIN.	PROPOSTO	APROVADO
006	007	1023	01 02 04	00.00	000	06710.00001	111	4.000	4.000
006	007	1023	02 01 02	00.00	000	06710.00001	111	500	500
006	007	1023	02 02 03	00.00	000	06710.00001	111	50.000	50.000
006	007	1023	02 02 10	00.00	000	06710.00001	111	500	500
006	007	1023	02 02 13	00.00	000	06710.00001	111	10.000	10.000
006	007	1023	07 01 10	A0.B0	000	06710.00001	111	935.000	935.000
TOTAL DA FONTE FINANCIAMENTO								1.000.000	1.000.000
TOTAL DA ORGÂNICA								1.000.000	1.000.000
TOTAL DO SERVIÇO								176.869.586	176.869.586

SIGLAS/ACRÓNIMOS/ABREVIATURAS**DESCRIÇÃO****Estrutura orgânica da Direção-Geral de Recursos da Defesa Nacional (DGRDN)**

CEFDM	Comissão de Educação Física e Desporto Militar
DADAQ	Divisão de Alienação, Desmilitarização, Ambiente e Qualidade
DAE	Divisão de Assuntos Estatutários
DAJC	Divisão de Análise Jurídica e Contratual
DASADMAC	Divisão de Assuntos Sociais e Apoio aos Deficientes Militares e Antigos Combatentes
DDM	Divisão dos Deveres Militares
DEQ	Divisão de Ensino e Qualificação
DGAE	Divisão de Gestão de Ativos do Estado
DGFP	Divisão de Gestão Financeira e Patrimonial
DGRHA	Divisão de Gestão de Recursos Humanos e Apoio
DIE	Divisão de Infraestruturas
DIL	Divisão de Indústria, Logística e Investigação e Desenvolvimento
DIRP	Divisão de Incentivos e Reinserção Profissional
DNC	Divisão de Normalização e Catalogação
DPP	Divisão de Planeamento e Programação
DPTM	Divisão de Património e Turismo Militar
DREM	Divisão de Recrutamento e Efetivos Militares
DSAE	Direção de Serviços de Armamento e Equipamento
DSAEEQ	Direção de Serviços dos Assuntos Estatutários, Ensino e Qualificação
DSGFA	Direção de Serviços de Gestão Financeira e Apoio
DSIP	Direção de Serviços de Infraestruturas e Património
DSM	Divisão de Saúde Militar
DSPSM	Direção de Serviços da Profissionalização do Serviço Militar
DSQA	Direção de Serviços de Qualidade e Ambiente
DSSMAS	Direção de Serviços de Saúde Militar e Assuntos Sociais
GAT	Gabinete de Assessoria Técnica ao DG
Gab EPE (equipa multidisciplinar)	Gabinete de Estudos e Planeamento Estratégico
SARFAFS	Serviço de Assistência Religiosa das Forças Armadas e das Forças de Segurança

Outras Siglas/Acrónimos/Abreviaturas utilizadas

AA	Avaliação e Análise
A3ES	Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior
AMN	Autoridade Marítima Nacional
ANACOM	Autoridade Nacional de Comunicações
ANPC	Autoridade Nacional de Proteção Civil
ANQEP	Agência Nacional para a Qualificação e o Ensino Profissional
ANSR	Autoridade Nacional de Segurança Rodoviária
APA	Agência Portuguesa do Ambiente

APL	Apoio Logístico
AT	Autoridade Tributária e Aduaneira
BA 4	Base Aérea Nº 4 (Açores)
BTID	Base Tecnológica e Industrial de Defesa
BUD	Balcão Único da Defesa (DGRDN)
CANEC	Comissão de Acompanhamento da Nova Estrutura de Comandos (NATO)
CAT	Conceção e Apoio Técnico
CBRNMedWG	Chemical, Biological, Radiation and Nuclear Medical Working Group
CCAAC	Conselho Consultivo de Apoio aos Antigos Combatentes
CCADFA	Conselho Consultivo para os Assuntos dos Deficientes das Forças Armadas
CGA	Caixa Geral de Aposentações
CIG	Comissão para a Cidadania e a Igualdade de Género
CII	Cooperação Institucional Internacional
CIMM	Comité Internacional da Medicina Militar
CIN	Cooperação Institucional Nacional
CIOFE	Centro de Informação e Orientação para a Formação e o Emprego (DGRDN)
CIRIS	Sistema de Informação de Programas de Investimento da NATO
CISM	Conselho Internacional de Desporto Militar
CISMIL (EMGFA)	Centro de Informações e Segurança Militares
CM	Colégio Militar
CMO	Câmara Municipal de Oeiras
CNA	Comissão Nacional de Acompanhamento (antigos combatentes)
CNQ	Catálogo Nacional de Qualificações
CNRIPD	Conselho Nacional para a Reabilitação e Integração das Pessoas com Deficiência
COARM	Grupo de Trabalho da União Europeia sobre Exportações de Armas Convencionais
COMEDS	Committee of the Chiefs of Military Medical Services
CON	Consultadoria
CORG	Código da Organização
CPLP	Comunidade dos Países de Língua Portuguesa
CS	Committee for Standardization
CVP	Cruz Vermelha Portuguesa
DEL NATO	Delegação Portuguesa junto da Organização do Tratado do Atlântico Norte
DFA	Deficiente das Forças Armadas
DDN	Dia da Defesa Nacional
DGAE	Direção-Geral das Atividades Económicas
DGERT	Direção-Geral do Emprego e das Relações de Trabalho
DGES	Direção-Geral do Ensino Superior
DGO	Direção-Geral do Orçamento
DGPE	Direção-Geral de Política Externa
DGPND	Direção-Geral de Política da Defesa Nacional
DGS	Direção-Geral de Saúde
DGT	Direção-Geral do Território
DGTF	Direção-Geral do Tesouro e Finanças
DIRSAM (EMGFA)	Direção de Saúde Militar
DIV	Divulgação

ECAA	Estrutura Coordenadora dos Assuntos Ambientais do Ministério da Defesa Nacional
ECQDN	Estrutura Coordenadora da Qualidade para a Defesa Nacional
EDA	European Defense Agency
EDP	Energias de Portugal
EINATO	Estação Ibéria NATO
EMAS	Sistema Comunitário de Ecogestão e Auditoria
EMEs	Estabelecimentos Militares de Ensino
EMFAR	Estatuto dos Militares das Forças Armadas
EMGFA	Estado-Maior General das Forças Armadas
ENDEF	Estratégia Nacional para a Deficiência
ENSR	Estratégia Nacional de Segurança Rodoviária
EPM	Enterprise Project Management
ES	Estatutária
ESPAP	Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública
ESSM	Escola Serviço Saúde Militar
FA	Forças Armadas
FOR	Formação
FSM (CPLP)	Fórum de Saúde Militar da CPLP
GQAR	Governmental Quality Assurance Representative
GGQ	Garantia Governamental da Qualidade
HFAR	Hospital das Forças Armadas
IASFA	Instituto de Ação Social das Forças Armadas
I&D	Investigação e Desenvolvimento
IdD	Indústrias de Defesa
ID&I (Defesa)	Investigação, Desenvolvimento e Inovação
IDN	Instituto de Defesa Nacional
INEM	Instituto Nacional de Emergência Médica
INFARMED	Autoridade Nacional do Medicamento e Produtos de Saúde
JMC	Joint Maintenance Committe
LEAN (Técnicas)	Utilização na organização das melhores práticas de aperfeiçoamento contínuo e de eliminação de desperdício visando uma otimização de serviços e obtenção da melhor eficiência
LIM	Lei das Infraestruturas Militares
LPM	Lei de Programação Militar
LSM	Lei do Serviço Militar
LTFP	Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas
MAI	Ministério da Administração Interna
MCTES	Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior
MDN	Ministério da Defesa Nacional
ME	Ministério da Educação
MEDSTDWG	Medical Standardization Working Group
MEF	Macroestrutura Funcional (interoperabilidade semântica na Administração Pública – DGLAB)
MF	Ministério das Finanças
MNE	Ministério dos Negócios Estrangeiros
MS	Ministério da Saúde

MSG MSHT	Ad Hoc EDA Materiel Standardization Group Materiel Standardization Harmonization Team
NATO (OTAN)	North Atlantic Treaty Organization / Organização do Tratado Atlântico Norte (OTAN)
NATO AC/135 NATO ACodP-1 NATO AQAP NATO NCIA	NATO Allied Committee 135 (Catalogação) NATO Allied Codification Publication No. 1 Allied Quality Assurance Publications NATO Communications and Information Agency
NCB NCGP NCISS	National Codification Bureaux (NATO) NATO Committee on Gender Perspectives NATO Communications and Information Systems School
NSIP NSPA	NATO Security Investment Programme NATO Support and Procurement Agency
OCDE	Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Económico
OCRD ONGs	Órgão Central de Recrutamento e Divulgação Organizações Não Governamentais
PAA PADM	Plano de Ação Ambiental (da Diretiva Ambiental) Plano de Ação para Apoio aos Deficientes Militares
PCB	Bifenilos Policlorados (produtos químicos incluídos no Inventário Nacional de PCB – Agência Portuguesa do Ambiente)
PCM PJM PME PNA (RCSNU)	Presidência do Conselho de Ministros Polícia Judiciária Militar Plano Mensal de Execução Plano Nacional de Ação para implementação da RCSNU 1325
POL NATO PPCACDFA	Depósitos (combustíveis) Programa para a Prevenção dos Comportamentos Aditivos e Combate às Dependências nas Forças Armadas
QNQ QP QUAR	Quadro Nacional de Qualificações Quadros Permanentes Quadro de Avaliação e Responsabilização
RC RCSNU	Regime de Contrato Resolução do Conselho de Segurança das Nações Unidas n.º 1325
REACH	Registo, Avaliação e Autorização de Substâncias Químicas
REPER EU	Representação Permanente de Portugal junto da União Europeia
RETURMIL	Rede de Turismo Militar
RIPSM	Regulamento de Incentivos à Prestação de Serviço Militar Rede Nacional de Apoio (antigos combatentes)
RNA RV RVCC	Regime de Voluntariado Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências (Sistema Nacional de)
SCEP	Sistema Central de Encargos Plurianuais (DGO)

SCTN	Sistema Científico e Tecnológico Nacional
SG/MDN	Secretaria-Geral do Ministério da Defesa Nacional
SGPVE	Sistema de Gestão do Parque de Veículos do Estado
SIADAP	Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública
SICAD (MS)	Serviço de Intervenção de Comportamentos Aditivos e Dependências
SIGDN	Sistema Integrado de Gestão da Defesa
SIIE	Sistema de Informação dos Imóveis do Estado
SINAVE	Sistema Nacional de Vigilância Epidemiológica
SIOE	Sistema de Informação da Organização do Estado
SIPI	Sistema de Informação dos Projetos de Investimento (DGO)
SIPORG	Sistema Informático para Operações de Recrutamento Geral
SMG	Standardization Management Group
SNPC	Serviço Nacional de Proteção Civil
SNQ	Sistema Nacional de Qualificações
SSM	Sistema de Saúde Militar
STANAG	Standardization Agreement
TC	Tribunal de Contas
TM	Turismo Militar
UE	União Europeia
UEFISM	Unidade de Ensino, Formação e Investigação da Saúde Militar
U/E/O	Unidade/Estabelecimento/Órgão
UMT (EMGFA)	Unidade Militar de Toxicologia
UNL/FCT	Universidade Nova de Lisboa/Faculdade de Ciências e Tecnologia
UO	Unidade Orgânica
UTITA (EMGFA)	Unidade de Tratamento Intensivo de Toxicodependência e Alcoolismo
ZAA	Zona Aérea dos Açores

Direção-Geral de Recursos da Defesa Nacional
Av. Ilha da Madeira, 1
1400-204 Lisboa, PORTUGAL
TEL + 351 21 300 41 00, +351 21 302 72 00 FAX + 351 21 301 30 37
E-mail: dgrdn@defesa.pt URL: <http://www.portugal.gov.pt>